



CAHİT ZARİFOĞLU İLKOKULU



2024-2028

STRATEJİK PLANI

T.C
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
CAHİT ZARİFOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ





2024-2028 STRATEJİK PLANI



En önemli ve verimli görevlerimiz,
eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim
ve öğretim işlerinde kesinlikle
başarı sağlamak gerekir. Bir
milletin gerçek kurtuluşu ancak bu
yolla olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana ve de tettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığin yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhum senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, bağamp kanlı yaşım,
Fışkıran ruhu mücerred gibi yerdin nâ'im:
O zaman yükselerek arşa değer belki bağım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Atatürk

GENÇLİĞE HİTÂBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilâlebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve gerallığını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerallık, çok namûsalat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Atatürk

MEHMET AKİF ERSOY

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana ve de tettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığin yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhum senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veda ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, bağamp kanlı yaşım,
Fışkıran ruhu mücerred gibi yerdin nâ'im:
O zaman yükselerek arşa değer belki bağım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Atatürk

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilâlebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve gerallığını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerallık, çok namûsalat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevrin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Atatürk

SUNUŞ

2006 yılında eğitim öğretim hizmetine başlayan okulumuz, Türk Milli Eğitiminin amaçlarını ve üstlendiği sorumlulukları eksiksiz yerine getirmeyi ve öğrencilerini hayata hazırlamayı amaçlamaktadır. 2024-2028 stratejik planı doğrultusunda, yenilikçi, gelişime açık, bilim ve teknolojiyi en üst düzeyde kullanan ve geleceğe iz bırakan nesiller yetiştirmeyi hedeflemekteyiz.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu olarak, Türkiye'nin yüzyılına güvenle bakan bir nesil yetiştirmeyi hedefliyoruz. Bu doğrultuda, öğrencilerimizi milli ve evrensel değerlere sahip, bilgiye aç, sorgulayan, yeniliklere ve değişime açık bireyler olarak yetiştirmeyi amaçlıyoruz. Öğrencilerimizin, Türkiye'nin geleceğine yön verecekleri bilinciyle donanmalarını sağlamak için, çağın gerektirdiği becerilerle donanmış, özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi ve toplumsal değerlere saygılı bireyler olmalarını destekliyoruz. Bu doğrultuda, eğitim-öğretim sürecimizi, öğrencilerimizin akademik başarılarının yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif alanlarda da gelişimlerini destekleyecek şekilde planlıyor ve uyguluyoruz. Yapacağımız çalışmaları da bu hedefler doğrultusunda gerçekleştireceğiz. Okulumuzda bir atılım yaparak, okul toplumunun gelişmesini sağlamayı ve okulumuzu bölgemizde en başarılı okul haline getirerek, öğrencilerimizin düşlerindeki okulu ve eğitim-öğretim ortamını oluşturmayı amaçlıyoruz. Eğitim çalışanlarımızı ve öğrencilerimizi bilimin ve insanlığın ortak değerlerinden yararlanan, kendini geliştiren ve toplumu ileri götüren bireyler olarak yetiştirmek için gereken her türlü çabayı göstereceğiz.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu olarak, tüm çalışanlarımızla birlikte öğrencilerimizi hayata hazırlarken, onlara kültürümüzü, değerlerimizi, Atatürk ilke ve inkılaplarını ve çağdaş bir toplum olmanın gereklerini aşilayarak pozitif düşünen, kendini gerçekleştiren bireyler olmalarını sağlamak için gereken eğitim-öğretim ortamını sağlamayı amaçlıyoruz. Stratejik planımızı planlı çalışmanın, ölçme ve değerlendirmenin amaca ulaşmadaki önemini bilerek ve farkında olarak uygulayacağız.

Bu planlama sürecinde emeği geçen ve destek olan herkese teşekkür ederiz.

Ahmet AŞKAR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER TABLOSU

SUNUŞ.....	V
ŞEKİLLER TABLOSU	viii
TABLolar.....	ix
GRAFİKLER.....	xi
1 PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	1
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	1
1.2. Planlama Süreci:	1
2 DURUM ANALİZİ	3
2.1 KURUMSAL TARİHÇE.....	3
2.2 UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	5
2.3 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	5
2.4 ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	7
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13
2.5 PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
2.5.1 Teşkilat Yapısı	17
2.5.2 İnsan Kaynakları	18
2.5.3 İstatistiki Veriler.....	37
2.5.4 GZFT (SWOT) Analizi:	52
2.6 OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	61
2.6.1 Çalışan Bilgilileri.....	61
2.6.2 Okulumuz Bina ve Alanları	63
2.6.3 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	65
2.6.4 Gelir ve Gider Bilgisi	65
2.7 PAYDAŞ ANKETLERİ ANALİZİ.....	67
2.7.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	70
2.7.2 Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	76
2.7.3 Olumlu Yönlerle İlişkin Görüşler	85
2.7.4 Olumsuz Yönlerle İlişkin Görüşler	85
2.7.5 Veli Anketi Sonuçları:	86
2.7.6 İçsel Faktörler	100
2.7.7 Dışsal Faktörler	101
2.8 GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	102
2.8.1 Gelişim ve Sorun Alanlarımız	103
3 BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	104
MİSYONUMUZ	104
VİZYONUMUZ.....	104

TEMEL DEĞERLERİMİZ	104
4 BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	106
4.1 TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	106
4.1.1 Stratejik Amaç 1:	106
4.1.2 Stratejik Hedef 1.1	107
4.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ	107
4.3 TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	109
4.3.1 Stratejik Amaç 2:	109
4.4 TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	113
4.4.1 Stratejik Amaç 3:	113
4.4.2 Stratejik Hedef 3.1.....	113
4.5 MEMNUNİYET ANKETLERİ	115
4.5.1 Öğrenci Memnuniyet Hedefleri.....	115
4.5.2 Çalışan Memnuniyet Hedefleri.....	118
4.5.3 Veli Memnuniyet Hedefleri.....	121
5 V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	124
6 VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	126

ŞEKİLLER TABLOSU

Şekil 1 Planlama Durum Analizi Geleceğe Bakış.....	2
Şekil 2 Durum analizi.....	3
Şekil 3 Mevzuat Çerçevesi.....	6
Şekil 4 Üst Politika Belgeleri.....	7
Şekil 5 Teşkilat Yapısı.....	17
Şekil 6 PESTLE Şeması.....	48
Şekil 7 GZFT (SWOT).....	53
Şekil 8 Paydaş Döngüsü.....	68
Şekil 9 Paydaş Analizi Temel Süreci;.....	69
Şekil 10 PUKÖ (planla-uygula-kontrol et-önlem al).....	126
Şekil 11 İzleme Değerlendirme Sürec.....	127
Şekil 12 Teşkilat Yapısı.....	129

TABLÖLAR

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu	1
Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	8
Tablo 3 Çalışanların Görev Dağılımı	19
Tablo 4 İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler3	20
Tablo 5 Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı.....	20
Tablo 6 İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları.....	21
Tablo 7 Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)	25
Tablo 8 Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı	26
Tablo 9 Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları	27
Tablo 10 Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı.....	29
Tablo 11 Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri	30
Tablo 12 Teknolojik Araç-Gereç Durumu	32
Tablo 13 Fiziki Mekân Durumu.....	34
Tablo 14 Kaynak Tablosu	36
Tablo 15 Gelir-Gider Tablosu	36
Tablo 16 Sınıf Mevcudu ve Öğrenci Sayıları.....	37
Tablo 17 Öğrenci Sayıları	38
Tablo 18 Öğrenci Spor Kursları	38
Tablo 19 Akademik Başarı.....	39
Tablo 20 Sosyal Faaliyetler.....	40
Tablo 21 Kültürel Faaliyetler Geziler ve Sergiler	42
Tablo 22 Bilimsel Araştırmalar ve Projeler	43
Tablo 23 Bilimsel Yayınlar	43
Tablo 24 Spor kulübü faaliyetleri.....	44
Tablo 25 Personel Devam Durumu	44
Tablo 26 Kantin ve Yemekhane.....	45
Tablo 27 Sivil savunma çalışmaları	47
Tablo 28 PESTLE Analiz Tablosu.....	52
Tablo 29 Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi.....	61
Tablo 30 Çalışan Bilgileri	62
Tablo 31 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	63

Tablo 32 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	64
Tablo 33 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	65
Tablo 34 Gelir ve Gider Bilgisi.....	65
Tablo 35 Öğrenci Anketi Sonuçları	76
Tablo 36 Öğrenci Anketi Sonuçları Sıralaması.....	77
Tablo 37 Öğretmen Anketi Sonuçları:	81
Tablo 38 Öğretmen Anketi Sonuçları Sıralı:.....	82
Tablo 39 Veli Anketi Sonuçları:	93
Tablo 40 Veli Anketi Sonuçları Sıralı:.....	95
Tablo 41 Güçlü Yönler.....	100
Tablo 42 Zayıf Yönler.....	101
Tablo 43 Fırsatlar	101
Tablo 44 Tehditler	102
Tablo 45 Gelişim ve Sorun Alanları	102
Tablo 46 Gelişim Ve Sorun Eğitim Ve Öğretime Erişim	103
Tablo 47 Gelişim Ve Sorun Kurumsal Kapasite	103
Tablo 48 Gelişim Ve Sorun Kurumsal Kapasite	103
Tablo 49 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	124

GRAFİKLER

Grafik 1 Gelir ve Gider	66
Grafik 2 Öğrenci Anketi.....	79
Grafik 3 Öğretmen Anketi Sonuçları	84
Grafik 4 Veli Anketi Sonuçları:	97
Grafik 5 Öğrenci Memnuniyet Hedef	116
Grafik 6 Çalışan Memnuniyet Hedef	119
Grafik 7 Veli Memnuniyet Hedef	122

1 PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet AŞKAR	Okul Müdürü	Filiz KARAÇAM	Müdür Yrd.
Salih ARSLAN	Müdür Yrd	H. Venüs K. SARAL	Öğretmen
Asuman AKBAŞ	Rehber Öğret.	Satı ADA	Öğretmen
Mehmet CANİPEK	Sınıf Öğretmeni	Gülmeryem GÜNGÖR	Öğretmen
Songül TELERİ	OAB Başkanı	Gülnur SAY	Öğretmen
		Eda YAN	Öğretmen
		Esin CANER	Veli
		İlkay ŞİŞMANLAR	Veli

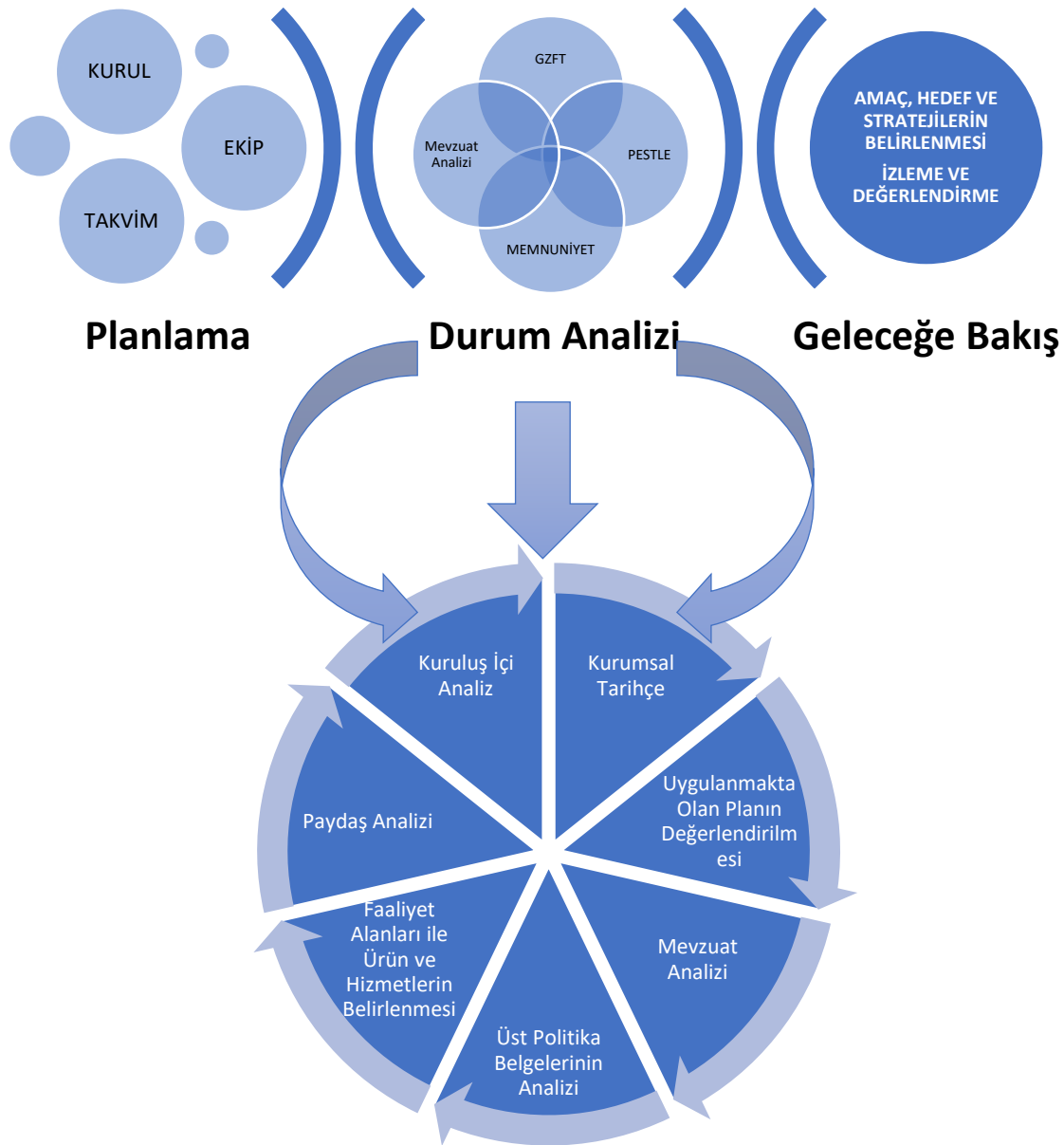
1.2. Planlama Süreci:

Cahit Zarifoğlu İlkokulu için hazırlanan stratejik planlama süreci, 2024-2028 dönemi için başlamış ve Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından belirlenen çalışma takvimi doğrultusunda ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmıştır. Bu aşamada, okulun iç ve dış çevresi detaylı bir şekilde incelenmiş, güçlü ve zayıf yönler belirlenmiş, fırsatlar ve tehditler değerlendirilmiştir.

Durum analizinin tamamlanmasının ardından, geleceğe yönelik hedefler belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşmak için stratejiler geliştirilmiştir. Hedefler genellikle okulun misyon ve vizyonunu destekleyecek şekilde belirlenmiş, hedeflere ulaşmak için gereken adımlar belirlenmiştir. Stratejiler,

okulun güçlü yönlerine dayanarak fırsatları en iyi şekilde değerlendirmeyi ve zayıf yönleri iyileştirmeyi hedeflemiştir.

Stratejik planlama süreci, okulun uzun vadeli başarısını sağlamak için önemli bir adımdır. Belirlenen stratejilerin uygulanması ve sürecin düzenli olarak izlenmesi, okulun hedeflerine ulaşmasına rehberlik edecektir. Cahit Zarifoğlu İlkokulu, bu stratejik planlama süreciyle, eğitim kalitesini artırmayı, öğrencilerin başarısını desteklemeyi ve okulun genel gelişimine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.



Şekil 1 Planlama Durum Analizi Geleceğe Bakış

2 DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi



Şekil 2 Durum analizi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 2006 yılında Başbakanlık Toplu Konut İdaresi tarafından tamamlanan bir inşaatla açılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bir ilkokul olarak, 952 öğrenciye hizmet vermektedir. Bunlar arasında 52 tam zamanlı kaynaştırma öğrencisi de bulunmaktadır. Okulumuzda öğrencilere sevgi dolu ve destekleyici bir ortamda en iyi eğitimi sunmayı hedefliyoruz.

Çalışma Kapsamımız:

Milli Eğitim Bakanlığı müfredatını temel alan eğitim ve öğretim

Bireysel farklılıkları gözetken ve her öğrenciye özel ilgi gösteren bir yaklaşım

Akademik başarının yanında sosyal ve duygusal gelişime de önem veren bir eğitim ortamı

Faaliyet Alanlarımız:

- Temel dersler (Türkçe, Matematik, Fen Bilgisi, Hayat Bilgisi)
- Yabancı dil eğitimi (İngilizce)
- Görsel sanatlar, müzik, beden eğitimi gibi etütler
- Kaynaştırma eğitimi
- Özel eğitim programları (İYEP, Destek Eğitimi)
- Spor kursları

Hedeflerimiz:

- Tüm öğrencilerimizin akademik potansiyellerini en üst düzeye çıkarmalarına yardımcı olmak
- Öğrencilerimize sosyal ve duygusal açıdan da destek olmak
- Sorumlu, saygılı ve vatansever bireyler yetiştirmek

Farklılıklarımız:

- Kaynaştırma eğitimine özel önem veriyoruz ve 52 tam zamanlı kaynaştırma öğrencimize destek oluyoruz.
- İYEP programı ile akademik kayıpları olan öğrencilerimize özel eğitim veriyoruz.
- Dürtüsel ve hiperaktivite tanılı öğrencilerimiz için spor kursları gibi özel programlar sunuyoruz.

Projelerimiz:

- Sıfır Atık Projesi: Okulumuzda atık yönetimi sistemini kurmak ve geri dönüşüm oranını artırmak
- Enerji Tasarrufu Projesi: Enerji tasarrufunun önemini öğrencilere öğretmek ve okulda enerji tasarrufu önlemleri almak
- Okul Bahçesi Organik Tarım Projesi: Okul bahçesinde organik tarım uygulamaları yapmak ve bu uygulamaları öğrencilerimizle paylaşmak

Müdürlerimiz:

Okulumuzun kuruculuğunda emek sarf eden ve uzun yıllar özverili çalışmalarla kurumsal kültürü oluşturan müdürlerimiz şunlardır:

• Fatih ÖZER (2006-2011),

• Abdullah SÜSLÜ (2013-2014),

• Yemlihan KURŞUN (2011-2012),

• Sadık ADA (2015-2016),

• Hüseyin MEMİŞ (2012-2013),

• Yaşar TEKİN (2017-2022)

Şu anda okulumuzun müdürü olarak görevine devam eden Sayın Ahmet AŞKAR, 23 Ağustos 2022 tarihinden itibaren göreve başlamıştır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir. Bu çalışma için uygulanmakta olan stratejik planın izleme ve değerlendirme bölümünde detayları verilen stratejik plan izleme ile stratejik plan değerlendirme tablolarından yararlanılır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşılması durumunda;

- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması hususu değerlendirilir.
- Stratejik planda amacın farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenir.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşamaması durumunda ise

- Hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerlerin doğru belirlenip belirlenmediğine,
- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin yeni planda yer alıp almaması gerektiğine karar verilir.

Bu bölümde her hedef bazında ayrıntılı değerlendirmeler yapılmaz, yeni planın mevcut plandan temel farklılıkları ve bu farklılıkların nedenleri açıklanır. Burada yer alan değerlendirmeler uygulanmakta olan planın son altı aylık dönemini içermeyeceğinden ilgili döneme ilişkin gerçekleşme sonuçları tahmin edilerek bu bölüm sonlandırılır.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığı'na ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlık faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bu rapor, okulun mevcut durumunu değerlendirerek gelecek dönem stratejilerinin belirlenmesine ışık tutacaktır.



Şekil 3 Mevzuat Çerçevesi

Cahit Zarifoğlu İlkokulu için mevzuat analizi Şekil 3’te belirtilmiştir. :

1. **Görev ve Sorumluluklar:** Okulun görev ve sorumlulukları belirlenir. Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından belirlenen yönetmelikler, talimatlar ve genelgeler incelenir. Okulun eğitim ve öğretim faaliyetleri, idari işleyişi, öğrenci hakları ve güvenliği gibi konularda yasal yükümlülükleri belirlenir.
2. **Faaliyet Alanı Düzenlemeleri:** Okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat incelenir. Bu kapsamda okulun müfredatı, ders saatleri, sınavlar, öğrenci devamsızlığı, disiplin kuralları gibi konular ele alınır. Ayrıca okulun idari yapılanması, personel işleyişi ve finansal yönetimine ilişkin yasal düzenlemeler de gözden geçirilir.
3. **Mevzuatın Gözden Geçirilmesi:** Okulun mevcut faaliyetleri ile mevzuat arasındaki uyumu değerlendirmek için mevzuatın gözden geçirilmesi yapılır. Mevzuatta eksiklikler veya çelişkiler varsa, bu durumlar tespit edilir ve çözüm önerileri sunulur.
4. **Yasal Yükümlülüklerin Listelenmesi:** Mevzuat analizi sonucunda ortaya çıkan yasal yükümlülükler liste halinde düzenlenir. Bu liste, okul yönetimi ve personelinin yasal gereksinimlere uygun hareket etmesini sağlar.
5. **Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi:** Mevzuat analizi, okulun amaç ve hedeflerini belirlemede rehberlik eder. Okulun misyonu ve vizyonu, mevzuatın belirlediği çerçevede şekillenir.

6. **Sınırların Belirlenmesi:** Mevzuat analizi, okulun görev ve sorumluluklarının sınırlarını çizer. İdarenin, yasal sınırlar içinde faaliyet göstermesi ve mevzuata uygun hareket etmesi sağlanır.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Cahit Zarifoğlu İlkokulu görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Cahit Zarifoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 1'de gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde

Verilen görevler Şekil 4'te yer almaktadır. Üst politika belgeleri;



Şekil 4 Üst Politika Belgeleri

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun eğitim süreçleri, ulusal ve yerel düzeyde belirlenen stratejik planlar doğrultusunda şekillenmekte olup, okulun hedefleri ve uygulamaları bu çerçevede yapılandırılmaktadır. 12. Kalkınma Planı, ülkenin genel kalkınma politikalarını belirleyerek eğitimin ana yönelimlerini oluştururken, Orta Vadeli Program, Cumhurbaşkanlığı Programı ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı eğitim sisteminin yıllık ve orta vadeli hedeflerini belirlemektedir. Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı, eğitimin genel politikalarını belirleyerek, il ve ilçe düzeyinde uygulanacak stratejilere yön vermektedir. Bu doğrultuda, Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Etimesgut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları, okulun eğitim-öğretim faaliyetlerini bölgesel düzeyde yönlendirmekte ve yerel ihtiyaçlara uygun politikalar oluşturulmasını sağlamaktadır. Cahit Zarifoğlu İlkokulu olarak, sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda eğitim programlarımızı geliştirerek öğrencilerimizi çağın gereksinimlerine uygun şekilde yetiştirmek için çalışmalar yürütmekteyiz. Müfredat, tüm bu planların sahadaki yansıması olarak şekillenmekte ve öğrencilere kazandırılması hedeflenen bilgi, beceri ve değerleri kapsamaktadır. Bu hiyerarşik yapı, okulun ulusal, yerel ve küresel hedefler doğrultusunda eğitim kalitesini artırmak ve sürdürülebilir bir öğrenme ortamı sunmak için planlı bir şekilde hareket etmesini sağlamaktadır.

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı		Eşit Erişim ve Beceri Eğitimi Bilgi ve İletişim Teknolojileri (BİT) Kullanımı Öğretmen Eğitimi ve Desteklenmesi Eğitimde Yapay Zekâ Kullanımı Eğitimde Maliyet Etkinliği Güvenlik ve Bağımlılık Önlemleri
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,	AMAÇ 1:	Hedef 1.1: Hedef 1.2:Hedef 1.3: Hedef 1.4:
Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,		
Etimesgut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı		

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları		4 NİTELİKLİ EĞİTİM
Müfredat		
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi		1. Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Niteliği 2. Eğitim Ortamı ve Çevre 3. Sosyal Tarafların Katılımı 4. Hayat Boyu Öğrenme ve Hareketlilik 5. Başarı ve Geçiş Süreçleri 6. Eğitim Yönetiminde İzleme ve Değerlendirme

On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)

80. Uluslararası ölçekte okul öncesinden itibaren eğitimin her kademesinde kaliteli eğitime eşit erişim ve beceri eğitiminin gerekliliği ön plana çıkmaktadır. Bir taraftan uluslararası kuruluşların eğitim alanındaki faaliyetleri artar iken diğer taraftan eğitim politikalarının milli değerler temelinde yeniden yapılanması anlayışı güçlenmektedir.

81. Eğitim sistemlerinde yapay zekâ, artırılmış gerçeklik, nesnelerin interneti gibi bilgi ve iletişim teknolojileri (BİT)'nin kullanımı önem kazanmakta, BİT aracılığıyla daha geniş öğrenci kitlelerine eğitim hizmeti sunma imkânı artmaktadır. Bununla



birlikte, eğitimde BİT kullanımının öğretmenlerin üretkenliğini ve akademik başarıyı artırdığını ve maliyet etkinliği sağladığını gösteren kanıtların sınırlı olduğu görülmektedir.

83. Eğitim alanında giderek yaygınlaşan yapay zekâ teknolojisinin kullanımı, önemli fırsatlar sunarken aynı zamanda etik sorunlarının yanı sıra güvenlik ve bağımlılık ile öğrenmeyi engelleme gibi sorunlara da yol açmaktadır.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu için yapılacak çalışmalar:

Eşit Erişim ve Beceri Eğitimi: Okul öncesinden itibaren eğitimin her kademesinde eşit kaliteli eğitime erişim ve beceri eğitiminin sağlanması için çaba gösterilecektir. Dezavantajlı gruplara yönelik destek programları geliştirilebilir ve eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.

Bilgi ve İletişim Teknolojileri (BİT) Kullanımı: Okulda yapay zekâ, artırılmış gerçeklik, nesnelerin interneti gibi BİT araçlarının eğitimde etkin bir şekilde kullanılması teşvik edilebilir. Öğretmenlerin BİT araçlarını kullanarak ders materyallerini zenginleştirmeleri ve öğrencilerin teknolojiyle etkileşimli bir şekilde öğrenmeleri desteklenecek ve projeler geliştirilecektir.

Öğretmen Eğitimi ve Desteklenmesi: Öğretmenlerin BİT araçlarını etkin bir şekilde kullanabilmeleri için eğitim almaları ve sürekli olarak desteklenmeleri önemlidir. Okul, öğretmenlere BİT kullanımı konusunda eğitimler düzenlenecek ve teknolojiye erişimlerini kolaylaştırılacaktır.

Eğitimde Yapay Zekâ Kullanımı: Yapay zekâ teknolojisinin eğitimde kullanımıyla ilgili etik sorunlar, güvenlik ve bağımlılık gibi konuların farkında olunmalıdır. Cahit Zarifoğlu İlkokulu, yapay zekâ teknolojisinin etkin ve sorumlu bir şekilde kullanılmasını teşvik edecektir.

Eğitimde Maliyet Etkinliği: Eğitimde BİT kullanımının maliyet etkinliği sağladığına dair kanıtların sınırlı olduğu belirtiliyor. Bu nedenle, Cahit Zarifoğlu İlkokulu BİT araçlarının kullanımının maliyet etkinliğini değerlendirerek ve buna uygun stratejiler geliştirecektir.

Bu çalışmalar, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun eğitim kalitesini artıracak, öğrencilerin teknolojiyle daha etkili bir şekilde etkileşimde bulunmalarını sağlayabilir ve öğretmenlerin teknolojiyi eğitimde daha etkin bir şekilde kullanmalarına yardımcı olacaktır.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu için yapılacak çalışmalara etik sorunlarının yanı sıra güvenlik ve bağımlılık konularını da eklemek önemlidir. Bu konulara odaklanarak aşağıdaki adımları atılacaktır.

Etik Sorunlar: Eğitimde yapay zekâ ve diğer BİT araçlarının kullanımında karşılaşılabilecek etik sorunları belirlenecek. Eğitim programları ve uygulamaları bu etik ilkeler doğrultusunda tasarlanacaktır.

Güvenlik: BİT araçlarının kullanımında güvenlik önlemlerine dikkat edilecektir. Öğrenci verilerinin korunması, internet erişiminin güvenliği ve diğer güvenlik konuları için gerekli önlemleri almaları için yönlendirilecek. Öğrencileri ve öğretmenleri dijital güvenlik konusunda bilinçlendirilecek.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları - 4. Nitelikli Eğitim

4.1: 2030'a kadar, tüm kız ve erkek çocukların **ücretsiz, hakkaniyetli ve kaliteli** bir ilköğretim ve ortaöğretimi tamamlamalarını sağlamak.

4.2: 2030'a kadar, tüm kız ve erkek çocukların **kaliteli erken çocukluk gelişimi, bakım ve okul öncesi eğitime** erişimlerini güvence altına almak.

4.3: 2030'a kadar, tüm kadın ve erkeklerin **uygun fiyatlı ve kaliteli teknik, mesleki ve yükseköğretim** dahil olmak üzere yükseköğretime eşit erişimlerini sağlamak.

4.4: 2030'a kadar, **istihdam, insana yakışır işler ve girişimcilik** için gerekli becerilere sahip gençlerin ve yetişkinlerin sayısını önemli ölçüde artırmak.

4.5: 2030'a kadar, **eğitimde toplumsal cinsiyet eşitsizliklerini ortadan kaldırmak** ve kırılgan durumdaki bireylerin her düzeyde eğitim ve mesleki eğitime **eşit erişimlerini** sağlamak.

4.6: 2030'a kadar, tüm gençlerin ve yetişkinlerin **okuryazarlık ve temel matematik becerilerini** edinmelerini sağlamak.

4.7: 2030'a kadar, **sürdürülebilir kalkınma için gerekli bilgi ve becerileri** kazandırmak amacıyla eğitim yoluyla **insan hakları, toplumsal cinsiyet eşitliği, barış ve şiddetsizlik, küresel vatandaşlık ve kültürel çeşitliliğin** değeri gibi konuları teşvik etmek.



Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı (2024-2028) - İlkokul ile İlgili Bölümler

Amaç 1: Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği ve Eğitime Erişim,

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler yapılacaktır

Hedef 1.2: İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı artırılacaktır

Hedef 1.3: Bilimsel, sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal etkinliklere katılım oranı artırılarak okuma kültürü kazandırılacaktır

Hedef 1.4: İlkokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir

Performans Göstergeleri

PG-1.1.1: Temel eğitimde okullaşma oranı (6-9 yaş) %98,59'dan %100'e çıkarılacaktır

PG-1.3.1: En az bir sosyal etkinliğe katılan ilkokul öğrencilerinin oranı %68,06'dan %75'e çıkarılacaktır

PG-1.3.3: Öğrenci başına okunan kitap sayısı 25'ten 30'a çıkarılacaktır

PG-1.4.1: Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan ilkokul öğrencilerinin oranı %15'ten %34'e çıkarılacaktır

PG-1.4.4: 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan ilkokul öğrencilerinin oranı %11,61'den %7'ye düşürülecektir

Önerilen Stratejiler

- İlkokulda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanamamasına sebep olan durumlara yönelik tedbirler alınacaktır
- Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır
- Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemeleri yapılacaktır

Millî Eğitim Kalite Çerçevesi

1. Eğitim ve Öğretim Hizmetlerinin Niteliği



Öğrenci temel öğrenme kazanımları, öğrenme sürecini destekleyen eğitim ortamları ve materyaller aracılığıyla güçlendirilecektir.

Beşerî, malî ve fiziksel alt yapı unsurlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Öğrencilerin hazırbulunuşluk düzeyi artırılarak temel becerilerde ilerleme sağlanacaktır

2. Eğitim Ortamı ve Çevre

Okul bahçelerinde geleneksel oyun alanları oluşturulacaktır.

Sınıf mevcutları dengelenerek öğrencilerin bireysel gelişimlerini destekleyici ortamlar sağlanacaktır

3. Sosyal Tarafların Katılımı

Ailelerin eğitim süreçlerine katılımı artırılacaktır.

Öğrenci-veli-öğretmen iş birliği mekanizmaları güçlendirilerek öğrenci başarısına katkı sağlanacaktır.

4. Hayat Boyu Öğrenme ve Hareketlilik

İlkokul öğrencileri için sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı artırılacak, okuma kültürü teşvik edilecektir.

5. Başarı ve Geçiş Süreçleri

Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan ilkokul öğrencilerinin oranı artırılacaktır.

Özürsüz devamsızlık oranları düşürülecek, öğrenci devam takibi etkinleştirilecektir.

6. Eğitim Yönetiminde İzleme ve Değerlendirme

Öğrenci temel öğrenme kazanımlarını izlemek için dijital değerlendirme araçları kullanılacaktır.

İzleme faaliyetleri güçlendirilerek öğrenci başarısına ilişkin veriler analiz edilecektir.



2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli

faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim-faaliyetleri	Öğrencilerin psikososyal gelişimlerini destekleyen bireysel ve grup rehberliği hizmetleri sunulmaktadır. Kariyer planlaması ve yönlendirme çalışmaları yürütülmektedir.
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere Rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Öğrencilerin toplumsal duyarlılığını artırmak amacıyla sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmektedir. Etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin sosyal becerileri geliştirilmektedir.
Sportif faaliyetler	Öğrencilerin fiziksel gelişimini desteklemek için okul içi ve dışı spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Basketbol, futbol, badminton, masa tenisi ve okçuluk gibi branşlarda spor kursları açılmaktadır.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro, müzik, resim ve sanat atölyeleri gibi etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Sergiler, yarışmalar ve kültürel geziler düzenlenerek öğrencilerin sanata olan ilgileri artırılmaktadır.
İnsan kaynakları faaliyetleri	Öğretmenlerin mesleki gelişimini destekleyen eğitimler, seminerler ve atölyeler düzenlenmektedir. Okul çalışanlarının motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler gerçekleştirilmektedir.
Okul aile birliği faaliyetleri	Velilerle iş birliği içinde okul-aile iletişimi güçlendirilmektedir. Okulun ihtiyaçlarının karşılanması ve öğrencilerin gelişimine yönelik projeler hayata geçirilmektedir.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Akademik destek programları, özel eğitim uygulamaları ve bireysel gelişim etkinlikleri yürütülmektedir. Öğrencilerin ilgi alanlarına göre ders dışı etkinlikler planlanmaktadır.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek için sınavlar ve değerlendirme analizleri yapılmaktadır. Eğitim süreçlerinin etkinliği anketler ve geri bildirimlerle ölçülmektedir.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Sınıf içi ve dışı eğitim materyalleri geliştirilmektedir. Okulun fiziksel ve teknolojik altyapısı sürekli olarak iyileştirilmektedir.
Ders dışı faaliyetler	Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine yardımcı olacak kulüp çalışmaları düzenlenmektedir. Geziler, yarışmalar ve özel projelerle öğrencilerin farklı alanlarda deneyim kazanmaları sağlanmaktadır.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda gerçekleştirilen faaliyetler, öğrencilerin akademik, sosyal ve fiziksel gelişimini desteklemeye yönelik geniş bir yelpazede planlanmaktadır. Öğretim ve eğitim faaliyetleri, öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik ders içi uygulamaları ve yenilikçi

eğitim yöntemlerini kapsarken, rehberlik faaliyetleri, öğrencilerin bireysel gelişimlerini desteklemek, psikososyal uyumlarını sağlamak ve kariyer planlamalarına katkı sunmak amacıyla yürütülmektedir. Sosyal faaliyetler, öğrencilerin toplumla daha etkin bir şekilde bağ kurmalarını sağlayarak, dayanışma, iş birliği ve sosyal sorumluluk bilincini geliştiren etkinlikleri içermektedir. Sportif faaliyetler, öğrencilerin fiziksel gelişimlerini destekleyen ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarını teşvik eden okul içi ve dışı spor etkinliklerini kapsamaktadır.

Bunun yanı sıra, kültürel ve sanatsal faaliyetler, öğrencilerin estetik anlayışlarını, yaratıcılıklarını ve sanata olan ilgilerini artırmak amacıyla düzenlenen sergiler, tiyatro, müzik ve görsel sanatlar etkinliklerini içermektedir. İnsan kaynakları faaliyetleri, öğretmenlerin mesleki gelişimini destekleyen seminerler, atölyeler ve eğitim programlarının yanı sıra okul personelinin motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikleri de kapsamaktadır. Okul aile birliği faaliyetleri, velilerin eğitim sürecine aktif katılımını sağlamak, okul-veli iş birliğini artırmak ve öğrencilerin daha sağlıklı bir eğitim ortamında yetişmesini desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Öğrencilere yönelik faaliyetler, akademik destek programları, özel eğitim uygulamaları ve sosyal gelişimi destekleyici etkinliklerden oluşmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek ve eğitim sürecinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla yapılan sınavlar, anketler ve analizleri içermektedir. Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler, sınıf içi ve dışı eğitim materyallerinin geliştirilmesi, teknolojik donanımın iyileştirilmesi ve fiziksel ortamların öğrencilerin ihtiyaçlarına göre düzenlenmesini içermektedir. Ders dışı faaliyetler ise öğrencilerin akademik programlarının dışında katılabilecekleri kulüp çalışmaları, geziler, yarışmalar ve özel projeler ile onların ilgi alanlarını ve yeteneklerini keşfetmelerine katkı sağlamaktadır. Tüm bu faaliyet alanları, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun öğrencilerini akademik ve sosyal yönleri güçlü, bireysel farklılıklarına uygun eğitim alan bireyler olarak yetiştirme misyonuna hizmet etmektedir.

2.5 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun paydaş analizi, stratejik planlama sürecinde önemli bir adımdır çünkü Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun

hedeflerini ve stratejilerini belirlerken paydaşların ihtiyaçlarını, beklentilerini ve görüşlerini dikkate almanıza olanak tanır. Paydaş analizi aşağıdaki yönlerden stratejik plan için önemli öncelikli olarak ele alınmıştır.

Paydaşların Görüşlerini ve Beklentilerini Anlama: Paydaş analizi, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun öğrencileri, velileri, öğretmenleri, personeli ve diğer paydaşlarıyla iletişimi güçlendirir. Bu sayede paydaşların okulunuzdan beklentilerini, ihtiyaçlarını ve endişelerini anlamak.

Paydaşların Katılımını ve Desteklerini Sağlama: Stratejik planın başarılı olması için paydaşların katılımı ve desteği önemlidir. Paydaş analizi, paydaşların planlama sürecine katılımını teşvik eder ve stratejilerinizi paydaşların destekleyeceği şekilde şekillendirmemize olanak tanır.

İhtiyaçlara ve Beklentilere Yanıt Verme: Paydaş analizi, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun ihtiyaçlarına ve beklentilerine daha iyi yanıt verebilecek stratejiler geliştirmenize yardımcı olur. Bu sayede Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun daha etkin ve verimli bir şekilde işleyebilmesini sağlar.

Paydaşların Memnuniyetini ve Güvenini Artırma: Paydaşların görüşlerini dikkate alarak geliştirilen stratejiler, onların memnuniyetini ve güvenini artırabilir. Bu da Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun itibarını ve etkisini artırır.

Riskleri ve Fırsatları Belirleme: Paydaş analizi, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun karşılaşılabileceği riskleri ve fırsatları belirlemenize yardımcı olur. Bu sayede stratejik planınızı bu faktörlere göre şekillendirebiliriz.

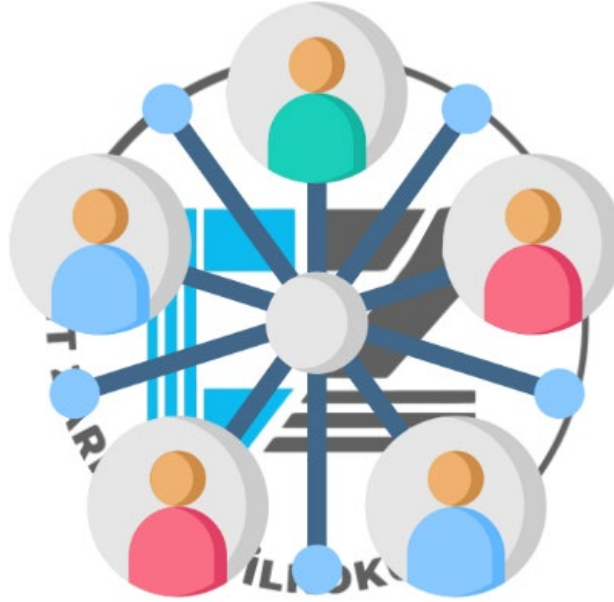
Sonuç olarak, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun paydaş analizi, stratejik planlama sürecinde paydaşların ihtiyaçlarına ve beklentilerine daha iyi yanıt verebilecek stratejiler geliştirmenizi sağlar. Bu da Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun başarılı bir şekilde yönetilmesine ve gelişmesine katkıda bulunur.

Okul/Kurum İçi Analiz

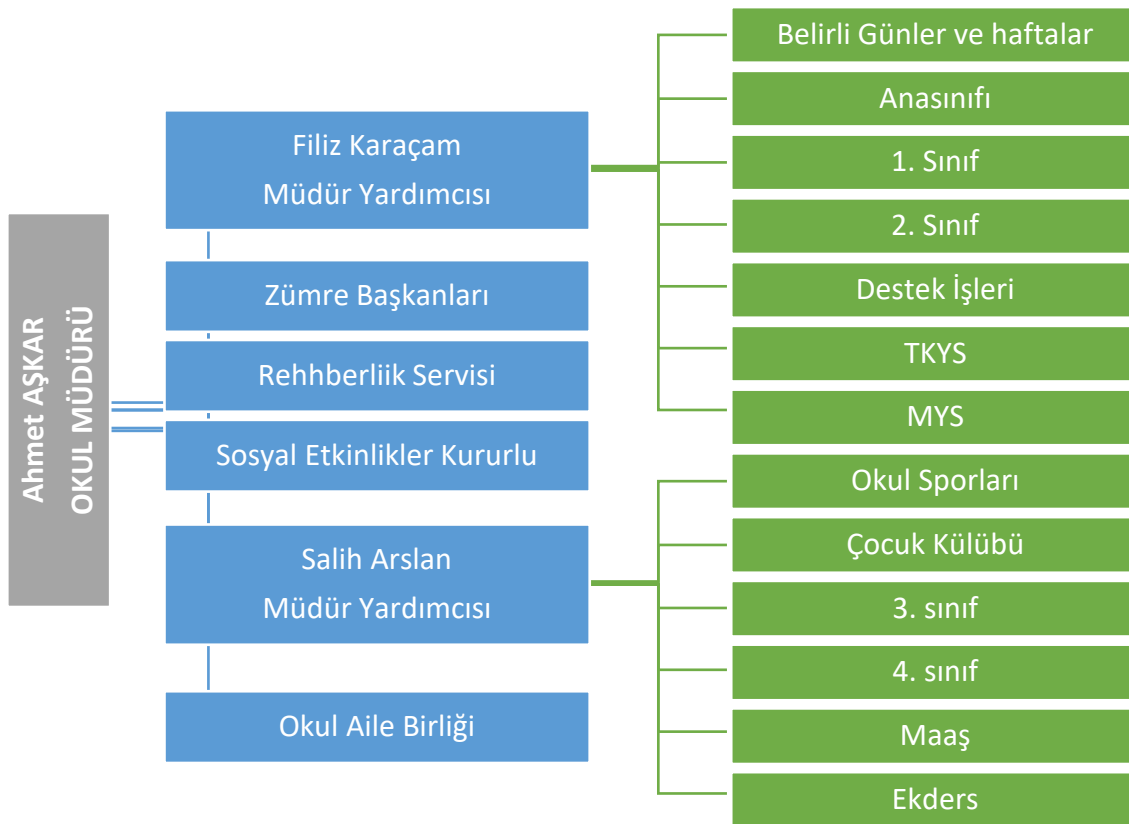
Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okul/kurumların

okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4’te verilmiştir.



2.5.1 Teşkilat Yapısı



Şekil 5 Teşkilat Yapısı

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun yönetim yapısını ve sorumluluk dağılımını gösteren bir organizasyon şemasıdır. Okul yönetimi, Okul Müdürü Ahmet Aşkar başkanlığında, iki müdür yardımcısı ve çeşitli birimler aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerini yürütmektedir.

Filiz Karaçam, Müdür Yardımcısı olarak belirli günler ve haftalar, anasınıfı, 1. ve 2. sınıflar, destek işleri, TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi), MYS (Mali Yönetim Sistemi), zümre başkanları, rehberlik servisi ve sosyal etkinlikler kurulundan sorumludur. Bu alanlar, okulun akademik ve sosyal gelişimi için temel unsurlar olup, öğrenci başarılarının artırılması ve etkinliklerin düzenlenmesi açısından önem taşımaktadır.

Salih Arslan, Müdür Yardımcısı olarak okul sporları, çocuk kulübü, 3. ve 4. sınıflar, maaş ve ek ders işlemlerinden sorumludur. Bu birimler, öğrencilerin fiziksel aktivitelerini destekleyen spor faaliyetleri ile mali ve idari süreçleri kapsamakta olup, hem öğrencilerin hem de öğretmenlerin okul içindeki işleyişini düzenlemektedir.

Ayrıca, Okul Aile Birliği, okul ve veliler arasındaki iş birliğini güçlendiren önemli bir yapıdır.

Velilerin eğitim sürecine katılımını sağlayarak, öğrencilerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesine yönelik destekleyici çalışmalar yapmaktadır.

Bu yapı, okulun etkin bir şekilde yönetilmesini ve her bir birimin sorumluluk alanına



uygun olarak koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamaktadır. Okul yönetimi, öğretmenler, öğrenciler ve veliler arasındaki iletişimi güçlendiren bu sistem sayesinde, eğitim-öğretim süreçlerini verimli bir şekilde yürütmektedir.

2.5.2 İnsan Kaynakları

Okulumuz hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamaktadır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 3 Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul Müdürü	İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte okul müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Müdür Yardımcısı	İlgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okul müdürünün verdiği görevleri yerine getirir. Okul Müdürü ile birlikte okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
Öğretmenler	Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak. Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak. Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek. Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak. Kanon yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak. Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Müdür ve müdür yardımcıları tarafından verilen yazı büro işlerinin yapılması. DYS sistemi üzerinden gelen yazıları çıkarmak ve idareye sunmak. DYS sistemi üzerinden yazıları göndermek veya elden göndermek. ETS sistemi üzerinden gelen yazıları çıkarmak ve idareye sunmak. E-okul üzerinden iş ve işlemlerin yürütülmesi. Mebbis üzerinden iş ve işlemlerin yürütülmesi. Gelen ve Giden evrakların deftere işlenmesi. Öğrenciler ile ilgili evrak işlerinin yürütülmesi. Posta iş ve işlemleri. Elektronik Posta iş ve işlemleri. Faturaların ve Doğalgaz, Su taleplerinin Mebbis Ödenek Takip modülüne girilmesi. İnternet'ten okulumuza gelen e-postaların çıkarılması ve gönderilmesi. Her türlü resmi evrakların İlçe Millî Eğitim müdürlüğüne, Mal Müdürlüğüne ve diğer resmi ve özel kuruluşlara götürülmesini koordine etmek. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevlerin yapılması. Memur odasının tertibi ve düzenlenmesi.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okul yerleşikisi ve bahçesi bakım onarım ve temizlik işleri. Depoların düzeninin sağlanması İdarenin verdiği diğer işler.

Tablo 4 İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler3

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibariyle	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	
5-6 Yıl	0	
7-10 Yıl	0	
10 Yıl üzeri	3	%100

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda idari personelin hizmet süresi ve yönetici sirkülasyonu incelendiğinde, okul yönetiminin büyük ölçüde deneyimli ve uzun yıllardır görevde olan yöneticilerden oluştuğu görülmektedir. 2024 yılı itibarıyla idari kadroda bulunan 3 yöneticinin tamamı 10 yıl ve üzeri deneyime sahiptir, bu da yönetim kadrosunda yüksek bir istikrar olduğunu göstermektedir. 1-10 yıl arasında görev yapan herhangi bir yönetici bulunmaması, yönetimin uzun süreli deneyime sahip kişilerden oluştuğunu ve yönetici değişiminin sınırlı olduğunu ortaya koymaktadır.

Okulda yönetici sirkülasyonu oranına bakıldığında, 2021-2023 yılları arasında müdür ve müdür yardımcıları bazında sınırlı değişiklikler yaşandığı görülmektedir. 2021 yılında bir müdür yardımcısı değişirken, aynı yıl yerine bir atama yapılmıştır. 2022 yılında bir müdür ve bir müdür yardımcısı ayrılmış, yerlerine toplam iki yönetici atanmıştır. 2023 yılında ise herhangi bir yönetici değişimi yaşanmamıştır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, okul yönetiminin uzun yıllara dayanan deneyime sahip olduğu ve yönetim kadrosunda istikrar sağlandığı gözlemlenmektedir. Bu durum, eğitim politikalarının ve okul içi süreçlerin sürekliliğini koruması açısından olumlu bir tablo sunmaktadır. Ancak, gelecekte yönetici değişimlerinin daha dengeli bir şekilde yönetilmesi ve yeni nesil eğitim yönetimi yaklaşımlarına adaptasyonun sağlanması adına yönetici adaylarının yetiştirilmesi ve yöneticilere yönelik hizmet içi eğitimlerin artırılması faydalı olacaktır.

Tablo 5 Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Müdür	0	1	0		1	0
Müdür Yrd.	1	1	0	1	1	0
TOPLAM	1	2	0	1	2	0

Tablo 6 İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Ahmet AŞKAR (Okul Müdürü)		
Katıldığı Çalışmanın Adı		
Bilgisayar Ve İnternet Kullanım Kursu	Robotik Ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri
İngilizce (A1+)Kursu	İlk Yardım Eğitimi Kursu	Okul-Kurum Müdürlerinin Performans Değerlendirme Semineri
Direksiyon Eğitimi Dersi Öğreticisi Kursu	İlkokulda Gelişim Ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Eğitici Eğitimi Kursu	İletişim Ve Beden Dili Semineri
Web Tasarım (Dreamweaver) Kursu	İlköğretim Programlarını Tanıtma Semineri	Bilişimle Üretim Yönetici Semineri
Eğitimde Fatih Projesi Teknoloji Ve Liderlik Formu Kursu	Stratejik Planlama Ve Tky Eğitimi Semineri	Proje Danışmanlığı Semineri
Stratejik Planlama Kursu	İlşis Modülleri Kullanım Semineri	Değerlendirme Eğitimi Semineri
Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	E-Okul Uygulamaları Semineri	İlkokulda Değerlendirme Eğitimi Semineri
Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu	İlk Yardım Ve İlk Müdahale Semineri	Kurum Kültürü Semineri
Soruşturma Teknikleri Kursu	Kalite Ödülü Ve Rapor Yazımı Semineri	İlkokullarda Fen Öğretimi Semineri
Okul Yöneticilerine Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu 2	Yaratıcı Drama Semineri	Farkındalık Ve Farklılıkları Yönetme
Okul Yöneticilerine Yöneticilik Formasyonu Kazandırma (LII. Kademe) Kursu	Proje Döngüsü Yönetimi Semineri	Farkındalık Ve Farklılıkların Yönetimi Semineri
Doküman Yönetim Sistemi Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri	Öğretimsel Liderlik
Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları	Öğretimsel Liderlik Becerileri Semineri
Tasarım Ve Beceri Atölyelerinde Görev Alacak Öğretmenleri Yetiştirme Kursu	Tky Ödül Raporu İlçe Değerlendiricileri Yetiştirme Semineri	Akıl Ve Zeka Oyunları Eğitimi Semineri
Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Geliştirilmesi Eğitici Eğitimi Kursu	Eğitimde Kalite Ödülü Rapor Yazma Semineri	Etik Eğitimi Semineri
Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	Ab Eğitim Ve Gençlik Programları Semineri	Atölye Ve Laboratuvar Çalışmaları Öğretmen

Ahmet AŞKAR (Okul Müdürü)		
Katıldığı Çalışmanın Adı		
		Hareketlilik Programı
Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	Tky Ödül Raporu İlçe Değerlendiricileri Yetiştirme Semineri	Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri
Eğitimde Drama Teknikleri Kursu	Eğitimde Kalite Ödülü Rapor Yazma Semineri	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1
Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri
Flutter İle Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	Proje Döngüsü Yönetimi Semineri	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2
Bilgisayar Destekli Tasarım (Autodesk Fusion 360) Kursu	Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3
Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım İle Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	Stratejik Planlama Semineri	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1
Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	Süreç Yönetimi	E Twinning, Erasmus+Proje Ve Etkinlikleri Semineri
Kotlin İle Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	Ekolojik Okur Yazarlık	Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4
Müze Eğitimi Kursu	Ekys Ödül Raporu İlçe Değerlendiricileri Yetiştirme Semineri	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri
Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri	Meb Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri
Fatih Projesi - Bt Nin Ve İnternetin Bilinçli Ve Güvenli Kullanımı Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri	Web 2.0 Araçları İle Dijital Öğretim Materyali Hazırlama Kursu
Vfabrika İle Etkileşimli İçerik Geliştirme Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri	Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım Ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu

Müdür Yardımcısı

Filiz KARAÇAM (Müdür Yardımcısı)		
Katıldığı Çalışmanın Adı		
İngilizce (A1) Kursu	Avrupa Birliği Eğitim Ve Gençlik Semineri	Gençlerle İletişim Semineri
Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve İş Güvenliği Eğitimi Kursu	Problem Çözme Yöntem Ve Teknikleri Semineri	E Twinning, Erasmus+Proje Ve Etkinlikleri Semineri
2.02.04.01.033 - Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Kursu	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	- Meb Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri
Doküman Yönetim Sistemi Kursu	Stratejik Planlama Semineri	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri
Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	İlköğretim Kurumları Standartları Semineri	Okul Yöneticilerinin Akademik Başarı Sorumlulukları Semineri
Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	Öğrenen Lider Öğretmen Semineri	Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma Ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri
Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Ekolojik Okuryazarlık Semineri	Akran Zorbalığı Semineri
İlk Yardım Eğitimi Kursu	Eğitim Yönetimi Semineri	Dijital Okuryazarlık Semineri
Bilişimle Üretim Temel Seviye Eğitimi Kursu	Yaratıcı Çocuk Yaratıcı Beyin Semineri	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri
İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	İlkokulda Değerlendirme Eğitimi Semineri	Enerji Verimliliği Semineri
Soruşturma Teknikleri Kursu	Etik Eğitimi Semineri	Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri
İlşis Modülleri Kullanım Semineri	Değerlendirme Eğitimi Semineri	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri
Özel Eğitim Semineri	İlkokullarda Matematik Becerileri Semineri	Yaratıcı Drama Semineri
Stratejik Planlama Ve Tky Semineri	Kurum Kültürü Semineri	Tky Rapor Yazım Semineri
Okul Kalite Temsilcisi Yetiştirme Semineri	İlkokullarda Fen Öğretimi Semineri	İlkokulda Gelişim Ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri

Filiz KARAÇAM (Müdür Yardımcısı)		
Katıldığı Çalışmanın Adı		
Proje Döngüsü Yönetimi Semineri	Akıl Ve Zeka Oyunları Eğitimi Semineri	Okuma Kültüründe Anadolu Mektebi Yazar Okuma Modeli Eğitimi Semineri
Okul Kalite Temsilicisi Tazeleme Eğitimi Semineri	Öğretimsel Liderlik Semineri	Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri
Okullarda Toplu Beslenme Eğitimi Semineri		

Salih ARSLAN (Müdür Yardımcısı)		
Katıldığı Çalışmanın Adı		
60 Saatlik Temel Eğitim Kursu	İlk Yardım Eğitimi Kursu	- Yönetimsel Beceriler Semineri
120 Saatlik Hazırlayıcı Eğitim Kursu	Sınıf Yönetimi Semineri	Merhamet Ve Yavaşlamak Semineri
Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Uyum Eğitimi Semineri	Öğretmen Olmak Semineri
Yangın Eğitimi Kursu	Mesleki Gelişim Eğitimi Ve Çalışmaları Semineri.Birinci Grup	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri
Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri Ve Önemi Semineri
Kapsayıcı Eğitim Şiddete Maruz Kalmış Çocuklarla Çalışma Kursu	Etik Eğitimi Semineri	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri
Kapsayıcı Eğitim Geçici Koruma Altındaki Çocuklarla Çalışma Kursu	İlkokulda Değerlendirme Eğitimi Semineri	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri
E-Sınav Uygulama Ve İzleme Sorumlusu Kursu	Akıl Ve Zeka Oyunları Eğitimi Semineri	E Twinning, Erasmus+Proje Ve Etkinlikleri Semineri
Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	İlkokullarda Fen Öğretimi Semineri	Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri
Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	İlkokullarda Matematik Becerileri Semineri	Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu
2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	Kurum Kültürü Semineri	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri
2.01.02.01.002 - Robotik Ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim Ve Geliştirme (SRC) Teorik Ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	

Tablo 7 Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı Ort.	Toplam
Hizmet Yıl	Sınıf Öğretmeni	28	4		32
	Okulöncesi Öğretmeni	4	0		4
	Rehberlik Öğretmeni	2	0		2
	İngilizce Öğretmeni	3	0		3
	DKAB Öğretmeni	1	0		1
	1-3 Yıl	0	0		0
	4-6 Yıl	0	0		0
	7-10 Yıl	3	1		4
	11-15 Yıl	8	1		9
	16-20	3	0		3
	20 ve üzeri	26	4		30

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun öğretmen kadrosu ve hizmet süresi dağılımı incelendiğinde, okulun büyük ölçüde tecrübeli ve uzun yıllardır eğitim alanında görev yapan öğretmenlerden oluştuğu görülmektedir. Toplamda 42 öğretmen görev yapmakta olup, bunların 32'si sınıf öğretmeni, 4'ü okul öncesi öğretmeni, 2'si rehberlik öğretmeni, 3'ü İngilizce öğretmeni ve 1'i Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi (DKAB) öğretmenidir.

Öğretmenlerin hizmet yılı dağılımına bakıldığında, okulun öğretmen kadrosunun büyük oranda 20 yıl ve üzeri deneyime sahip eğitimcilerden oluştuğu görülmektedir. 20 yıl ve üzeri hizmet süresine sahip 30 öğretmen bulunmakta olup, bu oran toplam öğretmen kadrosunun yaklaşık %71'ini oluşturmaktadır. 11-15 yıl arası deneyime sahip öğretmen sayısı 9 olup, toplam kadronun %21'ine denk gelmektedir. 7-10 yıl arasında deneyime sahip 4 öğretmen bulunurken, 1-6 yıl arasında deneyime sahip öğretmen bulunmamaktadır.

Bu veriler, okulun oldukça deneyimli bir öğretmen kadrosuna sahip olduğunu ve uzun yıllardır eğitim sektöründe görev yapan öğretmenlerin ağırlıkta olduğunu göstermektedir. Özellikle genç

öğretmenlerin kadroya katılımının düşük olması, öğretmen sirkülasyonunun az olduğunu ve okulda uzun süreli görev yapma eğiliminin yüksek olduğunu göstermektedir. Bu durum, eğitim kalitesinde istikrar sağlaması açısından avantajlı olmakla birlikte, genç öğretmenlerin yenilikçi eğitim yaklaşımlarına adaptasyonunu teşvik etmek adına dikkatle değerlendirilmelidir.

Gelecek yıllarda, genç öğretmenlerin de okul kadrosuna dahil edilmesi, deneyimli eğitimcilerin rehberliğiyle bilgi ve tecrübe aktarımının sağlanması açısından faydalı olacaktır. Bunun yanı sıra, uzun yıllardır görev yapan öğretmenlerin mesleki gelişim süreçlerinin desteklenmesi ve yeni nesil eğitim teknolojilerine adaptasyonlarının artırılması, okulun sürdürülebilir eğitim kalitesini koruması açısından önemli bir strateji olacaktır.

Tablo 8 Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	0	2	4	3	2

2021-2023 yılları arasındaki öğretmen değişim oranı incelendiğinde, öğretmen sirkülasyonunun düşük seviyede olduğu görülmektedir. 2021 yılında 4 öğretmen kurumdaki görevinden ayrılırken, aynı yıl 4 yeni öğretmen göreve başlamıştır. 2022 yılında hiçbir öğretmen kurumdan ayrılmamış, ancak 3 yeni öğretmen göreve başlamıştır. 2023 yılında ise 2 öğretmen ayrılmış ve yerine 2 yeni öğretmen atanmıştır.

Bu veriler, okulda öğretmen kadrosunun büyük ölçüde istikrarlı bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. 2021 yılında yaşanan öğretmen değişimi, okulun kadro yapısını etkilemiş olsa da, sonraki yıllarda öğretmen değişim oranının düşmesi okulda istikrarın sağlandığını ortaya koymaktadır. 2022 yılında hiçbir öğretmenin kurumdan ayrılmaması, öğretmenlerin okul ortamına olan bağlılığının yüksek olduğunu ve çalışma koşullarının öğretmenleri memnun ettiğini göstermektedir.

2023 yılında yaşanan 2 öğretmen değişikliği, genel öğretmen sirkülasyonu açısından düşük bir oran olup okulun kadro istikrarını büyük ölçüde koruduğunu göstermektedir. Ancak, öğretmen değişimlerinin özellikle öğrenciler üzerinde olası etkileri dikkate alınarak, yeni başlayan öğretmenlerin okula adaptasyon süreçlerinin iyi yönetilmesi önem taşımaktadır. Okul yönetimi tarafından, kadronun uzun vadede korunması ve öğretmen bağlılığının artırılması adına mesleki

gelişim destekleri, çalışma ortamının iyileştirilmesi ve motivasyon artırıcı uygulamalar üzerinde durulması yararlı olacaktır.

Tablo 9 Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Eğitime Katıldığı Yıl		
		2021	2022	2023
Aslı DEMİR	Sınıf Öğretmeni	3	5	8
Asuman AKBAŞ	Rehberlik Öğretmeni	1	24	9
Ayhan TEKER	Sınıf Öğretmeni	7	12	10
Ayşe YÖNDEMLİ	Okul Öncesi Öğretmeni	6	11	5
Ayşe Özlem MUTLU	Sınıf Öğretmeni	2	12	11
Ayşe Setenay İSPİR	İngilizce Öğretmeni	1	5	3
Cemalettin CİVCAR	Sınıf Öğretmeni	5	14	8
Derya HARMAN	DKAB Öğretmeni	0	1	3
Derya TEKİN	Sınıf Öğretmeni	6	13	7
Eda KALE	Sınıf Öğretmeni	2	9	11
Eda YAN	Sınıf Öğretmeni	2	54	23
Erol KARTAL	Sınıf Öğretmeni	2	18	12
Esra ETLİOĞLU	Sınıf Öğretmeni	6	19	9
Esra SOMUNCU	İngilizce Öğretmeni	1	7	8
F. Deniz YÜKSEKBULGU	Sınıf Öğretmeni	1	7	8
Fatma AKKOYUN	Sınıf Öğretmeni	3	27	13
Gülmeryem GÜNGÖR	Sınıf Öğretmeni	0	19	12
Gülnur SAY	Sınıf Öğretmeni	2	3	8
Hamit KAPLAN	Sınıf Öğretmeni	0	6	5
Hatice BONCUKOĞLU	Sınıf Öğretmeni	3	15	14
Hatun KESKİN	Sınıf Öğretmeni	2	7	6
Hazal ABACI	İngilizce Öğretmeni	1	6	6
Hülya DALKILINÇ	Sınıf Öğretmeni	1	13	9
H. Venüs KAHRAMAN SARAL	Rehberlik Öğretmeni	10	49	39
İzzet HEKİN	Sınıf Öğretmeni	8	35	9

Adı ve Soyadı	Branşı	Eğitime Katıldığı Yıl		
		2021	2022	2023
Mehmet CANİPEK	Sınıf Öğretmeni	2	14	12
Meral ARMAĞAN	Sınıf Öğretmeni	3	15	15
Meral ÖDEK	Sınıf Öğretmeni	0	6	9
Müsade KARAGÖZ	Sınıf Öğretmeni	13	38	10
Nazlı GÜVERİ	Sınıf Öğretmeni	1	9	8
Nihan ACAR	Sınıf Öğretmeni	3	14	9
Nurcan AKYIL	Sınıf Öğretmeni	1	8	11
Nurcan KOLSUZ	Sınıf Öğretmeni	2	14	11
Özden SARI	Sınıf Öğretmeni	2	11	9
Pelin KARSLI	Sınıf Öğretmeni	2	19	12
Satı ADA	Okul Öncesi Öğretmeni	10	18	13
Selda PARLAÇOĞLU	Sınıf Öğretmeni	6	13	8
Sonnur DEMİREL	Sınıf Öğretmeni	2	13	0
Sümer AYDINER	Sınıf Öğretmeni	0	5	10
Vahide KOÇ	Sınıf Öğretmeni	0	10	20
Yelda KARAGÖZ	Okul Öncesi Öğretmeni	5	10	12

Öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerine katılım oranları, yıllara göre farklılık göstermekte olup genel olarak artış eğilimi sergilemektedir. 2021 yılında bazı öğretmenlerin eğitime katılımı düşük seviyede kalırken, 2022 ve 2023 yıllarında bu sayı belirgin şekilde artış göstermiştir. Özellikle bazı öğretmenler, her yıl düzenli olarak mesleki gelişim programlarına katılarak bilgi ve becerilerini güncellemeye devam etmiş, bazıları ise belirli yıllarda daha yoğun eğitim almıştır.

Öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerine katılımı, branşlara göre farklılık göstermektedir. Özellikle rehberlik ve sınıf öğretmenlerinin eğitimlere daha fazla katılım sağladığı, bazı branşlarda ise katılımın daha düşük seviyede kaldığı gözlemlenmiştir. Ayrıca, bazı öğretmenlerin 2021 yılında hiç eğitime katılmadığı ancak sonraki yıllarda aktif hale geldiği görülmektedir. Buna karşın, bazı öğretmenlerin belirli yıllarda eğitime katılım sağladığı ancak 2023 yılında eğitimlere katılmadığı da dikkat çekmektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, öğretmenlerin büyük bir kısmının mesleki gelişimlerine önem verdiği ve eğitim programlarına aktif olarak katılım sağladığı görülmektedir. Ancak, bazı öğretmenlerin katılım seviyelerinin düştüğü dikkate alınarak, eğitime teşvik edilmesi ve ihtiyaçlarına yönelik eğitimlerin planlanması, motivasyonlarını artırmada önemli bir rol oynayacaktır. Okul yönetimi tarafından, öğretmenlerin bireysel gelişimlerini desteklemek adına daha fazla fırsat sunulması ve eğitimlerin etkileşimli, uygulamalı yöntemlerle çeşitlendirilmesi mesleki gelişim süreçlerini daha verimli hale getirebilir.

Tablo 10 Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	0	0
2	Hizmetli	1	0	Lise	8	1

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda idari ve destek hizmetleri kadrosunda görev yapan personel sayısının oldukça sınırlı olduğu görülmektedir. Memur kadrosunda herhangi bir personel bulunmazken, hizmetli kadrosunda yalnızca bir erkek personelin görev yaptığı görülmektedir. Bu personel lise mezunu olup, 8 yıllık hizmet süresine sahiptir.

Bu durum, okulun temizlik, düzen ve idari işlerinin yürütülmesi açısından önemli bir eksiklik oluşturabilir. Özellikle öğrenci sayısının fazla olduğu düşünüldüğünde, destek hizmetleri kadrosunun güçlendirilmesi okulun işleyişini olumlu yönde etkileyecektir. Personel sayısının azlığı, okulun hijyen ve düzeninin sağlanması, idari işlerin yürütülmesi gibi konularda mevcut çalışan üzerinde ek yük oluşturabilir.

Bu doğrultuda, okulun idari ve destek hizmetlerini daha verimli hale getirmek adına ek personel ihtiyacının değerlendirilmesi gerekmektedir. Özellikle temizlik ve bakım hizmetlerinin daha etkin bir şekilde yürütülmesi, öğrencilerin sağlıklı bir ortamda eğitim almasını sağlamak adına önem arz etmektedir. Ayrıca, memur kadrosunda bir görevlendirme yapılması, okulun idari süreçlerinin daha düzenli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlayacaktır.

Tablo 11 Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	224	18	76	14	44	36

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda psikolojik danışman norm kadrosu ile görev yapan danışman sayısının eşit olması, öğrencilerin psikososyal destek hizmetlerinden etkin bir şekilde faydalanabildiğini göstermektedir. Okulda iki psikolojik danışman görev yapmakta olup, ek bir danışman ihtiyacı bulunmamaktadır. Ayrıca, öğrenci ve veli görüşmelerinin daha sağlıklı yürütülmesi adına iki adet görüşme odası bulunmaktadır.

Bu yapı, öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden bireysel ve grup görüşmeleri yoluyla yararlanabilmelerini sağlamakta ve psikososyal destek süreçlerinin daha verimli yürütülmesine olanak tanımaktadır. Özellikle ilkokul seviyesinde, öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini desteklemek, duygu durumlarını yönetmelerine yardımcı olmak ve ebeveynlerle iş birliği içinde rehberlik çalışmalarını yürütmek için yeterli bir danışman kadrosunun olması büyük bir avantajdır.

Mevcut durumda psikolojik danışman ihtiyacı bulunmamakla birlikte, öğrenci sayısının artması veya özel gereksinimli öğrencilerle yapılan çalışmaların yoğunlaşması durumunda, ilave danışman ihtiyacı yeniden değerlendirilebilir. Ayrıca, görüşme odalarının modern eğitim araçlarıyla desteklenmesi, bireysel ve grup danışmanlık hizmetlerini daha etkili hale getirmek adına önem taşımaktadır.

Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, öğrenci, öğretmen ve veli üçgeninde kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir. 2023 itibarıyla, 224 öğrenci, 18 öğretmen ve 76 veli rehberlik hizmetlerinden doğrudan faydalanmıştır. Bu veriler, öğrencilerin bireysel ve grup danışmanlık hizmetlerinden geniş ölçüde yararlandığını ve rehberlik faaliyetlerinin aktif bir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir.

Okulda düzenlenen eğitim ve paylaşım toplantıları da rehberlik hizmetlerinin etkinliğini desteklemektedir. Öğretmenlere yönelik 14, öğrencilere yönelik 44 ve velilere yönelik 36 rehberlik faaliyeti düzenlenmiştir. Öğrencilere yönelik yapılan etkinliklerin en yüksek sayıda olması, okulun rehberlik hizmetlerinde öğrenci odaklı bir yaklaşımı benimsediğini ve öğrencilerin gelişimine yönelik destekleyici çalışmaların ön planda tutulduğunu göstermektedir.

Öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen 14 faaliyet, sınıf yönetimi, öğrencilerin akademik ve duygusal gelişimleri, özel eğitim gereksinimleri gibi konularda öğretmenlerin bilinçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Velilere yönelik 36 faaliyet düzenlenmiş olması, ailelerin çocuklarının eğitimi ve psikososyal gelişimi konularında bilinçlendirilmesi adına önemli bir adımdır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, rehberlik hizmetlerinin aktif olarak kullanıldığı ve öğrenci, öğretmen ve veliler arasında güçlü bir destek mekanizması oluşturulduğu görülmektedir. Gelecek dönemlerde, velilere yönelik düzenlenen faaliyetlerin artırılması ve öğretmenler için uygulamalı atölyelerin geliştirilmesi, rehberlik hizmetlerinin daha kapsamlı hale gelmesine katkı sağlayacaktır.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 12 Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	34	34	34	0
Masaüstü Bilgisayar	1	2	2	4
Dizüstü Bilgisayar	2	2	2	2
Fotokopi Makinesi	1	1	2	0
Hoparlör	2	2	2	2
Lazer Yazıcı	2	4	4	2
Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	2	2	3	0
Mikrofon	2	2	2	2
Projeksiyon	4	4	4	0
UPS	1	1	1	8
Televizyon	3	3	3	0
İnternet (24mgbt)	1	1	1	0

2021-2023 yılları arasındaki araç-gereç durumu incelendiğinde, okulun teknolojik altyapısının büyük ölçüde tamamlanmış olduğu ve mevcut araç-gereçlerin ihtiyacı karşıladığı görülmektedir. Akıllı tahta sayısı 2021 yılından itibaren 34 olarak sabit kalmış, masaüstü bilgisayar sayısı 2021’de 1 iken 2022 yılında 2’ye çıkarılmış ve bu sayı 2023’te korunmuştur. Dizüstü bilgisayar, hoparlör, mikrofon, projeksiyon cihazı, televizyon ve internet altyapısı 2021’den itibaren değişmemiş ve ihtiyacı karşılayacak düzeyde kalmıştır.

2023 yılında fotokopi makinesi sayısının 1’den 2’ye, lazer yazıcı sayısının ise 2’den 4’e çıkarıldığı görülmektedir, bu da okulda belge ve döküman işleyişinin hızlandırılması için yapılan bir iyileştirme olarak değerlendirilebilir. Mürekkep püskürtmeli yazıcı sayısı da 2023 yılında artırılarak 3’e çıkarılmıştır. UPS cihazı ise 2021’den itibaren tek bir cihaz olarak sabit kalmıştır, ancak uzun vadede güç kesintilerine karşı ek UPS ihtiyacı gündeme gelebilir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, okulun teknolojik donanım açısından yeterli seviyeye ulaştığı ve 2023 itibarıyla yeni bir donanım ihtiyacı bulunmadığı görülmektedir. Ancak, mevcut cihazların bakım ve güncellenmesi gerekliliği göz önünde bulundurularak, özellikle akıllı tahtalar, bilgisayarlar ve yazıcılar gibi yoğun kullanılan ekipmanların işlevselliğinin periyodik olarak gözden geçirilmesi önem arz etmektedir. Ayrıca, teknolojik gelişmeler doğrultusunda gelecek yıllarda daha yüksek internet hızına ve daha gelişmiş teknolojik ekipmanlara ihtiyaç duyulabileceği öngörülmektedir.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen araç-gereç ihtiyaçları, okulun teknolojik altyapısını güçlendirmek ve eğitim kalitesini artırmak amacıyla tespit edilmiştir. Bu ihtiyaç listesine bilişim atölyesi için planlanan 20+1 bilgisayar ihtiyacı da eklenmiştir. Bu doğrultuda, eğitimde dijitalleşmenin ön planda tutulduğu ve öğrencilerin teknoloji ile etkileşim içinde öğrenmelerini teşvik eden bir ortam oluşturulması hedeflenmektedir.

Listede yer alan 4 adet masaüstü bilgisayar ve 2 adet dizüstü bilgisayar, öğretmenlerin ders hazırlıkları, yönetsel işler ve öğrencilere dijital kaynaklar sağlamak için gerekli görülmüştür. Buna ek olarak, bilişim atölyesi için ihtiyaç duyulan 20 öğrenci bilgisayarı ve 1 öğretmen bilgisayarı, öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak amacıyla planlanmıştır. Bu atölyede, öğrencilerin temel bilgisayar becerilerini geliştirmeleri, kodlama ve yazılım öğrenmeleri, dijital içerik üretmeleri ve proje tabanlı öğrenme deneyimleri yaşamaları hedeflenmektedir.

Ayrıca, 2 adet hoparlör ve 2 adet mikrofon, okul içi etkinlikler, törenler ve sunumların daha etkili bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlayacaktır. 2 adet lazer yazıcı, öğretim materyallerinin hızlı ve kaliteli şekilde basılması için ihtiyaç duyulurken, 8 adet UPS cihazı, elektrik kesintilerinde cihazların korunmasını sağlamak amacıyla planlanmıştır. Bilişim atölyesinde kullanılan bilgisayarların güvenliği ve enerji sürekliliği açısından UPS cihazları önemli bir role sahiptir.

Bununla birlikte, listede akıllı tahta, fotokopi makinesi, mürekkep püskürtmeli yazıcı, projeksiyon cihazı, televizyon ve internet bağlantısı (24 Mbit) gibi araçlar için herhangi bir ihtiyaç belirtilmemiştir. Bu durum, mevcut donanım ve altyapının bu alanlarda yeterli olduğunu göstermektedir. Ancak, bilişim atölyesinin etkin bir şekilde çalışabilmesi için yüksek hızlı ve stabil bir internet bağlantısının sağlanması gerekmektedir. İnternet bağlantısının 24 Mbit yerine daha yüksek hızda olması, çok sayıda öğrencinin aynı anda çevrimiçi kaynaklara erişimini kolaylaştıracaktır.

Sonuç olarak, bu ihtiyaçların karşılanması, öğretmenlerin ders süreçlerini daha verimli bir şekilde yönetmelerini sağlarken, öğrencilerin dijital araçlarla daha fazla etkileşim kurmalarına olanak tanıyacaktır. Bilişim atölyesinin kurulması, öğrencilerin dijital dünyaya uyum sağlamalarına, problem çözme becerilerini geliştirmelerine ve yaratıcı düşüncelerine katkıda bulunacaktır. Aynı zamanda, okulun teknolojiye dayalı eğitim hedefleri doğrultusunda daha güçlü bir altyapıya sahip olması sağlanacak ve 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ulaşmada önemli bir adım atılmış olacaktır.

Tablo 13 Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1	0	
Ekipman Odası	✓		1	0	
Kütüphane	✓		1	0	
Rehberlik Servisi	✓		2	0	
Resim Atölyesi	✓		1	0	
Müzik Atölyesi	✓		1	0	
Çok Amaçlı Salon	✓		1	0	
Bilişim Atölyesi	✓				
Akıl oyunları Atölyesi	✓				
Fen (STEM) Atölyesi	✓				
Spor Salonu	✓		1	0	
Drama Salonu					
Salon Sporları Atölyesi					

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun fiziki mekân durumu, okulun eğitim ve sosyal etkinlikler için gerekli altyapıya sahip olduğunu göstermektedir. Öğretmen çalışma odası, ekipman odası, kütüphane, rehberlik servisi, resim odası, müzik odası, çok amaçlı salon ve spor salonu gibi temel mekânlar mevcut olup, 2023 itibarıyla ek bir mekân ihtiyacı bulunmamaktadır.

Öğretmenlerin planlama ve çalışma yapabilecekleri bir öğretmen çalışma odası ile eğitim materyallerinin düzenli bir şekilde saklanabileceği bir ekipman odası mevcuttur. Kütüphane,

öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırmak ve bilgiye erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla kullanılmaktadır. Rehberlik servisi, öğrencilere psikolojik destek sağlamak için iki ayrı birimde hizmet vermektedir. Resim ve müzik odaları, öğrencilerin sanatsal becerilerini geliştirmeleri için uygun ortam sunarken, çok amaçlı salon, toplantılar, etkinlikler ve sergiler için kullanılmaktadır. Spor salonunun bulunması ise öğrencilerin beden eğitimi derslerinde ve sportif faaliyetlerde aktif olmalarına olanak tanımaktadır.

Genel olarak, okulun fiziki mekân donanımı tam olup, mevcut alanların etkin bir şekilde kullanılması önem taşımaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin daha verimli yürütülebilmesi adına, mevcut alanların güncellenmesi, teknolojik altyapının geliştirilmesi ve mekânların işlevselliğinin artırılması için düzenli bakım ve iyileştirme çalışmalarının sürdürülmesi gerekmektedir. Gelecek yıllarda öğrenci sayısındaki artış ve yeni eğitim modellerine bağlı olarak ek sınıf veya laboratuvar ihtiyacının doğabileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun **2024-2028 Stratejik Planı** kapsamında oluşturulacak atölyeler ve sınıflar, öğrencilerin yaratıcı, bilimsel ve uygulamalı öğrenme deneyimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. **Yaşam Becerileri Atölyesi**, öğrencilerin günlük yaşamda karşılaştıkları görevleri öğrenmelerini sağlamak için dikiş setleri, mutfak ekipmanları, temizlik malzemeleri ve güvenlik donanımları gibi araç-gereçlere ihtiyaç duymaktadır. **Ahşap Metal Atölyesi**, el becerilerini geliştirmek ve tasarım yeteneklerini artırmak amacıyla iş tezgâhları, çekiç, tornavida, matkap, zımpara, lehim cihazları gibi aletler ile ahşap ve metal işleme malzemelerini barındırmalıdır. **Fen, Teknoloji, Matematik ve Mühendislik (STEM) Atölyesi**, bilimsel düşünme ve problem çözme becerilerini geliştirmek için robotik setler, 3D yazıcı, mikroskoplar, elektronik devre kitleri, multimetre, sensörler, 20+1 bilgisayar ve artırılmış gerçeklik (AR) uygulamaları gibi donanımlar gerektirmektedir. Ayrıca, **4. sınıflar için FCL (Future Classroom Lab) - Geleceğin Hayal Sınıfı**, öğrencilerin dijital dünyada iş birliği, yaratıcılık ve problem çözme becerilerini geliştirmeleri için akıllı tahta, sanal gerçeklik (VR) ve artırılmış gerçeklik (AR) setleri, esnek oturma alanları, etkileşimli masaüstü cihazlar ve programlama araçlarıyla donatılmalıdır. Tüm bu öğrenme alanlarında hızlı internet bağlantısı, iyi aydınlatma ve havalandırma, kilitlenebilir depolama alanları, yangın söndürücüler ve ilk yardım kitleri gibi güvenlik önlemlerinin yanı sıra, öğrencilerin çalışmalarını destekleyecek ergonomik mobilyaların sağlanması da önemlidir. Bu donanımlar, okulun eğitim kalitesini artırarak öğrencilerin beceri ve yeteneklerini geliştirmelerine katkıda bulunacaktır.

2.7.4. Mali Kaynaklar

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında, eğitim kalitesini artırmak, fiziksel altyapıyı güçlendirmek ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışı oluşturmak amacıyla detaylı bir kaynak yönetimi stratejisi oluşturulmuştur. Bu plan, okulun finansal kaynaklarını etkin bir şekilde kullanarak öğrencilere daha donanımlı bir öğrenme ortamı sunmayı hedeflemektedir.

Tablo 14 Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	₺200.000	₺400.000	₺800.000	₺1.600.000	₺3.200.000
Okul Aile Birliği	₺200.000	₺400.000	₺800.000	₺1.600.000	₺3.200.000
Özel İdare	₺100.000	₺200.000	₺300.000	₺500.000	₺1.000.000
Kira Gelirleri	₺200.000	₺400.000	₺800.000	₺1.600.000	₺3.200.000
TOPLAM	₺500.000	₺1.000.000	₺1.900.000	₺3.700.000	₺7.400.000

Tablo 15'te yer alan bütçe artış planlaması, gelecek beş yıllık dönemde finansman kaynaklarının büyüme trendini ve eğitim yatırımlarının ölçeğini göstermektedir.

Tablo 15 Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
Harcama Kalemleri	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Su Alımları		₺23100		₺39522		₺130000
Doğalgaz		₺130550		₺842000		₺168000
Temizlik Malzemesi Alımları		₺16400		₺34800		₺32000
Kırtasiye Alımları		₺2100		₺9500		₺56800
İSG						₺7350
Bilişim						₺12000
Zil Ve Ses Sistemi Alımları						₺18000
Elektrik Tesisatı Tadilatı	₺172150		₺1100322		₺621150	₺40000
Asansör Periyodik Bakım Giderleri						₺25000
Boya Tadilatı				₺60000		₺35000
Makine Tesisat Bakım				₺27000		
Diğer Donatım				27500		₺25000
Genel						₺72000
Isıtma Sistemi Onarım				₺60000		
Demirbaş						
Toplam	₺172150	₺172150	₺1100322	₺1100322	₺621150	₺621150

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2021-2023 yılları arasındaki gelir ve gider durumu, temel işletme maliyetleri, bakım-onarım harcamaları ve eğitim ortamlarını iyileştirme yatırımları doğrultusunda şekillenmiştir. Su, doğalgaz, temizlik ve kırtasiye giderleri yıllar içinde artış gösterirken, 2023 yılında özellikle bilişim altyapısı, zil ve ses sistemi, elektrik tesisatı, asansör bakımı ve güvenlik önlemleri gibi alanlarda önemli harcamalar yapılmıştır. Boya, ısıtma sistemi ve donanım bakım giderleri, okulun fiziksel koşullarını iyileştirmeye yönelik harcamalar olarak dikkat çekmektedir. Gelirler ve giderler her yıl dengeli bir şekilde hesaplanmış olup, eğitim kalitesini artırmak ve sürdürülebilir bir öğrenme ortamı sağlamak amacıyla kaynaklar etkin şekilde kullanılmıştır.

2.5.3 İstatistiki Veriler

Tablo 16 Sınıf Mevcudu ve Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları										
SINIF	Okulöncesi		1. Sınıflar		2. Sınıflar		3. Sınıflar		4. Sınıflar	
YIL	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
2023-2024	22	13	124	129	111	105	118	129	103	101
2022-2023	20	14	115	104	121	125	106	101	117	123
2021-2022	23	16	121	120	107	119	114	120	118	119
Sınıf Mevcudu										
SINIF	Okulöncesi		1. Sınıflar		2. Sınıflar		3. Sınıflar		4. Sınıflar	
YIL	En Az	En Çok	En Az	En Çok	En Az	En Çok	En Az	En Çok	En Az	En Çok
2023-2024	17	18	31	33	23	30	29	32	23	27
2022-2023	14	17	24	29	30	33	24	28	29	31
2021-2022	15	16	26	28	24	29	29	30	30	32

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2021-2024 yılları arasındaki öğrenci sayıları ve sınıf mevcutları incelendiğinde, her yıl öğrenci kayıtlarında belirli bir artış eğilimi olduğu gözlemlenmektedir. 2023-2024 eğitim öğretim yılında okul öncesinde 35 öğrenci, 1. sınıflarda 253 öğrenci, 2. sınıflarda 216 öğrenci, 3. sınıflarda 247 öğrenci ve 4. sınıflarda 204 öğrenci bulunmaktadır. 1. sınıflarda en yoğun kayıtlar gerçekleşirken, diğer sınıf seviyelerinde öğrenci dağılımı dengeli bir şekilde devam

etmektedir. Sınıf mevcutları açısından 2023-2024 döneminde 1. sınıflarda en fazla 33, 2. sınıflarda 30, 3. sınıflarda 32 ve 4. sınıflarda 27 öğrenci bulunmakta olup, en düşük mevcutlar 23 ile 29 arasında değişmektedir. 2021-2022 ve 2022-2023 yıllarıyla kıyaslandığında, sınıf mevcudu dağılımında dalgalanmalar yaşansa da ortalama sınıf büyüklükleri korunmuştur. Genel olarak öğrenci sayısında istikrarlı bir artış gözlemlenirken, sınıf kapasitelerinin dengeli tutulması eğitim kalitesini sürdürebilmek adına önemli bir kriter olarak değerlendirilmektedir.

Tablo 17 Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları					
Genel Mevcut		Ortalama Sınıf Mevcudu	Mevcudu En Fazla Sınıf	Mevcudu En Az Sınıf	Kaynaştırma Öğrencisi
İlkokul	921	28	33	23	21
Anasınıfı	35	17	18	17	0

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun öğrenci durumu incelendiğinde, toplam 921 ilkokul ve 35 okul öncesi öğrencisinin eğitim gördüğü görülmektedir. İlkokulda ortalama sınıf mevcudu 28 olup, en fazla öğrenciye sahip sınıf 33 kişiyle en yoğun sınıf, en düşük öğrenciye sahip sınıf ise 23 kişiyle en az kalabalık sınıf olarak belirlenmiştir. Okulda 21 kaynaştırma öğrencisi bulunmakta, bu öğrencilerin eğitim süreçleri bireysel farklılıkları dikkate alarak destekleyici programlarla yürütülmektedir. Anasınıfında ise toplam 35 öğrenci bulunmakta ve ortalama sınıf mevcudu 17 olarak belirlenmiştir. Sınıf kapasiteleri dikkate alındığında, öğrenci sayıları eğitim kalitesini koruyacak seviyede tutulmaya çalışılmakta ve kaynaştırma öğrencileri için bireysel destek mekanizmaları oluşturulmaktadır.

Tablo 18 Öğrenci Spor Kursları

Öğrenci Spor Kursları				
	Branş	Öğretmen Sayısı	Kız	Erkek
2023-2024	Basketbol	1	30	45
	Badminton	1	20	15
	Tekvando	1	25	13
	Okçuluk	1	15	12
	Masa Tenisi	1	10	11
	Futbol	1	0	10

2022-2023	Basketbol	1	25	41
	Badminton	1	16	11
	Tekvando	1	21	15
	Okçuluk	1	16	10
2021-2022	Basketbol	1	20	38
	Badminton	1	12	14
	Tekvando	1	26	16
	Okçuluk	1	11	13

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda 2021-2024 yılları arasındaki öğrenci spor kursları incelendiğinde, öğrencilerin farklı branşlardaki sporlara olan ilgisinin her yıl arttığı gözlemlenmektedir. 2023-2024 eğitim öğretim yılında basketbol, badminton, tekvando, okçuluk, masa tenisi ve futbol olmak üzere altı farklı branşta spor kursları açılmıştır. Basketbol en fazla katılım gösterilen branş olup 30 kız, 45 erkek öğrenci ile toplam 75 öğrenci kursa katılmıştır. Badminton, tekvando, okçuluk ve masa tenisi gibi bireysel spor dallarında da öğrenciler aktif rol almıştır. Futbol branşı ise sadece erkek öğrencilerden oluşmuş ve 10 öğrenci katılım sağlamıştır.

Önceki yıllarla kıyaslandığında, basketbol, badminton ve tekvandoya katılan öğrenci sayılarında artış gözlenirken, okçuluk branşında önceki yıllara kıyasla küçük dalgalanmalar yaşanmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılında basketbola 58 öğrenci katılırken, 2023-2024 yılında bu sayı 75'e yükselmiştir. Badminton ve tekvando branşlarında da artan öğrenci ilgisi spor faaliyetlerinin önemini ortaya koymaktadır.

Genel olarak her yıl düzenli olarak bir öğretmen rehberliğinde yürütülen spor kursları, öğrencilerin fiziksel gelişimini desteklemekte ve onların disiplin, dayanıklılık ve takım çalışması gibi önemli beceriler kazanmalarına yardımcı olmaktadır. Okulun spor kursları gelecek yıllarda genişletilerek daha fazla öğrenciye ulaşmayı hedeflemektedir.

Tablo 19 Akademik Başarı

Akademik Başarı				
Sınavlarda Başarı Sağlayan Öğrenci Sayısı	Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı		Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	
	Öğrenci Sayısı	Mevcudat Oranı	Öğrenci Sayısı	Mevcudat Oranı

2023-2024	1	920	99,89%	1	0,11%
2022-2023					
2021-2022					

Tablo 20 Sosyal Faaliyetler

Sosyal Faaliyetler					
Faaliyet		Öğretmen	Veli	Öğrenci	Katılım Oranı
2023-2024	Kermes	52	2700	900	%94.14
	Belirli Gün ve Haftalar	52	-	956	%100
	Proje Tanıtın ve Uygulamaları	52	-	912	%95.40
	Yıl Sonu Etkinlikleri	16	590	450	%98.25
2022-2023	Kermes	54	2300	900	%92.68
	Belirli Gün ve Haftalar	54	-	940	%100
	Proje Tanıtın ve Uygulamaları	54	-	905	%99.45
	Yıl Sonu Etkinlikleri	16	600	435	%98.68
2021-2022	Kermes	51	1950	890	%91.85
	Belirli Gün ve Haftalar	51	-	945	%100
	Proje Tanıtın ve Uygulamaları	51	-	912	%99.02
	Yıl Sonu Etkinlikleri	16	605	440	%97.78

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda 2021-2024 yılları arasında gerçekleştirilen sosyal faaliyetler, öğretmen, veli ve öğrenci etkileşimini artırarak okul kültürünü güçlendiren önemli etkinlikler olmuştur. Bu faaliyetler, öğrencilerin akademik başarılarının yanı sıra sosyal, kültürel ve sanatsal gelişimlerine de katkı sağlayarak onların özgüven kazanmalarına, toplumsal farkındalıklarının artmasına ve grup çalışması becerilerinin gelişmesine destek olmuştur.

Okulun düzenlediği sosyal faaliyetler arasında kermes, belirli gün ve haftalar, proje tanıtımları (eTwinning, Okul Dışarıda, GUP vb.) ve yıl sonu etkinlikleri (mezuniyet törenleri, okuma bayramları) yer almaktadır. Bu etkinlikler, her yıl öğretmenler, veliler ve öğrencilerin yoğun katılımıyla gerçekleştirilmiş, sosyal ve kültürel paylaşımın artırılmasına olanak tanımıştır.

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı

- Kermese 52 öğretmen, 1200 veli ve 900 öğrenci katılmış ve %94.14 oranında bir katılım sağlanmıştır. Kermes etkinlikleri, öğrencilerin toplumsal yardımlaşma ve dayanışma bilincini geliştirmesine katkı sağlarken, aynı zamanda okul bütçesine destek olmak amacıyla düzenlenmektedir.
- Belirli Gün ve Haftalar kapsamında 956 öğrenci etkinliklere katılmış ve katılım oranı %100 seviyesine ulaşmıştır. Bu etkinlikler, öğrencilerin tarihî, kültürel ve milli değerleri daha yakından tanımalarına yardımcı olmaktadır.
- Proje Tanıtım ve Uygulamaları (eTwinning, Okul Dışarıda, GUP vb.) kapsamında 912 öğrenci yer almış ve katılım oranı %95.40 olarak gerçekleşmiştir. Bu projeler, öğrencilerin bilimsel, sanatsal ve kültürel alanlarda proje tabanlı öğrenme yöntemleriyle gelişim göstermelerini sağlamaktadır.
- Yıl Sonu Etkinlikleri (Mezuniyet Törenleri, Okuma Bayramları) kapsamında 16 öğretmen, 590 veli ve 450 öğrenci katılım sağlamış ve bu etkinliklerin genel katılım oranı %98.25 olmuştur. Bu etkinlikler, öğrencilerin bir yıllık akademik ve sosyal kazanımlarını kutlamaları açısından büyük önem taşımaktadır.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı

Önceki yıl ile kıyaslandığında, kermese katılan veli sayısında önemli bir artış gözlemlenmiştir. 2022-2023 döneminde 1100veli katılım sağlamışken, 2023-2024'te bu rakam 1800'e yükselmiştir.

- Belirli Gün ve Haftalar etkinliklerine 940 öğrenci katılmış ve katılım oranı %100 olmuştur.
- Proje tanıtım ve uygulamalarına 905 öğrenci katılım sağlamış ve %99.45 oranında başarı elde edilmiştir.
- Yıl Sonu Etkinlikleri kapsamında 600 veli ve 435 öğrenci yer almış ve etkinlik katılım oranı %98.68 olarak kaydedilmiştir.

2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı

Üç yıl öncesi ile kıyaslandığında, okulun sosyal faaliyetlerine katılımın her geçen yıl arttığı görülmektedir. 2021-2022 eğitim öğretim yılında:

- Kermese 51 öğretmen, 1950 veli ve 890 öğrenci katılmış ve katılım oranı %91.85 olarak gerçekleşmiştir.
- Belirli Gün ve Haftalar etkinliklerine 945 öğrenci katılmış ve %100 katılım sağlanmıştır.
- Proje Tanıtım ve Uygulamaları kapsamında 912 öğrenci yer almış ve katılım oranı %99.02 olarak belirlenmiştir.

- Yıl Sonu Etkinlikleri kapsamında 605 veli ve 440 öğrenci etkinliklere katılmış, katılım oranı %97.78 olarak kaydedilmiştir.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda düzenlenen sosyal faaliyetler, öğrencilerin toplumsal farkındalığını artırmak, sosyal becerilerini geliştirmek ve onları aktif bireyler olarak yetiştirmek amacıyla planlanmaktadır. Okul-veli-öğrenci iş birliğini güçlendiren bu etkinlikler, eğitim sürecinin yalnızca akademik başarıdan ibaret olmadığını, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerinin de en az ders başarısı kadar önemli olduğunu ortaya koymaktadır.

Öğrenci katılım oranlarının her yıl düzenli olarak artması, bu tür etkinliklerin öğrenciler ve veliler tarafından benimsendiğini göstermektedir. Özellikle proje tabanlı etkinliklere olan ilginin her yıl yüksek seviyede kalması, öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere daha fazla entegre olmaya başladığını göstermektedir.

Gelecek yıllarda bu tür sosyal etkinliklerin çeşitlendirilmesi, daha fazla öğrenci ve veli katılımının sağlanması ve toplumsal duyarlılığı artıran yeni projelerin hayata geçirilmesi hedeflenmektedir. Okul yönetimi, öğrencilerin sosyal gelişimini desteklemek amacıyla eğitim-öğretim sürecini destekleyici nitelikte sanatsal, kültürel ve bilimsel faaliyetleri artırmayı planlamaktadır.

Tablo 21 Kültürel Faaliyetler Geziler ve Sergiler

Kültürel Faaliyetler				
		Öğretmen	Öğrenci	Veli
2023-2024	Geziler	36	976	146
	Sergiler	32	685	43
2022-2023	Geziler	34	945	137
	Sergiler	32	570	66
2021-2022	Geziler	34	814	165
	Sergiler	32	316	48

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda yürütülen bu araştırmalar, öğrencilerin sanatsal becerilerini ve çevreye duyarlılıklarını geliştirmeye yönelik eğitim süreçlerinin etkisini incelemeyi amaçlamaktadır. İlk araştırma, ilkokul öğretmenlerinin Görsel Sanatlar dersinde üç boyutlu dijital çalışmalar hakkındaki görüşlerini belirlemek üzerine odaklanmaktadır. 2023-2024 eğitim-öğretim yılında, 2., 3.

ve 4. sınıf düzeyinde gerçekleştirilen bu çalışma, tarama modeli ve nitel araştırma yöntemleri kullanılarak planlanmıştır. Araştırmanın çalışma grubu, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda öğrenim gören 942 ilkokul öğrencisi ve velilerinden oluşmaktadır. Karma desenin kullanıldığı çalışmada, ön test-son test modeli uygulanmış, iki aylık süreçte üç boyutlu tasarım çalışmaları gerçekleştirilerek öğrencilerin gelişimleri gözlemlenmiştir. Veri toplama sürecinde, yarı yapılandırılmış görüşme formları, öğretmenlerin doldurduğu kontrol listeleri ve gözlem formları kullanılarak elde edilen veriler, frekans ve yüzde analizi ile değerlendirilmiştir. Açık uçlu soruların çözümlenmesi için içerik analizi yöntemi uygulanmış ve öğretmenlerin düşünceleri detaylı şekilde incelenmiştir.

İkinci araştırma, ilkokul öğrencilerinin çevreye duyarlılık davranışlarının (ÇDD), zenginleştirilmiş öğrenme etkinlikleri ile nasıl değiştiğini belirlemeyi amaçlamaktadır. Bu çalışma, Hayat Bilgisi ve Fen Bilimleri derslerinin 1., 2., 3. ve 4. sınıf kazanımları kapsamında değerlendirilmiştir. Karma desen kullanılarak öntest-sontest kontrol gruplu yarı deneysel desene tasarlanan araştırma, uygulamalı atölye çalışmaları yoluyla öğrencilerin çevre bilincindeki değişimi gözlemlemeye odaklanmıştır. Araştırmanın çalışma grubu, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda eğitim gören 865 ilkokul öğrencisi ve velilerinden oluşmaktadır. Öğrencilerin çevresel farkındalık düzeylerindeki değişim, kontrol listeleri ve öğretmen değerlendirmeleri ile başarı yüzdesi hesaplanarak ölçülmüştür.

Tablo 22 Bilimsel Araştırmalar ve Projeler

Bilimsel Araştırmalar		
	Projeler	Katılan Öğrenci Sayısı
2023-2024	Görsel Sanatlar Dersinde Üç Boyutlu Tasarımın Etkisi	718
2022-2023	İlkokul Öğrencilerinin Çevreye Duyarlılık Davranışların Öğrenme Etkinliklerin Oluşturduğu Değişimin İncelenmesi	618
2021-2022		

Bu araştırmalar, okulda uygulanan eğitim programlarının öğrencilerin sanatsal ve çevresel farkındalık gelişimine olan etkisini bilimsel verilerle desteklemektedir. Görsel sanatlar alanında üç boyutlu dijital çalışmaların öğrencilerin yaratıcılıklarını nasıl geliştirdiği, çevreye duyarlılık konusunda yapılan etkinliklerin ise öğrencilerin doğaya karşı tutumlarını nasıl değiştirdiği gözlemlenmiştir. Bu çalışmalar, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda yenilikçi eğitim uygulamalarına yönelik önemli veriler sağlamış ve gelecekteki eğitim planlamalarına rehberlik edecek nitelikte olmuştur.

Tablo 23 Bilimsel Yayınlar

Bilimsel Yayınlar	
Kitabı Olan Öğretmenler	Ahmet AŞKAR, Ahu ERDOĞMUŞ, Filiz KARAÇAM, Salih ARSLAN, Derya TEKİN, H. Venüs KAHRAMAN SARAL

Tablo 24 Spor kulübü faaliyetleri

Spor Kulübü Faaliyetleri					
Yıl	Branş	Antrenör Sayısı	Öğrenci Sayısı	Devam Eden	Başarılar
2023-2024	Basketbol,Badminton, Tekvando,Okçuluk, Masa Tenisi,Futbol	6	206	197	-Badminton Tur. 1.lık -Mendil Kapmaca Tur. 1.lık -Yakan Top Tur. 3.lük
2022-2023	Basketbol,Badminton, Tekvando,Okçuluk, Futbol	5	166	153	-Uluslararası Modern Pentatlon Birliği Global Laser Run Şehir Turu II Dünya 2.liği
2021-2022	Basketbol,Badminton, Tekvando,Okçuluk	4	150	146	-Lisanslı Sporcular Karate Şampiyonası Şehirler Arası 3.lüğü -Uluslararası Modern Pentatlon Birliği Global Laser Run Şehir Turu II Yarışması İl 2.liği

Tablo 25 Personel Devam Durumu

Personel Devam Durumu					
YIL	Aylık En Yüksek İzin Sayısı		Sağlık İzin Sayısı	Mazeret İzin Sayısı	Yıllık İzin Sayısı
2023-2024	32	Mart	124	42	20
2022-2023	25	Kasım	161	39	58
2021-2022	30	Mart	117	40	43

Tablo 26 Kantin ve Yemekhane

Kantin ve Yemekhane						
İşletme Biçimi		Kira Ücretleri		Yemekhaneden Faydalanan		Faydaları
		Kantin	Yemekhane	Öğrenci Sayısı	Mevcudat Oranı	Öğrencilerin düzenli ve sağlıklı beslenmesini sağlamanın yanında okul dışına çıkılmasını önleyerek olası risklerin önün geçiliyor.
2023-2024	Yıllık Kiralama	54.567₺	15.282₺	220	21.94%	
2022-2023	Yıllık Kiralama	43.650₺	12.222₺	125	13.30%	
2021-2022	Yıllık Kiralama	17.046₺	3.546₺	108	11.43%	

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda kantin ve yemekhane hizmetleri, öğrencilerin düzenli ve sağlıklı beslenmelerini sağlamak ve aynı zamanda güvenli bir okul ortamı oluşturmak amacıyla yürütülmektedir. Kantin ve yemekhane, okul yönetimi tarafından belirlenen kira ücretleriyle işletilmektedir. Yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı ve bu öğrencilerin toplam mevcut içindeki oranı, okulun beslenme hizmetlerinden ne kadar yararlandığını göstermektedir.

Yemekhane hizmetleri, öğrencilerin okul dışına çıkmasını engelleyerek güvenli bir ortamda öğünlerini tüketmelerine olanak tanımaktadır. Bu sayede, düzensiz beslenme alışkanlıklarının önüne geçilmekte, öğrencilerin sağlıklı beslenme bilinci kazanması desteklenmekte ve okul saatleri içinde beslenme süreçleri kontrol altında tutulmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin öğle saatlerinde okul dışına çıkmaması sayesinde ulaşım ve trafik kaynaklı riskler minimize edilmekte, öğrenci güvenliği sağlanmaktadır.

Kantin hizmetleri ise, öğrencilerin ihtiyaç duyduğu temel gıda ve içeceklerin belirlenen sağlık standartlarına uygun şekilde temin edilmesini sağlamaktadır. Kantinde sunulan ürünler, öğrenci sağlığını ön planda tutan bir anlayışla seçilmekte ve düzenli denetimlerle hijyen standartlarına uygunluğu kontrol edilmektedir. Öğrencilerin sağlıklı beslenme alışkanlıkları kazanmalarına katkıda bulunmak amacıyla fast-food tarzı yiyeceklerin tüketimi sınırlandırılmış, daha sağlıklı alternatifler sunulması teşvik edilmiştir.

Genel olarak, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda kantin ve yemekhane hizmetleri, öğrencilere sağlıklı ve güvenli bir beslenme ortamı sunmakta, okul içi düzenin korunmasına katkıda bulunmakta ve öğrencilerin beslenme alışkanlıklarını olumlu yönde geliştirmeyi amaçlamaktadır. Okul yönetimi, bu hizmetlerin kalite standartlarını artırmak için düzenli denetimler yapmakta ve öğrenci ihtiyaçlarına yönelik iyileştirmeler gerçekleştirmektedir.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda kantin ve yemekhane hizmetleri, öğrencilerin düzenli ve sağlıklı beslenmelerini sağlamak ve aynı zamanda güvenli bir okul ortamı oluşturmak amacıyla yürütülmektedir. Kantin ve yemekhane, okul yönetimi tarafından belirlenen yıllık kira ücretleriyle işletilmektedir.

2023-2024 eğitim öğretim yılında, kantin için yıllık kira ücreti 54.567₺, yemekhane için ise 15.282₺ olarak belirlenmiştir. Yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı 270 olup, toplam öğrenci mevcudunun %31,94'ünü oluşturmaktadır. Önceki yıllarla kıyaslandığında, 2022-2023 eğitim öğretim yılında kantin kira ücreti 43.650₺, yemekhane kira ücreti ise 12.222₺ olarak belirlenmiş ve yemekhaneden faydalanan öğrenci sayısı 125'e (%13,30) ulaşmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılında ise kantin kira ücreti 17.046₺, yemekhane kira ücreti 3.546₺ olup, yemekhane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı 108 ve toplam öğrenci oranı %11,43 olarak kaydedilmiştir.

Bu veriler, yıllar içinde kantin ve yemekhane hizmetlerine yönelik talebin arttığını ve okul yönetiminin sağlıklı beslenme imkânlarını genişletme yönünde çalışmalar yaptığını göstermektedir. Yemekhane hizmetlerinin artması, öğrencilerin okul dışına çıkmasını engelleyerek güvenli bir ortamda öğünlerini tüketmelerine olanak sağlamaktadır. Bu sayede, düzensiz beslenme alışkanlıklarının önüne geçilmekte, öğrencilerin sağlıklı beslenme bilinci kazanması desteklenmekte ve okul saatleri içinde beslenme süreçleri kontrol altında tutulmaktadır.

Kantin hizmetleri ise, öğrencilerin ihtiyaç duyduğu temel gıda ve içeceklerin belirlenen sağlık standartlarına uygun şekilde temin edilmesini sağlamaktadır. Kantinde sunulan ürünler, öğrenci sağlığını ön planda tutan bir anlayışla seçilmekte ve düzenli denetimlerle hijyen standartlarına uygunluğu kontrol edilmektedir. Öğrencilerin sağlıklı beslenme alışkanlıkları kazanmalarına katkıda bulunmak amacıyla fast-food tarzı yiyeceklerin tüketimi sınırlandırılmış, daha sağlıklı alternatifler sunulması teşvik edilmiştir.

Genel olarak, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda kantin ve yemekhane hizmetleri, öğrencilere sağlıklı ve güvenli bir beslenme ortamı sunmakta, okul içi düzenin korunmasına katkıda bulunmakta ve öğrencilerin beslenme alışkanlıklarını olumlu yönde geliştirmeyi amaçlamaktadır. Yemekhane hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısının her yıl artması, okul içinde sağlıklı beslenme kültürünün yaygınlaşmakta olduğunu göstermektedir. Okul yönetimi, bu hizmetlerin kalite standartlarını

artırmak için düzenli denetimler yapmakta ve öğrenci ihtiyaçlarına yönelik iyileştirmeler gerçekleştirmektedir.

Tablo 27 Sivil savunma çalışmaları

Sivil savunma çalışmaları					
	Yangın İkaz Alarm Zili	Elektrik Tertibatının Kontrolü	Baca Temizliği	Kalorifer Kazanın Temizliği	Sivil Savunma Tatbikatı
2023-2024	Aktif Değil	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
2022-2023	Aktif Değil	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı
2021-2022	Aktif Değil	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı	Yapıldı

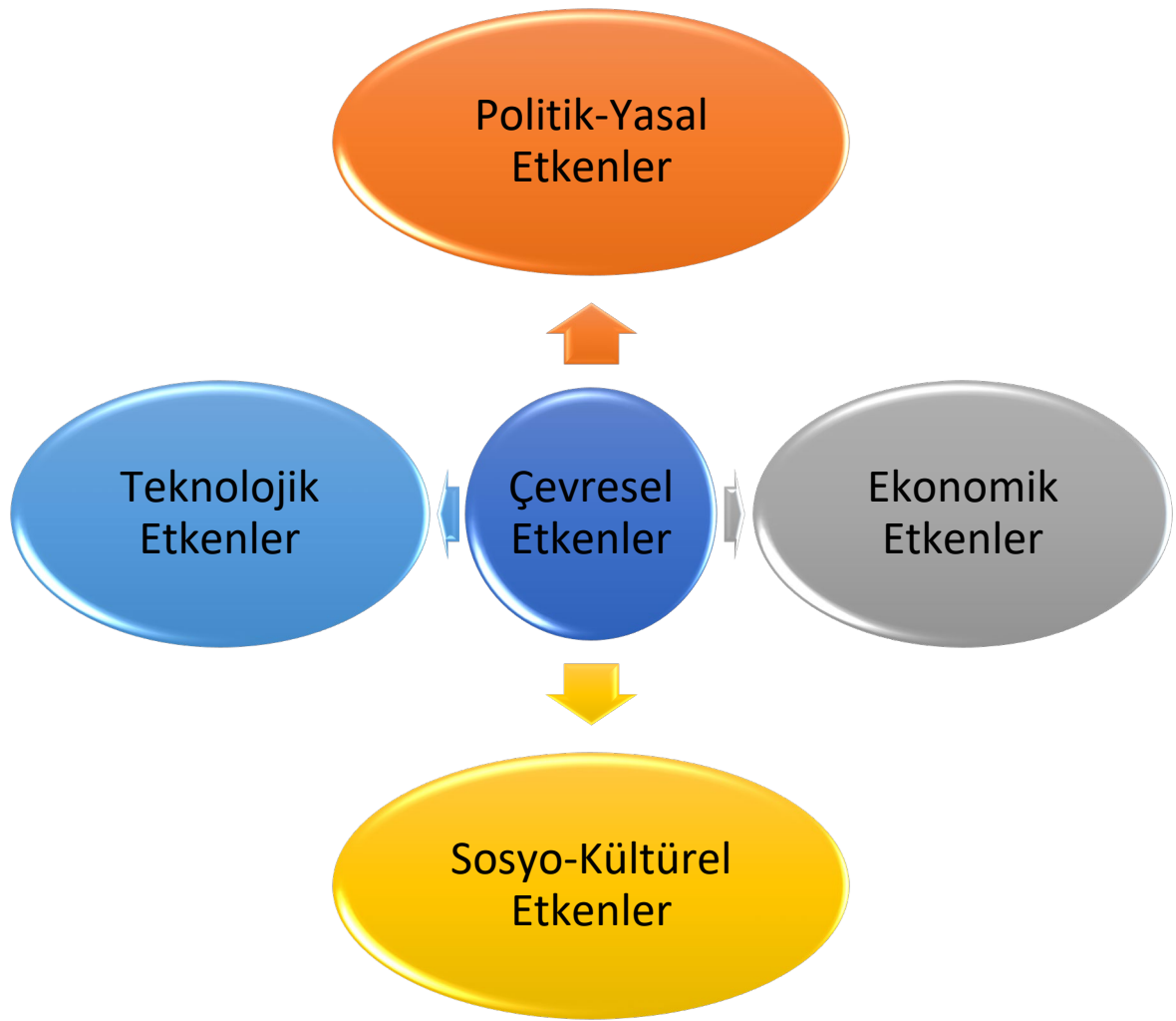
Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda 2021-2024 yılları arasındaki güvenlik ve bakım faaliyetleri düzenli olarak gerçekleştirilmiş, okulun fiziki altyapısının güvenli ve sürdürülebilir olması sağlanmıştır. Elektrik tertibatı kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanı temizliği ve sivil savunma tatbikatları her yıl düzenli olarak yapılmış, böylece okul binasının teknik açıdan güvenli bir şekilde işleyişine devam etmesi sağlanmıştır. Elektrik tertibatı kontrolü, enerji güvenliği açısından kritik bir önem taşıırken, baca ve kalorifer kazanı temizliği özellikle kış aylarında verimli ve güvenli ısıtma sağlamak için gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, sivil savunma tatbikatları düzenlenerek öğrencilerin ve personelin acil durumlara karşı bilinçlendirilmesi amaçlanmıştır.

2021-2023 yılları arasında yangın ikaz alarm sistemi aktif değilken, 2024 yılında aktif hale getirilmiş ve düzenli testleri yapılmaya başlanmıştır. Bu gelişme, acil durum yönetimi açısından önemli bir iyileştirme olup, okulun yangın güvenliği konusunda daha güçlü bir altyapıya sahip olmasını sağlamaktadır. Yangın alarm sisteminin düzenli olarak test edilmesi ve bakımının yapılması, olası acil durumlara karşı öğrenci ve personelin güvenliğini artıracaktır.

Genel olarak, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda güvenlik ve bakım süreçleri titizlikle yürütülmekte, 2024 yılında yangın ikaz alarm sisteminin aktif hale getirilmesiyle okul güvenliği konusunda önemli bir adım atılmış bulunmaktadır. Okul yönetimi, bu tür güvenlik tedbirlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak ve acil durum tatbikatlarını kapsamlı hale getirmek adına çalışmalarına devam etmektedir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun dış çevresini etkileyen politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel faktörler, okulun eğitim süreçlerini ve stratejik planlamalarını doğrudan şekillendirmektedir. Bu analiz, okulun eğitim politikalarını geliştirmek, sürdürülebilir eğitim ortamı oluşturmak ve gelecekteki fırsatları değerlendirerek olası tehditlere karşı önlem almak amacıyla hazırlanmıştır.



Şekil 6 PESTLE Şeması

2.5.3.1 1. Politik-Yasal Etkenler

Cahit Zarifoğlu İlkokulu, Millî Eğitim Bakanlığı'nın belirlediği eğitim politikaları ve yasal düzenlemeler çerçevesinde faaliyet göstermektedir.

- 2024-2028 Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı doğrultusunda okul öncesi ve ilkokul seviyesinde eğitim kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.
- Ankara İl ve Etimesgut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları, okulun eğitim-öğretim faaliyetlerini şekillendiren temel unsurlardır.
- Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar (Disiplin, Sosyal Etkinlikler, Zümre Öğretmenler Kurulu vb.), eğitim süreçlerinin verimli yönetilmesini sağlamaktadır.
- Okul çevresindeki politik istikrar, öğrenci ve veli katılımı açısından güvenli bir eğitim ortamı oluşturulmasını desteklemektedir.

2.5.3.2 2. Ekonomik Etkenler

Okulun gelir kaynakları ve ekonomik sürdürülebilirliği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin devamlılığında önemli bir rol oynamaktadır.

- Okulun gelirleri, genel bütçe, Okul Aile Birliği, yerel yönetim desteği, kira gelirleri ve projeler aracılığıyla sağlanmaktadır.
- Öğrenci velilerinin sosyo-ekonomik durumu, okulda sunulan ek eğitim hizmetleri ve sosyal etkinliklerin planlanmasını doğrudan etkilemektedir.
- Okulun giderlerini artıran unsurlar (elektrik, doğalgaz, bakım-onarım, kırtasiye vb.) her yıl bütçe planlamasında dikkate alınmaktadır.
- Ek kaynak yaratılması için TÜBİTAK, eTwinning ve Erasmus+ gibi ulusal ve uluslararası projelerden finansman sağlanması planlanmaktadır.
- Bütçe yönetiminde tasarruf sağlama imkânları değerlendirilerek, okul kaynaklarının verimli kullanımı hedeflenmektedir.

2.5.3.3 3. Sosyo-Kültürel Etkenler

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun öğrenci ve veli profili, okul çevresinin demografik yapısı ve sosyal dinamikleri, eğitim sürecini doğrudan etkilemektedir.

- Okulun bulunduğu Etimesgut bölgesindeki göç hareketleri, öğrenci sayısında dalgalanmalara neden olabilmektedir.
- Veli profili ağırlıklı olarak çalışan ebeveynlerden oluşmakta olup, öğrencilerin okul sonrası sosyal etkinliklere yönlendirilmesi önemli bir ihtiyaç olarak öne çıkmaktadır.
- Teknoloji kullanım oranının artışıyla birlikte, veliler ve öğrenciler dijital eğitim materyallerine daha fazla yönelmektedir.

- Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere veli katılımının artırılması hedeflenmektedir.
- Öğrencilerin kariyer beklentileri doğrultusunda erken yaşta meslek bilinci oluşturulması ve ilkokul seviyesinde rehberlik çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

2.5.3.4 4. Teknolojik Etkenler

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun teknolojik altyapısı, eğitim süreçlerinde dijital araçların kullanımını destekleyen bir yapıya sahiptir.

- Okulda akıllı tahta sistemleri, bilgisayar laboratuvarı ve dijital eğitim platformları (EBA, ÖBA) aktif olarak kullanılmaktadır.
- Öğretmenlerin teknoloji okuryazarlığını artırmak için hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.
- Öğrencilerin STEM, kodlama ve robotik eğitimlerine yönlendirilmesi için teknoloji temelli projeler geliştirilmektedir.
- Dijital eğitim materyallerinin kullanımı artırılarak, öğrencilere uzaktan eğitim ve çevrim içi destek programları sunulmaktadır.
- Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar tespit edilerek, kaynak yaratma süreçleri doğrultusunda bu eksikliklerin giderilmesi hedeflenmektedir.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu, Ankara'nın hızla gelişen ilçelerinden biri olan Etimesgut'un Eryaman semtinde yer almakta olup, çevresel faktörler eğitim süreçlerini doğrudan etkilemektedir. Eryaman, planlı yapılaşması, geniş yeşil alanları ve artan nüfusuyla dikkat çeken bir yerleşim alanıdır. Bölgenin çevresel durumu, öğrencilerin sağlıklı bir eğitim ortamında bulunması ve sürdürülebilir çevre bilinci kazanması açısından önemli bir rol oynamaktadır.

2.5.3.5 Ankara Etimesgut Eryaman Bölgesi Çevresel Etkenler Analizi

2.5.3.5.1 1. Hava ve Su Kirliliği

- Eryaman bölgesi, Ankara'nın diğer bölgelerine kıyasla daha temiz bir hava kalitesine sahiptir. Ancak, Ankara genelinde görülen hava kirliliği, özellikle kış aylarında doğalgaz ve kömür kullanımına bağlı olarak artış göstermektedir.
- Sanayi bölgelerine (Sincan Organize Sanayi ve OSTİM gibi) yakın olması nedeniyle bazı dönemlerde hava kalitesinde düşüş yaşanabilmektedir.

- Su kaynakları açısından, Ankara genelinde olduğu gibi şehir şebekesinden sağlanan içme suyu kullanılmaktadır. Ancak, su tasarrufu bilincinin artırılması ve su kirliliğine karşı öğrencilerin bilinçlendirilmesi gerekmektedir.

2.5.3.5.2 2. Toprak Yapısı ve Yeşil Alanlar

- Eryaman, planlı şehirleşmeye sahip bir bölge olmasına rağmen, hızla artan konut projeleri ve altyapı çalışmaları nedeniyle yeşil alanların azalması riski taşımaktadır.
- Geniş parklar ve rekreasyon alanları (Göksu Parkı, Eryaman Şehit Hasan Gülhan Parkı gibi) öğrencilere açık alanlarda fiziksel aktivite imkânı sunmaktadır.
- Okul bahçesinin yeşil alan kapasitesi artırılmalı ve doğa ile iç içe eğitim etkinlikleri planlanmalıdır.

3. Doğal Kaynakların Korunması İçin Yapılan Çalışmalar

- Etimesgut Belediyesi ve Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından geri dönüşüm ve sıfır atık projeleri desteklenmektedir.
- Okul çevresinde sıfır atık bilincinin artırılması ve geri dönüşüm kutularının yaygınlaştırılması gerekmektedir.
- Güneş enerjisi gibi yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik farkındalık çalışmaları düzenlenmelidir.

2.5.3.5.3 4. Çevrede Yoğunluk Gösteren Hastalıklar ve Sağlık Etkileri

- Kış aylarında artan hava kirliliği nedeniyle solunum yolu hastalıklarında artış görülmektedir.
- Ankara'nın genelinde olduğu gibi, mevsim geçişlerinde üst solunum yolu enfeksiyonları yaygın şekilde gözlemlenmektedir.
- Pandemi sonrası öğrencilerde hijyen bilincinin artırılması için okullarda düzenli sağlık taramaları ve hijyen eğitimleri devam etmelidir.

2.5.3.5.4 5. Doğal Afetler ve Riskler

- Eryaman, Ankara'nın deprem riski düşük bölgelerinden biri olarak değerlendirilse de, olası bir afete karşı okulun acil durum planlarının güncellenmesi gerekmektedir.
- Sel riski açısından, bölgede yağış miktarına bağlı olarak zaman zaman altyapı sorunları yaşanabilmektedir.
- Öğrencilerin doğal afetlere karşı bilinçlendirilmesi amacıyla okulda afet farkındalık eğitimleri düzenlenmelidir.

Tablo 28 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum.	• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
• Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileyegeçiş, erken yaşta evlenme vs.), • Nüfus artışı, • Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb.	• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı
ÇEVRESEL ETKENLER	
• Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler	

2.5.4 GZFT (SWOT) Analizi:

2.5.4.1 İç Faktörler

2.5.4.1.1 Güçlü Yönler

Çeşitli Eğitim Alanlarından Gelen Öğretmenler: Öğretmenlerin farklı eğitim alanlarından gelmesi, çeşitli perspektiflerin ve yaklaşımların öğrencilere sunulmasını sağlayabilir.

İşlerini Severek Yapan Öğretmenler: Öğretmenlerin işlerini severek yapmaları, öğrenciler üzerinde olumlu bir etki yaratabilir ve motivasyonlarını artırabilir.

Donanımlı Okul: Okulun yeterli donanımına sahip olması, öğretim kalitesini artırabilir ve öğrencilerin daha iyi bir eğitim almasını sağlayabilir.

Düşük Sınıf Mevcudu: Düşük sınıf mevcudu, öğretmenlerin bireysel olarak öğrencilere daha fazla zaman ayırmasını ve ilgi göstermesini sağlayabilir.

Tecrübeli Öğretmenler: Tecrübeli öğretmenlerin olması, eğitim-öğretim sürecini daha etkili hale getirebilir.



Şekil 7 GZFT (SWOT)

Güzel Fiziki Ortam: Okuldaki güzel fiziki ortam, öğrencilerin motivasyonunu artırabilir ve daha iyi bir öğrenme ortamı sağlayabilir.

Renkli ve Etkileyici Görseller: Koridorlardaki renkli ve etkileyici görseller, öğrencilerin okul ortamına olumlu bir şekilde yaklaşmasını sağlayabilir.

İyi Öğretmen İlişkileri: Öğretmenler arası ilişkilerin iyi olması, işbirliği ve paylaşımı artırabilir.

Yeterli Güvenlik Önlemleri: Okuldaki yeterli güvenlik önlemleri, öğrenci ve personelin güvenliğini sağlayabilir.

İyi Eğitim Faaliyetleri: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyi olması, öğrencilerin daha verimli bir şekilde öğrenmelerini sağlayabilir.

İnisiyatif Alabilen İdare: İdarenin inisiyatif alabilen, sorunları çözmeye istekli ve özverili olması, okulun daha iyi yönetilmesine yardımcı olabilir.

Yeniliklere Açık Yönetim: Okul yönetiminin yeniliklere açık olması, eğitim kadrosunun gelişimini destekleyebilir.

Teknik ve Teknolojik Olanaklar: Sahip olunan teknik ve teknolojik olanaklar, öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilir.

Branş Eğitimi Alan Sınıf Öğretmenleri: Branş eğitimi alan sınıf öğretmenlerinin olması, öğrencilerin alanlarına daha uygun eğitim almasını sağlayabilir.

Güçlü Personel İletişimi: Personel arasında kurulan güçlü iletişim, işbirliğini artırabilir.

Dinamik ve Tecrübeli Öğretmenler: Dinamik ve tecrübeli öğretmenlerin toplanması, eğitim kalitesini artırabilir.

Temiz ve Bakımlı Okul: Okulun temiz ve bakımlı olması, öğrencilerin sağlığı ve motivasyonu için önemlidir.

Güçlü İletişim: Veli-öğretmen-idare iletişiminin güçlü olması, öğrencilerin eğitimine olumlu katkıda bulunabilir.

Takım Çalışması: Eğitim kadrosunun zümre bazında takım çalışmasını tercih etmesi, işbirliğini artırabilir.

Etkili Rehberlik Servisi: Okul rehberlik servisinin planlı ve etkili çalışması, öğrencilerin kişisel ve akademik gelişimine katkı sağlayabilir.

İlgi Çekici Materyaller: Okulun ilgi çekici materyallerle donatılmış olması, öğrencilerin daha etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlayabilir.

Yeterli Fiziki Alanlar: Okulun yeterli fiziki alanlara sahip olması, öğrencilerin rahat ve verimli bir şekilde çalışmalarını sağlayabilir.

Etkili İnternet ve Sosyal Medya Kullanımı: Okul internet sitesinin ve sosyal medya hesaplarının etkili kullanılması, okulun tanıtımını ve iletişimini artırabilir.

Okul-Aile Birliği Çalışmaları: Okul-aile birliği çalışmalarının etkili olması, okul ve veli işbirliğini güçlendirebilir.

Öğrenci Merkezli Eğitim Yaklaşımı: Okulda öğrenci merkezli bir eğitim yaklaşımının benimsenmesi, öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına daha iyi cevap verebilir.

Yaratıcı ve İnovatif Öğretim Yöntemleri: Öğretmenlerin yaratıcı ve inovatif öğretim yöntemlerini kullanması, öğrencilerin öğrenme deneyimlerini zenginleştirebilir.

Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler: Okulun sanatsal ve kültürel faaliyetlere önem vermesi, öğrencilerin sanatsal ve kültürel gelişimine katkı sağlayabilir.

Öğrenci Başarısını Ölçme ve Değerlendirme: Okulun öğrenci başarısını sürekli ölçme ve değerlendirme süreçlerine önem vermesi, öğrencilerin gelişimini takip etmeye yardımcı olabilir.

Sürdürülebilirlik ve Çevre Bilinci: Okulun sürdürülebilirlik ve çevre bilincini teşvik etmesi, öğrencilerin çevre duyarlılığını artırabilir.

Sağlık ve Beslenme Programları: Okulun sağlık ve beslenme programları düzenlemesi, öğrencilerin sağlıklı yaşam alışkanlıklarını destekleyebilir.

Sosyal Sorumluluk Projeleri: Okulun sosyal sorumluluk projelerine katılması, öğrencilerin toplumsal duyarlılığını artırabilir.

Öğrenci Kulüpleri ve Aktiviteleri: Okulun çeşitli öğrenci kulüpleri ve aktiviteleri sunması, öğrencilerin ilgi alanlarına göre kendilerini geliştirmelerini sağlayabilir.

Yabancı Dil Eğitimi: Okulun yabancı dil eğitimine önem vermesi, öğrencilerin dil becerilerini geliştirmelerine yardımcı olabilir.

Müzik ve Drama Eğitimi: Okulun müzik ve drama eğitimine önem vermesi, öğrencilerin sanatsal yeteneklerini ortaya çıkarmalarına olanak sağlayabilir.

Duygusal ve Sosyal Gelişimi Destekleyen Programlar: Okulun duygusal ve sosyal gelişimi destekleyen programlar düzenlemesi, öğrencilerin duygusal zekalarını geliştirebilir.

İşbirliği ve Paylaşım Kültürü: Okulun işbirliği ve paylaşım kültürünü teşvik etmesi, öğrencilerin birbirleriyle daha iyi iletişim kurmalarını sağlayabilir.

Ebeveyn Katılımı ve İletişimi: Okulun ebeveyn katılımını ve iletişimini güçlendirmesi, öğrencilerin aileleriyle daha sağlıklı bir iletişim kurmalarına yardımcı olabilir.

Okulun Toplumla Entegrasyonu: Okulun toplumla entegrasyonunu sağlaması, öğrencilerin çevrelerindeki sosyal ve kültürel yapıyı daha iyi anlamalarını sağlayabilir.

Öğrenciler Arası İyi İlişkiler: Okulun öğrenciler arasında iyi ilişkilerin gelişmesini teşvik etmesi, öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirebilir.

Sürekli Öğrenmeyi Teşvik Eden Ortam: Okulun sürekli öğrenmeyi teşvik eden bir ortam sağlaması, öğrencilerin öğrenmeye olan tutkularını artırabilir.

2.5.4.1.2 Zayıf Yönler

Veli Eğitimlerine Katılımın Düşük Olması: Veli eğitimlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması, velilerle işbirliğini ve öğrencilerin desteklenmesini zorlaştırabilir.

Değişen Eğitim Yaklaşımlarının Takip Edilememesi: Değişen eğitim yaklaşımlarının, mesleki süreçlerin ve süreli yayınların takip edilememesi, öğretmenlerin ve okulun eğitim kalitesini artırmak için gerekli bilgi ve becerilere sahip olmasını engelleyebilir.

Okul Bahçesinin Küçük Olması: Okul bahçesinin küçük olması, öğrencilerin dışarıda oyun oynamalarını ve fiziksel aktivitelerini kısıtlayabilir.

Elektrik Sisteminin Yetersiz Olması: Elektrik sisteminin yetersiz olması, teknolojik olanaklardan yeterince faydalanılamamasına ve eğitim kalitesinin düşmesine neden olabilir.

Yoğun İş Yüğü: Yoğun bir iş yükü, öğretmenlerin ve idarenin etkili bir şekilde planlama yapmasını ve öğrencilere yeterince zaman ayırmalarını zorlaştırabilir.

Fiziksel Altyapının Yetersizliği: Okul binasının eski olması, sınıfların yetersiz donanıma sahip olması veya bakım gerektirmesi, öğrencilerin ve öğretmenlerin konforunu ve eğitim kalitesini olumsuz etkileyebilir.

Kütüphane ve Laboratuvar Eksikliği: Okulda yeterli sayıda kitap veya laboratuvar olmaması, öğrencilerin araştırma yapma ve pratik becerilerini geliştirme imkanlarını kısıtlayabilir.

Teknolojik Altyapının Yetersizliği: Bilgisayar, internet ve diğer teknolojik araçların yetersiz veya eksik olması, öğrencilerin dijital becerilerini geliştirmesini ve modern eğitim yöntemlerinden faydalanmasını engelleyebilir.

Sınıf Mevcutlarının Yüksek Olması: Sınıflardaki öğrenci sayısının fazla olması, öğretmenlerin bireysel olarak öğrencilere yeterince zaman ayıramamasına ve öğrencilerin dikkatini toplamakta zorlanmasına neden olabilir.

Eğitim Materyali Eksikliği: Müfredat dışı materyallerin veya araçların yetersiz olması, öğrencilerin konuları daha iyi anlamasını ve görsel-işitsel materyallerden faydalanmasını engelleyebilir.

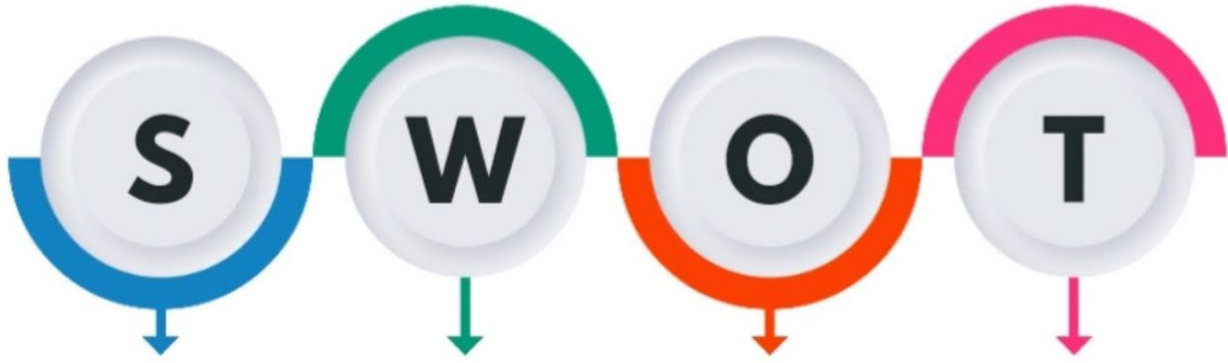
Öğretmen Eğitim ve Gelişim İmkânlarının Kısıtlı Olması: Öğretmenlerin mesleki gelişim için yeterli eğitim ve kaynaklara erişiminin olmaması, öğrencilere daha iyi bir eğitim sunmalarını engelleyebilir.

Kaynak Yetersizliği: Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması, öğrencilerin eğitim kalitesi ve çeşitliliği açısından eksiklikler yaşamasına neden olabilir.

Yönetim Problemleri: Okul yönetiminin etkili olmaması, planlama, koordinasyon ve iletişimde sorunlar yaşanmasına neden olabilir.

Sağlık ve Güvenlik İhlalleri: Okulda sağlık ve güvenlik standartlarının düşük olması, öğrencilerin ve personelin sağlığını ve güvenliğini riske atabilir.

Toplumsal ve Çevresel Sorunlar: Okulun bulunduğu çevredeki sosyal sorunlar veya çevresel faktörler, öğrencilerin ve öğretmenlerin dikkatini dağıtabilir ve öğrenme ortamını olumsuz etkileyebilir.



2.5.4.2 DIŞ FAKTÖRLER

2.5.4.2.1 Fırsatlar

Oyun Alanlarının Yeterliliği: Öğrenciler için yeterli oyun alanının olması, fiziksel aktivitelerini destekleyebilir.

Olumsuz Örneklerin Bulunmaması: Okul çevresinde olumsuz örneklerin bulunmaması, öğrencilerin olumlu davranışları üzerinde olumlu etkiler yapabilir.

Temiz ve Ferah Hava: Havanın temiz ve ferah olması, öğrencilerin dikkatini ve motivasyonunu artırabilir.

Piknik Alanlarına Yakınlık: Piknik alanlarına yakın olmak, öğrencilere sosyal ve kültürel etkinlikler için fırsatlar sunabilir.

Çocuklara Yönelik Kurslar: Çevrede çocuklara yönelik kursların olması, öğrencilerin yeteneklerini geliştirmelerine olanak tanır.

Okulun İmaja Sahip Olması: Okulun çevrede iyi bir imaja sahip olması, velilerin ve öğrencilerin okula olan güvenini artırabilir.

Öğrencilerin İstekli Olması: Öğrencilerin öğrenmeye istekli olması, eğitim kalitesini artırabilir.

Olumlu Veliler: Velilerin yeni yaklaşımlara olumlu bakması, okul ve öğrenci başarısı için destekleyici olabilir.

Dikkat Dağıtıcı Unsurların Azlığı: Çevrede dikkat dağıtıcı unsurların az olması, öğrencilerin derslere odaklanmasını kolaylaştırabilir.

Düşük Öğrenci Sayısı ve Sınıf Mevcutları: Yeni yerleşim yerindeki düşük öğrenci sayısı, sınıf mevcutlarının ideal seviyede olmasına katkıda bulunabilir.

Anketlerle Görüş Alınması: Sık sık yapılan anketlerle veli ve öğrencilerin görüşlerinin alınması, okulun ihtiyaçlarına yönelik doğru adımlar atılmasını sağlayabilir.

TOKİ Konutlarında Oyun Alanları: Bölgedeki TOKİ konutlarında çocuklara yönelik oyun alanlarının olması, öğrencilerin sosyal aktivitelerini destekleyebilir.

Belediye Yardımları: Belediyenin kış şartlarında bölgeye acil yardımda bulunması, okul ve öğrenciler için güvenlik ve destek sağlayabilir.

İdeal Öğrenci Sayısı: Öğrenci sayısının ideal olması, eğitim kalitesini ve bireysel ilgiyi artırabilir.

Küçük Yerleşim Yeri: Küçük bir yerleşim yerinde olmak, öğrencilerin güvenliği ve çevre ile etkileşimini artırabilir.

Tercih Edilen Okul Olması: Okulun tercih edilen bir okul olması, veli ve öğrencilerin memnuniyetini yansıtabilir.

Çeşitli Spor ve Aktivite Olanakları: Okulda çeşitli spor ve aktivite olanaklarının bulunması, öğrencilerin fiziksel sağlığını destekleyebilir.

Doğa ve Yeşil Alanların Bulunması: Okulun doğa ve yeşil alanlara yakın olması, öğrencilerin doğayla iç içe olmalarını sağlayabilir.

Müze, Tiyatro ve Kültürel Alanlara Erişim: Okulun müze, tiyatro gibi kültürel alanlara yakın olması, öğrencilerin kültürel etkileşimini artırabilir.

Teknoloji ve Bilgisayar Laboratuvarları: Okulda teknoloji ve bilgisayar laboratuvarlarının bulunması, öğrencilerin dijital becerilerini geliştirebilir.

Öğrenci Projeleri ve Yarışmaları: Okulun öğrencilere proje ve yarışma fırsatları sunması, öğrencilerin yaratıcılıklarını ve liderlik yeteneklerini geliştirebilir.

Eğitimde İnovasyon ve Yeniliklerin Desteklenmesi: Okulun eğitimde inovasyon ve yeniliklere açık olması, öğrencilerin daha ileri düşünmelerini sağlayabilir.

Öğrenci Destek ve Rehberlik Hizmetleri: Okulun öğrencilere destek ve rehberlik hizmetleri sunması, öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerine katkı sağlayabilir.

Öğrenci Liderlik ve Kulüp Faaliyetleri: Okulun öğrenci liderlik ve kulüp faaliyetlerine önem vermesi, öğrencilerin liderlik becerilerini geliştirebilir.

Araştırma ve Bilim Projeleri: Okulun araştırma ve bilim projelerine önem vermesi, öğrencilerin bilimsel düşünme becerilerini geliştirebilir.

Sağlık Hizmetleri ve Beslenme Programları: Okulun sağlık hizmetleri ve beslenme programları düzenlemesi, öğrencilerin sağlıklı yaşam alışkanlıklarını destekleyebilir.

Eğitimde Eşitlik ve Adalet: Okulun eğitimde eşitlik ve adaleti ön planda tutması, her öğrencinin potansiyelini maksimize etmeye yardımcı olabilir.

Okul Kültürü ve Değerler Eğitimi: Okulun kültür ve değerler eğitimine önem vermesi, öğrencilerin karakter gelişimine katkı sağlayabilir.

Gönüllülük ve Toplumsal Hizmet Projeleri: Okulun gönüllülük ve toplumsal hizmet projelerine katılması, öğrencilerin topluma duyarlı bireyler olmalarını teşvik edebilir.

2.5.4.2.2 Tehditler

Konum ve Ulaşım Sorunları: Okulun çukurda olması, dar ve dik yollara sahip olması, şehir merkezinden uzakta olması gibi faktörler ulaşımı zorlaştırabilir.

Sosyal ve Kültürel Etkinlik Alanlarının Yetersizliği: Okulun çevresindeki sosyal etkinlik alanlarının az olması, öğrencilerin sosyal gelişimini olumsuz etkileyebilir.

Aile Yapısı ve Destek: Ailelerdeki parçalanmış yapı, öğrencilerin psikososyal gelişimini etkileyebilir ve destek almakta zorlanabilirler.

Çevresel Faktörler: Okulun güneş ışığından yeterince faydalanamaması, dere yatağına yakın olması gibi çevresel faktörler öğrenci sağlığını ve konforunu etkileyebilir.

Yetersiz Altyapı ve Kaynaklar: Bölgedeki altyapı eksiklikleri, okulun ihtiyaç duyduğu kaynaklara erişimini kısıtlayabilir.

Sağlık Problemleri: Öğrencilerin sağlık sorunları, devamsızlık oranlarını artırabilir ve eğitimlerini olumsuz etkileyebilir.

Sosyal Faaliyetlerde Zorluk: Okulun merkeze uzak olması, sosyal ve kültürel etkinliklere katılımı zorlaştırabilir.

Öğrenci Sirkülasyonu: Bölgedeki göç hareketleri nedeniyle öğrenci sirkülasyonu artabilir, eğitimde istikrar sorunu yaşanabilir.

Ekonomik Belirsizlikler: Bölgedeki ekonomik belirsizlikler, ailelerin maddi durumunu olumsuz etkileyerek çocukların eğitimine yönelik harcamalarda kısıtlamalara neden olabilir.

Güvenlik Sorunları: Bölgedeki güvenlik sorunları, öğrencilerin ve velilerin okula olan güvenini azaltabilir ve eğitim ortamını olumsuz etkileyebilir.

Teknolojik Altyapı Eksikliği: Okulun teknolojik altyapısının yetersiz olması, öğrencilerin dijital becerilerini geliştirmesini ve çağdaş eğitim uygulamalarından faydalanmasını engelleyebilir.

Öğrenci Devamsızlığı: Bölgedeki sosyal ve ekonomik sorunlar, öğrencilerin okula devamını olumsuz etkileyebilir ve başarılarını azaltabilir.

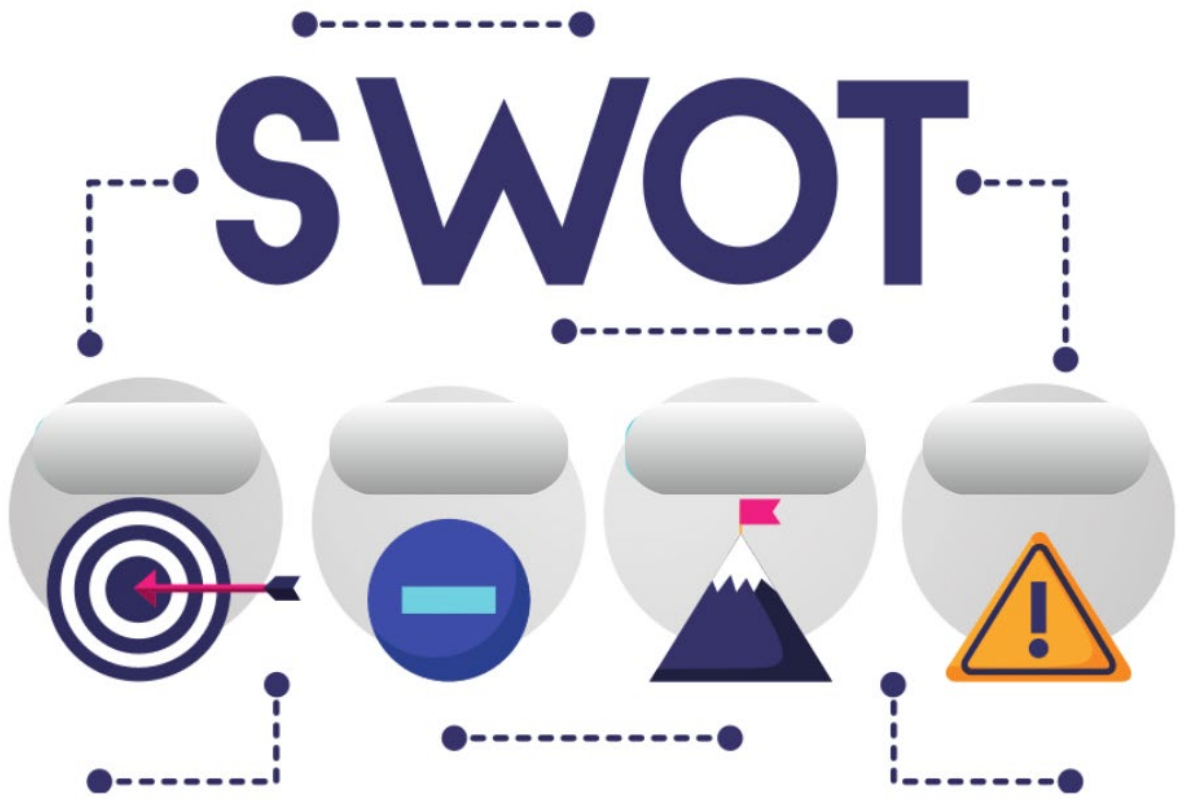
Eğitim Politikalarındaki Değişimler: Hükümetin eğitim politikalarındaki ani değişiklikler, okulun planlamasını ve öğrencilerin eğitimini olumsuz etkileyebilir.

Teknolojik Gelişmelere Uyum Sorunu: Okulun teknolojik gelişmelere uyum sağlayamaması, öğrencilerin dijital çağın gereksinimlerine uygun eğitim almalarını engelleyebilir.

İletişim ve İşbirliği Eksikliği: Okulun velilerle iletişim ve işbirliğini yetersiz yapması, öğrenci başarısını ve okulun etkinliğini azaltabilir.

Rekabet ve Seçeneklerin Yetersizliği: Bölgede eğitimde rekabetin az olması ve alternatif eğitim seçeneklerinin yetersiz olması, okulun kalitesini düşürebilir ve tercih edilirliliğini azaltabilir.

Bu faktörler, okulun ve öğrencilerin karşılaştığı çeşitli zorlukları ve olumsuz etkileri yansıtmaktadır.



2.6 Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 29 Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

ANKARA				ETİMESGUT			
Adres:	6. Etap Atakent 2. Kısım 276. SokakNo:11 Etimesgut / ANKARA			Coğrafi Konum (link):	XJJJ+54 Ankara		
Telefon Numarası:	0312 282 1927			Faks Numarası:	0312282 7560		
e- Posta Adresi:	c.zarifoglu@gmail.com 710380@meb.k12.tr			Web sayfası adresi:	https://cahitzarifoglu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	710380			Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006				Toplam Çalışan	56		
Öğrenci Sayısı:	Kız	481		Öğretmen Sayısı	Kadın	41	
	Erkek	478			Erkek	5	
	Toplam	959			Toplam	46	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		24		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		14	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		2000TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10	

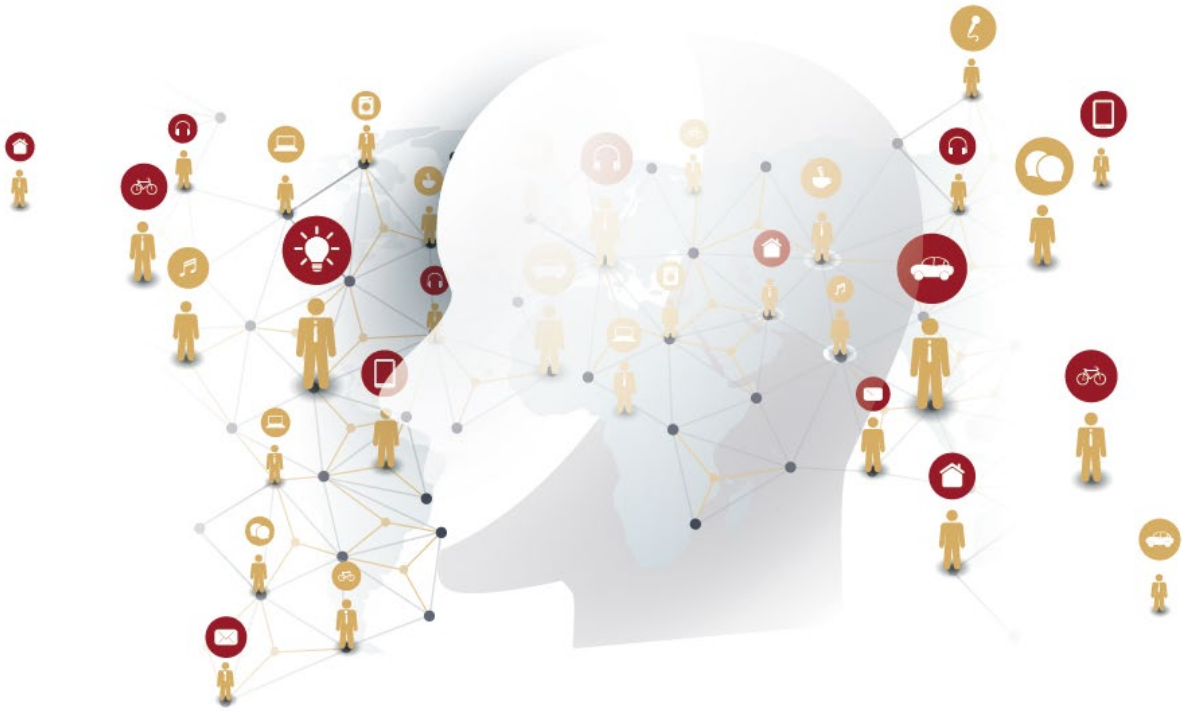
2.6.1 Çalışan Bilgileri

2.6.1.1.1 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 30 Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	5	29	34
Branş Öğretmeni		4	4
Rehber Öğretmen		2	2
Okulöncesi Öğretmeni		4	4
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	2	5	7
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	47	56



2.6.2 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 31 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	34	Kütüphane	x	
Derslik Alanları (m2)	40m2	Tabiat ve Hayvan Bakım Atölyesi	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Görsel Sanatlar Atölyesi	x	
Şube Sayısı	34	Jimnastik Salonu	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	105m ²	Drama Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	70m ²	Spor Salonu	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	4000m ²	Müzik Atölyesi	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000m ²	Yazılım ve Tasarım Atölyesi	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	16000m ²	Akıl ve Zeka Oyunları Atölyesi	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	100m ²			
Tuvalet Sayısı	24			
Spor salonu	200 m ²			

2.6.2.1.1 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 32 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam	Sınıfı	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı/A	6	11	7	2-H	12	16	28
Anasınıfı/B	7	11	18	3/A	15	17	32
1/A	14	18	32	3/B	17	15	32
1/B	17	14	31	3/C	19	12	31
1/C	16	16	32	3/D	14	18	32
1/D	15	17	32	3/E	16	15	31
1/E	16	15	31	3/F	17	14	31
1/F	16	16	32	3/G	16	14	30
1/G	18	14	32	3/H	16	14	30
1/H	17	15	32	4/A	14	11	25
2/A	14	13	27	4/B	14	12	26
2/B	15	13	28	4/C	10	15	25
2/C	15	13	28	4/D	12	13	25
2/D	14	13	27	4/E	11	15	26
2/E	11	12	23	4/F	12	13	25
2/F	13	13	26	4/G	15	12	27
2/G	10	19	29	4/H	14	12	26
Genel Toplam					478	481	959

2.6.3 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 33 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Tür	Sayı	Tür	Sayı
Etkileşimli Tahta Sayısı	36	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	14	Fotokopi Makinesi Sayısı	8
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

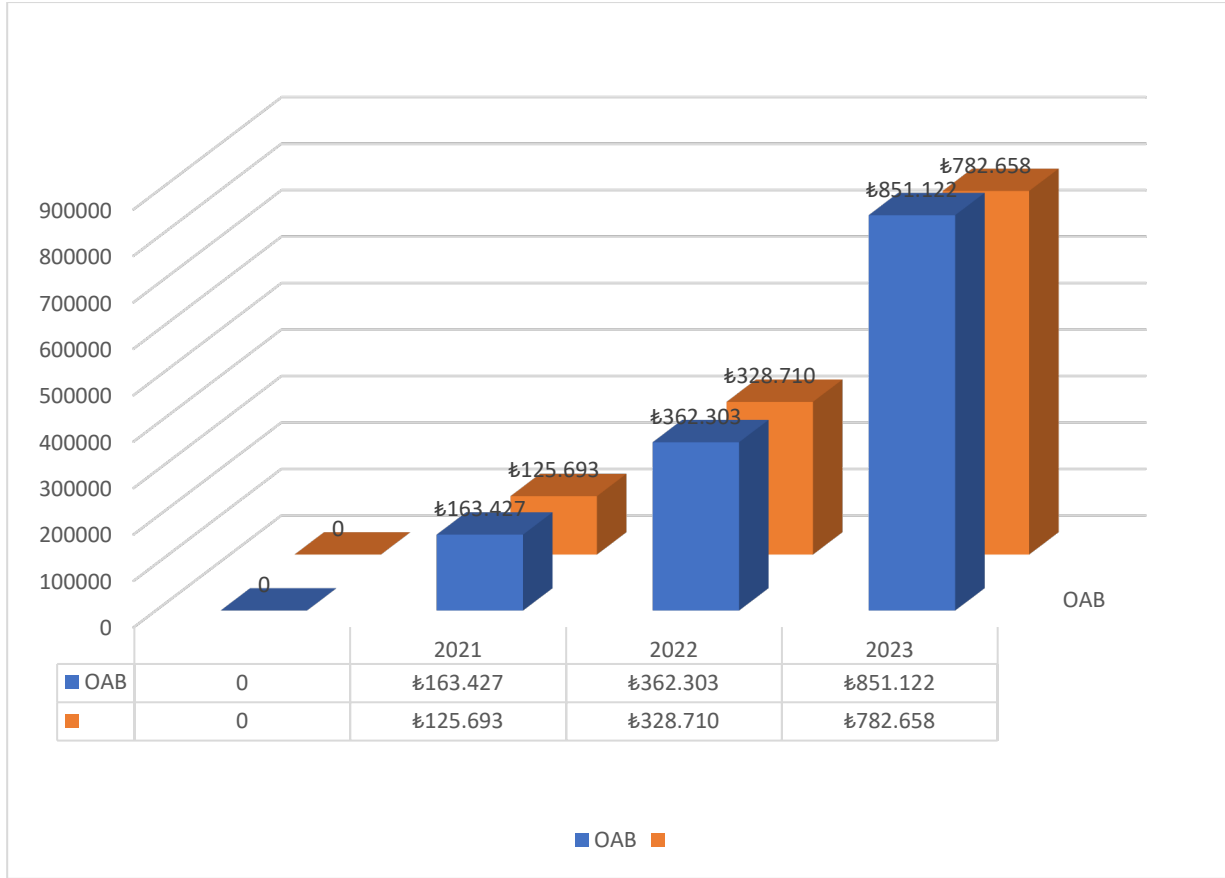
2.6.4 Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 34 Gelir ve Gider Bilgisi

Okul Aile Birliği			Genel Bütçe	
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	₺163427	₺125693	₺172150	₺172150
2022	₺362303	₺328710	₺1100322	₺1100322
2023	₺851122	₺782658	₺621150	₺621150

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2021-2023 yılları arasındaki gelir ve gider durumu, okulun mali yönetim süreçlerinin istikrarlı bir şekilde sürdürüldüğünü göstermektedir. 2021 yılında gelir miktarı ₺163.427, gider miktarı ise ₺125.693 olarak gerçekleşmiş, yıl sonunda denge sağlanarak toplam harcama ₺172.150 seviyesine ulaşmıştır. 2022 yılında gelirler ₺362.303'e yükselirken, giderler ₺328.710 olarak gerçekleşmiş ve okul bütçesinde artış gözlemlenmiştir. Aynı yıl toplam gider ₺1.100.322'ye ulaşarak, okulun eğitim ve altyapı harcamalarında önemli yatırımlar yapıldığını göstermiştir. 2023 yılında ise gelir miktarı ₺851.122'ye yükselirken, giderler ₺782.658 seviyesinde kalmış, mali yönetimde bütçe dengesinin korunmasına devam edilmiştir. Aynı yıl toplam harcamalar ₺621.150 olarak kaydedilmiş, bu da okulun eğitim kalitesini artırmak için gerçekleştirdiği harcamaların sürdürülebilir bir şekilde yönetildiğini göstermektedir. Genel olarak incelendiğinde, yıllar içinde gelirlerin ve giderlerin arttığı, ancak mali yönetimin disiplinli bir şekilde yürütüldüğü ve bütçe dengesinin korunduğu görülmektedir.



Grafik 1 Gelir ve Gider

Yukarıdaki grafik, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2021-2023 yılları arasındaki gelir ve gider dağılımını göstermektedir. Mavi çubuklar gelir miktarlarını, turuncu çubuklar ise gider miktarlarını temsil etmektedir. Grafik incelendiğinde, 2021 yılında gelirler ₺163.427, giderler ise ₺125.693 olarak gerçekleşmiştir. 2022 yılında gelirler önemli bir artış göstererek ₺362.303'e, giderler ise ₺328.710'a yükselmiştir. 2023 yılında ise en büyük artış gözlemlenmiş, gelirler ₺851.122'ye, giderler ₺782.658'e ulaşmıştır.

Grafikte gelir ve giderler her yıl artış eğilimi göstermekte, ancak gelirlerin genel olarak giderlerden yüksek olduğu görülmektedir. Bu durum, okulun finansal yönetiminde sürdürülebilir bir bütçe politikasına sahip olduğunu ve gelirlerin giderleri karşılayacak şekilde arttığını göstermektedir. Özellikle 2023 yılında, önceki yıllara kıyasla daha büyük bir gelir-gider farkı oluşmuş ve okulun finansal gücünün daha da arttığı gözlemlenmiştir. Okul yönetimi, artan öğrenci sayısı ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda bütçe yönetimini istikrarlı bir şekilde sürdürmekte ve gelir kaynaklarını artırarak eğitim kalitesine katkı sağlamaktadır.

2.7 PAYDAŞ ANKETLERİ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun paydaş analizi, stratejik planlama sürecinde önemli bir adımdır çünkü Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun hedeflerini ve stratejilerini belirlerken paydaşların ihtiyaçlarını, beklentilerini ve görüşlerini dikkate almanıza olanak tanır. Paydaş analizi aşağıdaki yönlerden stratejik plan için önemli öncelikli olarak ele alınmıştır.

Paydaşların Görüşlerini ve Beklentilerini Anlama: Paydaş analizi, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun öğrencileri, velileri, öğretmenleri, personeli ve diğer paydaşlarıyla iletişimi güçlendirir. Bu sayede paydaşların okulunuzdan beklentilerini, ihtiyaçlarını ve endişelerini anlamak.

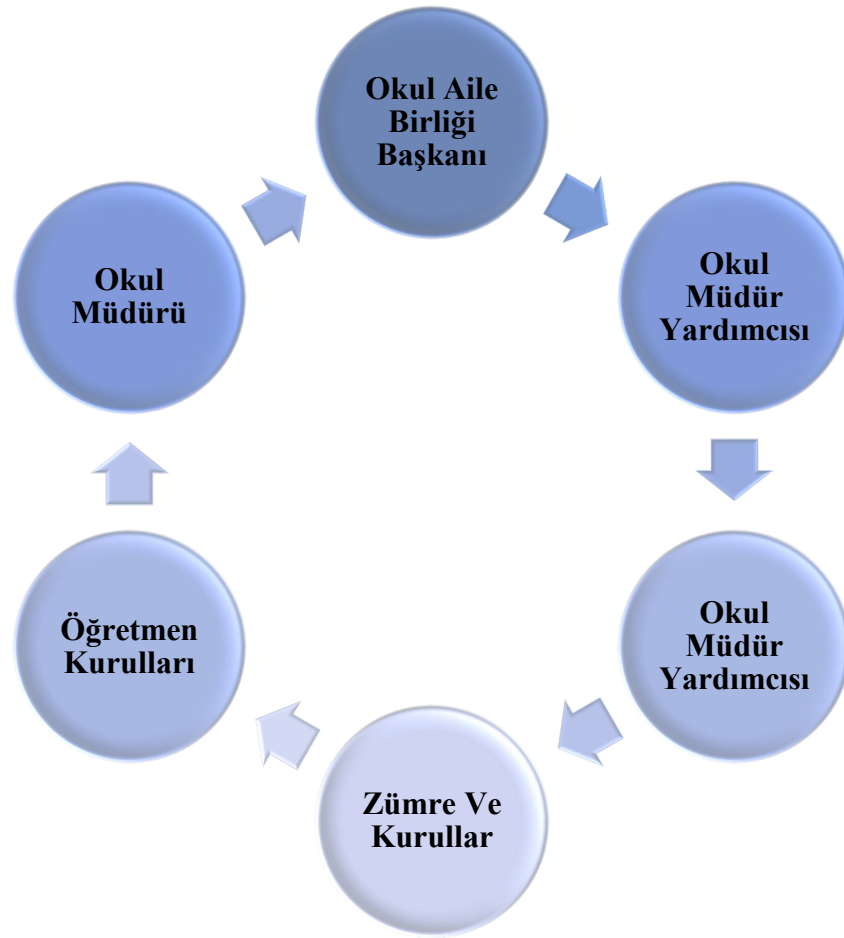
Paydaşların Katılımını ve Desteklerini Sağlama: Stratejik planın başarılı olması için paydaşların katılımı ve desteği önemlidir. Paydaş analizi, paydaşların planlama sürecine katılımını teşvik eder ve stratejilerinizi paydaşların destekleyeceği şekilde şekillendirmemize olanak tanır.

İhtiyaçlara ve Beklentilere Yanıt Verme: Paydaş analizi, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun ihtiyaçlarına ve beklentilerine daha iyi yanıt verebilecek stratejiler geliştirmenize yardımcı olur. Bu sayede Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun daha etkin ve verimli bir şekilde işleyebilmesini sağlar.

Paydaşların Memnuniyetini ve Güvenini Artırma: Paydaşların görüşlerini dikkate alarak geliştirilen stratejiler, onların memnuniyetini ve güvenini artırabilir. Bu da Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun itibarını ve etkisini artırır.

Riskleri ve Fırsatları Belirleme: Paydaş analizi, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun karşılaşılabileceği riskleri ve fırsatları belirlemenize yardımcı olur. Bu sayede stratejik planınızı bu faktörlere göre şekillendirebiliriz.

Sonuç olarak, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun paydaş analizi, stratejik planlama sürecinde paydaşların ihtiyaçlarına ve beklentilerine daha iyi yanıt verebilecek stratejiler geliştirmenizi sağlar. Bu da Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun başarılı bir şekilde yönetilmesine ve gelişmesine katkıda bulunur.



Şekil 8 Paydaş Döngüsü

Stratejik planlama, bir okulumuzun uzun vadeli hedeflerini belirlemesine, kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmasına, değişen koşullara uyum sağlamasına ve sürdürülebilir başarı sağlamasına yardımcı olan önemli bir süreçtir. Özellikle gelecek yapılandırmamız için stratejik planlamanın önemi;

Vizyon ve Misyon Belirleme: Stratejik planlama, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun nerede olmak istediğini ve ne yapmak istediğini belirlemenize yardımcı olur. Bu, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun vizyon ve misyonunu belirleyerek kurumsal kimliğimizi güçlendirir.

Hedef Belirleme: Stratejik planlama süreci, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun uzun vadeli hedeflerini ve bu hedeflere nasıl ulaşılabileceğini belirler. Bu sayede Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun odaklanması gereken alanlar netleşti..

Kaynak Yönetimi: Stratejik planlama, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun mevcut kaynaklarını etkin bir şekilde kullanmasını sağlar. Böylece sınırlı kaynaklarınızı en verimli şekilde kullanarak hedeflerinize daha kolay ulaşmamızı sağlayacaktır.

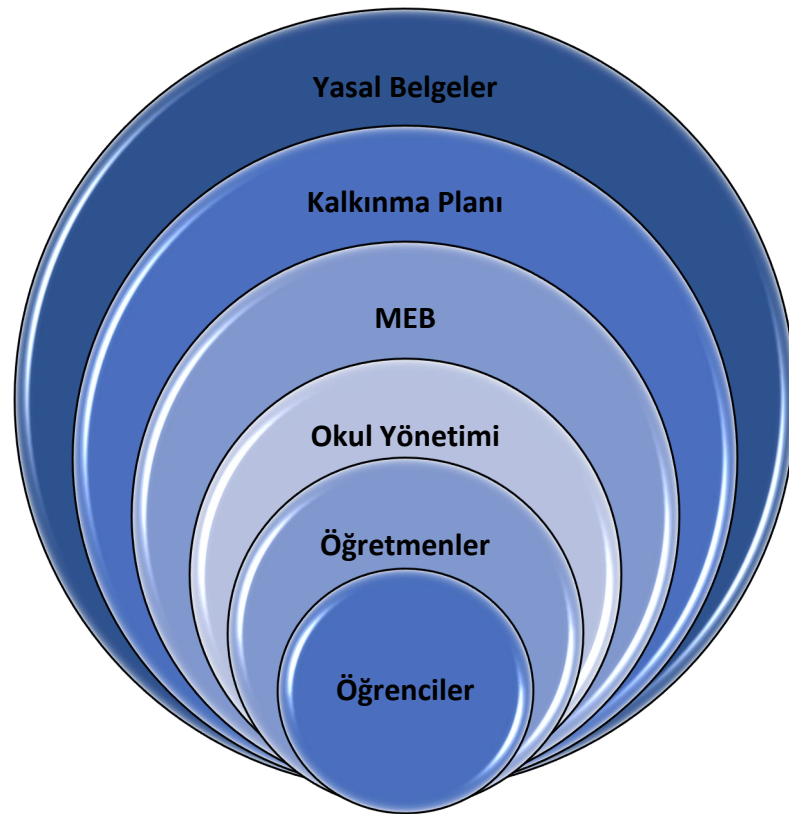
Değişen Koşullara Uyum Sağlama: Stratejik planlama süreci, Cahit Zarifoğlu İlkokulu’nundış çevresindeki değişen koşullara uyum sağlamasını sağlar. Bu sayede gelecekteki belirsizliklere karşı daha hazırlıklı olacağız.

Performans Değerlendirmesi: Stratejik planlama süreci, Cahit Zarifoğlu İlkokulu’nun performansını düzenli olarak değerlendirmenizi sağlar. Bu sayede başarıları iyileştirme alanlarını belirlendi.

İletişimi Güçlendirme: Stratejik planlama süreci, okulunuzdaki paydaşlar arasındaki iletişimi güçlendirir. Bu sayede paydaşlarınızın Cahit Zarifoğlu İlkokulu’nun hedefleri ve stratejileri konusunda daha fazla bilgi sahibi olmalarını sağlayabiliriz.

Sonuç olarak, stratejik planlama süreci, Cahit Zarifoğlu İlkokulu’nun başarılı bir şekilde yönetilmesine ve sürdürülebilir bir şekilde gelişmesine yardımcı olur. Bu nedenle, eğitim kurumları için stratejik planlama büyük önem taşır.

Cahit Zarifoğlu İlkokulu’nun paydaş analizi temel süreci;



Şekil 9 Paydaş Analizi Temel Süreci;

Öğrenciler: Okulun en önemli paydaşları olan öğrenciler, eğitim kalitesi, güvenlik, sosyal etkinlikler gibi konularda doğrudan etkilenen gruplardır. Öğrencilerin görüşleri ve ihtiyaçları dikkate alınarak okulun gelişimine katkı sağlanabilir.

Veliler: Çocuklarının eğitim ve güvenliği konusunda endişeleri olan veliler, okulun yönetimine ve eğitim kalitesine büyük önem verirler. Velilerin memnuniyeti, okulun başarısı için kritik öneme sahiptir.

Öğretmenler ve Personel: Okulun eğitim ve idari kadrosu, okulun günlük işleyişi ve eğitim kalitesi açısından önemlidir. Öğretmenlerin motivasyonu ve becerileri, öğrenci başarısını doğrudan etkiler.

Okul Yönetimi: Okul yönetimi, okulun vizyonunu belirleme, stratejik planlama yapma ve kaynakları yönetme konularında önemli bir rol oynar. Yönetimin etkinliği, okulun genel performansını etkiler.

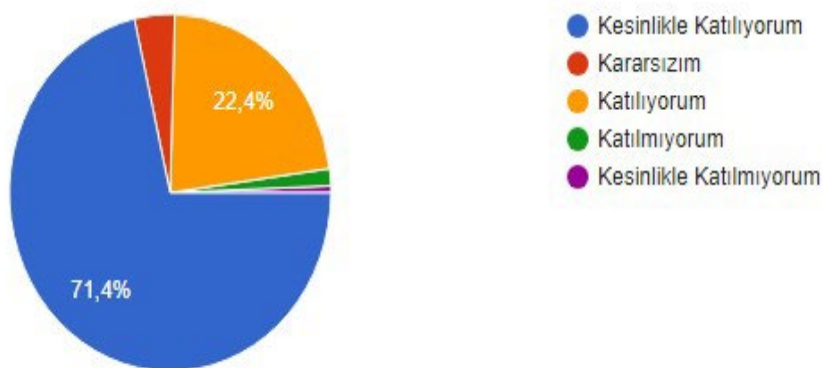
Millî Eğitim Bakanlığı: MEB ve diğer eğitim kurumları, okulun mevzuata uygunluğunu ve kalitesini denetler.

Bu paydaşlarla etkili iletişim ve işbirliği, okulun vizyonunu ve misyonunu güçlendirerek daha başarılı bir eğitim ortamı oluşturacaktır.

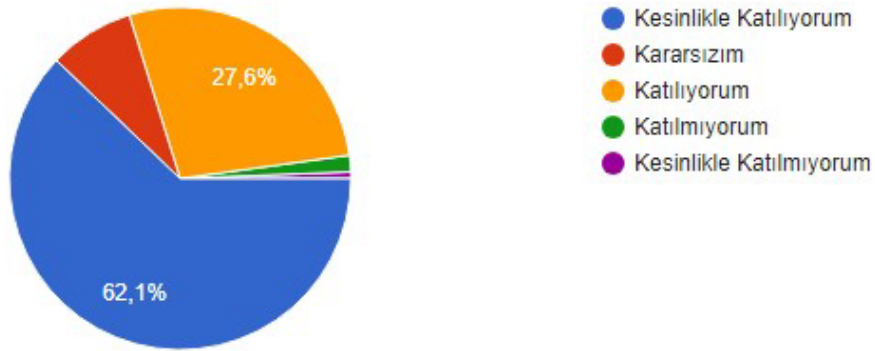
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

2.7.1 Öğrenci Anketi Sonuçları:

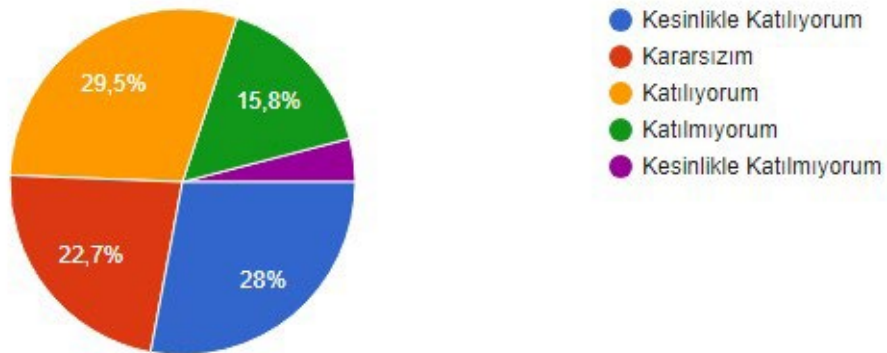
1. Okulumu seviyorum.



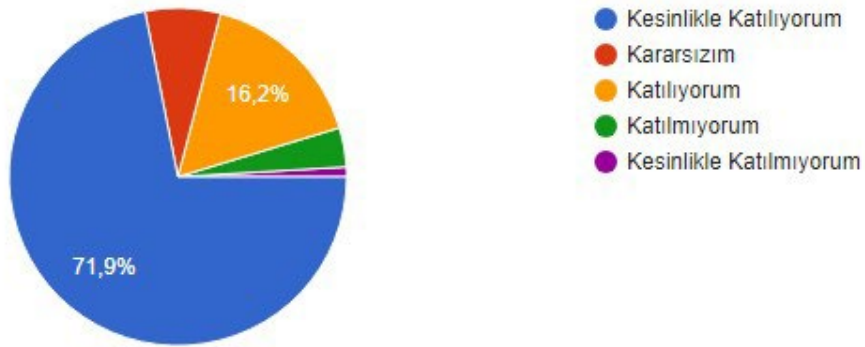
2. Okulumda kendimi güvende hissediyorum.



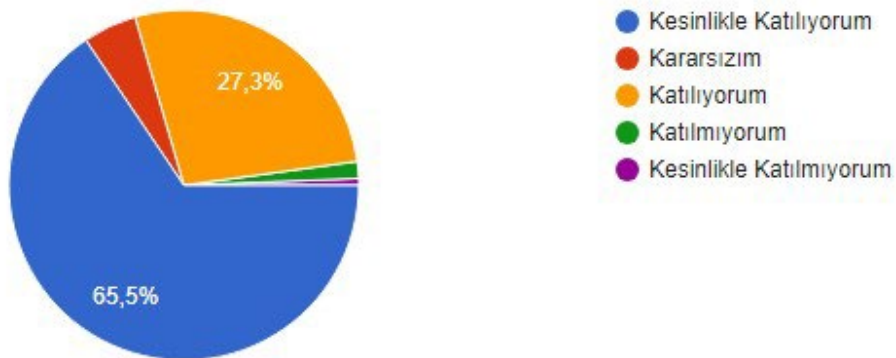
3 Okulumun içi ve bahçesi temizdir.



4. Öğretmenim adildir.

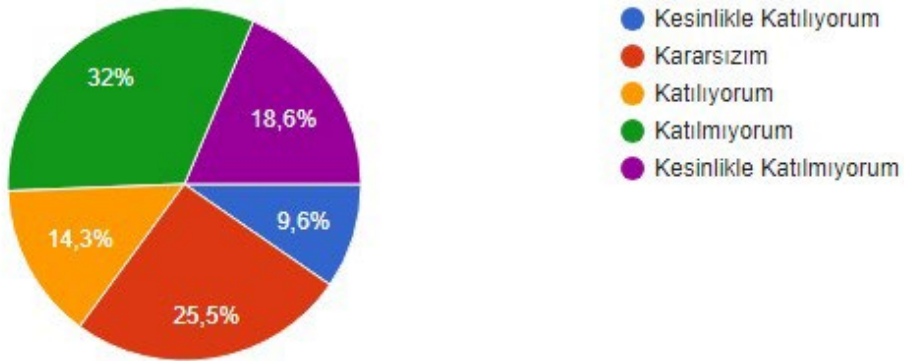


5. Öğretmenim benimle ilgileniyor.

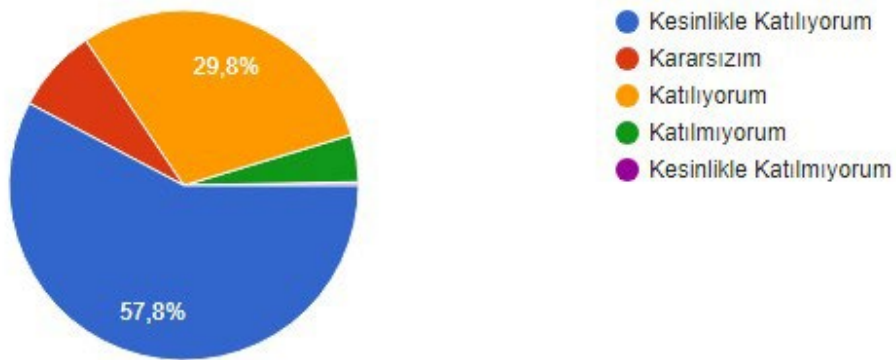


6. Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.

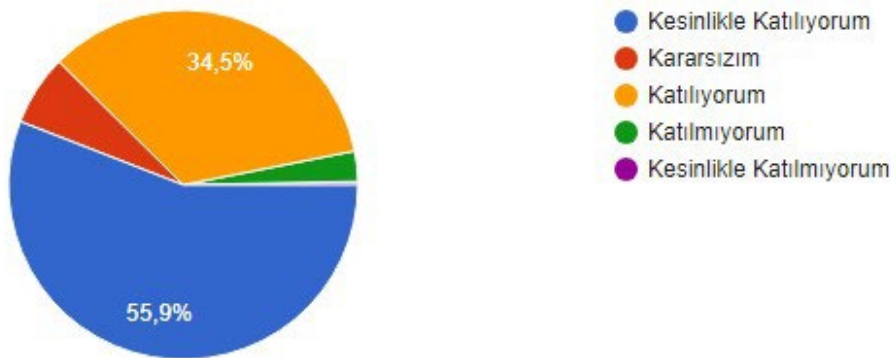
9. Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.



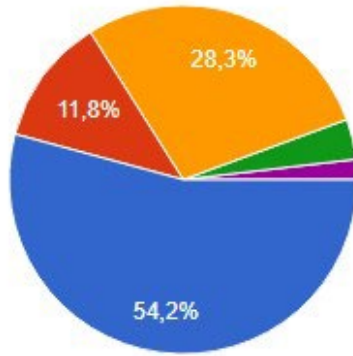
10. Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.



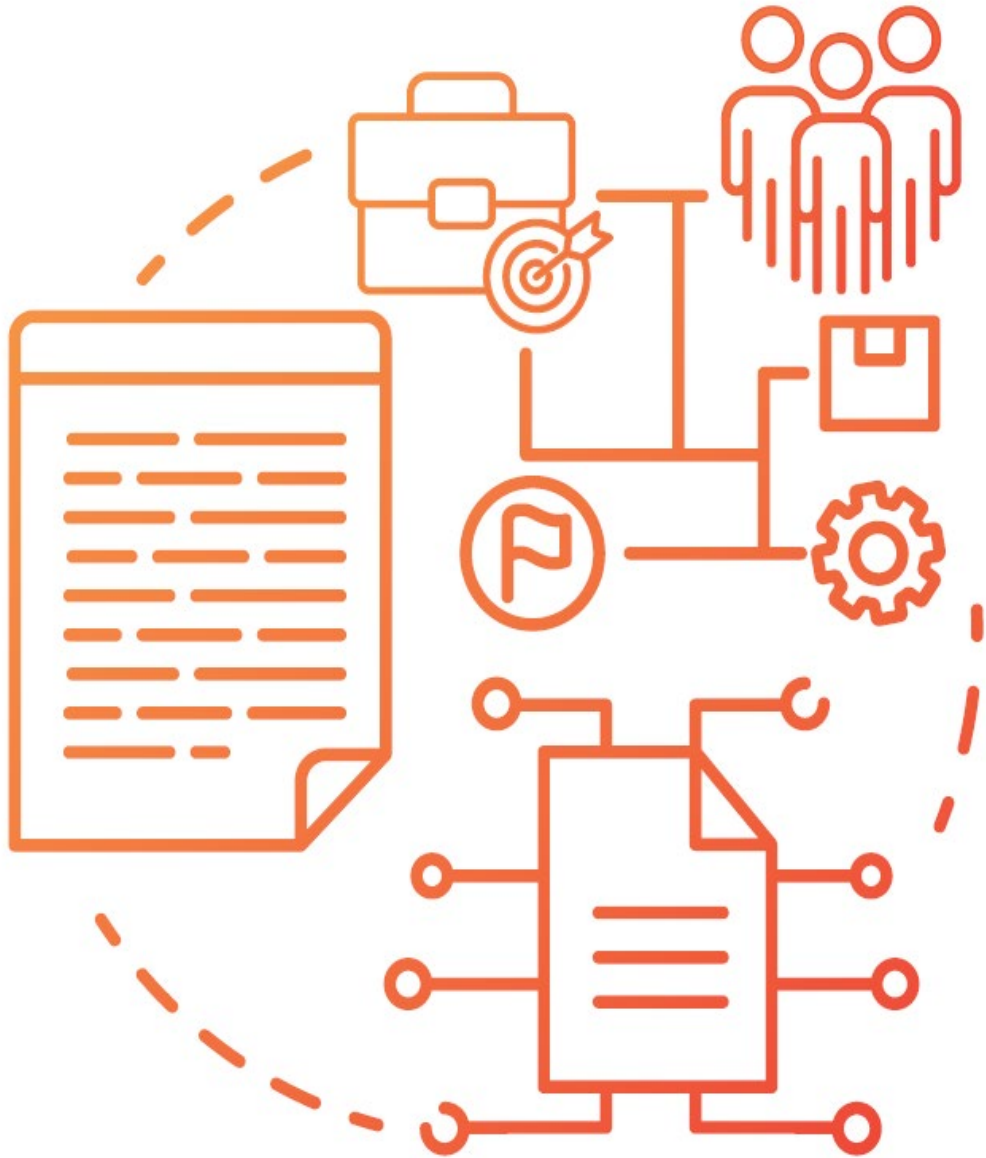
11. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



12. Öğretmenim her gün beni destekliyor.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum



2.7.2 Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 35 Öğrenci Anketi Sonuçları

Soru	Ortalama	Yüzde
01-Okulumu seviyorum.	4,5	90
02-Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	4,5	90
03-Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	5	100
04-Öğretmenim adildir.	5	100
05-Öğretmenim benimle ilgileniyor.	5	100
06-Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	4,5	90
07-Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	4,5	90
08-Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	4,5	90
09-Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	4	80
10-Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	4,5	90
11-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,5	90
12-Öğretmenim her gün beni destekliyor.	4,5	90
Ortalama	4,583333	91,66667

Bu veriler, öğrencilerin okullarına ve öğretmenlerine yönelik genel memnuniyetini yansıtmaktadır. Öğrencilerin çoğunluğu okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyeceklerin bulunduğunu düşünmektedir. Ayrıca, okulumu sevdiklerini, kendilerini güvende hissettiklerini, öğretmenlerinin yardımcı olduklarını ve derslere katılımlarını sağladıklarını belirtmektedirler.

Öğrencilerin çoğunluğu okulda ders dışı eğlenceli etkinliklerin olduğunu ve teneffüslerde ihtiyaçlarını giderme imkanı bulduklarını da ifade etmektedirler. Öğretmenlerinin her gün kendilerini desteklediğini ve dersleri farklı araçlar kullanarak anlattığını belirten öğrencilerin memnuniyeti oldukça yüksektir.

Diğer yandan, öğrencilerin tamamı okulun temiz olduğunu ve öğretmenlerinin adil olduğunu düşünmektedir. Ayrıca, öğretmenlerinin kendileriyle ilgilendiğini de belirtmektedirler.

Bu veriler, okul ve öğretmenlerin öğrenciler üzerinde olumlu bir etkiye sahip olduğunu göstermektedir. Okul yönetimi ve öğretmenlerin, bu olumlu geri bildirimleri dikkate alarak devam eden çalışmalarında daha da iyileştirmeler yapabileceklerini göstermektedir.

Tablo 36 Öğrenci Anketi Sonuçları Sıralaması

	Soru	Ortalama	Yüzde
9	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	4	80
1	Okulumu seviyorum.	4,5	90
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	4,5	90
6	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	4,5	90
7	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	4,5	90
8	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	4,5	90
10	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	4,5	90
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,5	90
12	Öğretmenim her gün beni destekliyor.	4,5	90
	Ortalama	4,583333	91,66667
3	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	5	100
4	Öğretmenim adildir.	5	100
5	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	5	100

Bu değerler için iyileştirme önerileri ve yöntemleri;

9-Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

Kantinde sunulan yiyecek ve içecek seçeneklerini çeşitlendirmek ve sağlıklı seçenekleri artırmak. Sağlıklı beslenmeyi teşvik eden kampanyalar düzenlemek ve öğrencilere beslenme konusunda bilgi vermek.

01-Okulumu seviyorum.

Okul atmosferini daha keyifli hale getirmek için öğrencilere daha fazla sosyal etkinlik ve öğrenci kulüpleri gibi olanaklar sunmak.

Öğrencilerin okula daha fazla katılımını teşvik etmek için ödül ve motivasyon programları oluşturmak.

02-Okulumda kendimi güvende hissediyorum.

Okul güvenliğini artırmak için gerekli önlemleri almak ve öğrencilere güvenliği ön planda tutan eğitimler vermek.

Öğrencilerin duygusal güvenliğini sağlamak için danışmanlık hizmetleri ve psikolojik destek sunmak.

06-Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.

Öğretmenler arası işbirliğini artırarak öğrencilere daha etkili destek sağlamak.

Öğretmenlerin öğrencilerle daha yakın ilişki kurmalarını teşvik etmek ve iletişimi güçlendirmek.

07-Öğretmenim derse katılmamı sağlar.

Dersleri daha etkileşimli hale getirmek için öğrencilerin görüşlerine ve fikirlerine daha fazla yer vermek.

Ders materyallerini çeşitlendirerek öğrencilerin derslere daha fazla ilgi göstermelerini sağlamak.

08-Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.

Ders anlatımında interaktif araçlar ve materyaller kullanarak öğrencilerin daha aktif katılımını sağlamak.

Teknolojik araçları ders içinde daha etkili bir şekilde kullanarak öğrencilerin ilgisini çekmek.

10-Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.

Ders dışı etkinlikleri çeşitlendirerek öğrencilerin farklı ilgi alanlarına hitap etmek.

Öğrencilerin katılımını artırmak için ders dışı etkinliklerde öğrenci temsilcileri veya kulüplerin aktif rol almasını sağlamak.

11-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

Teneffüs sürelerini daha verimli hale getirmek için öğrencilere spor alanları, dinlenme alanları ve oyun alanları gibi imkanlar sunmak.

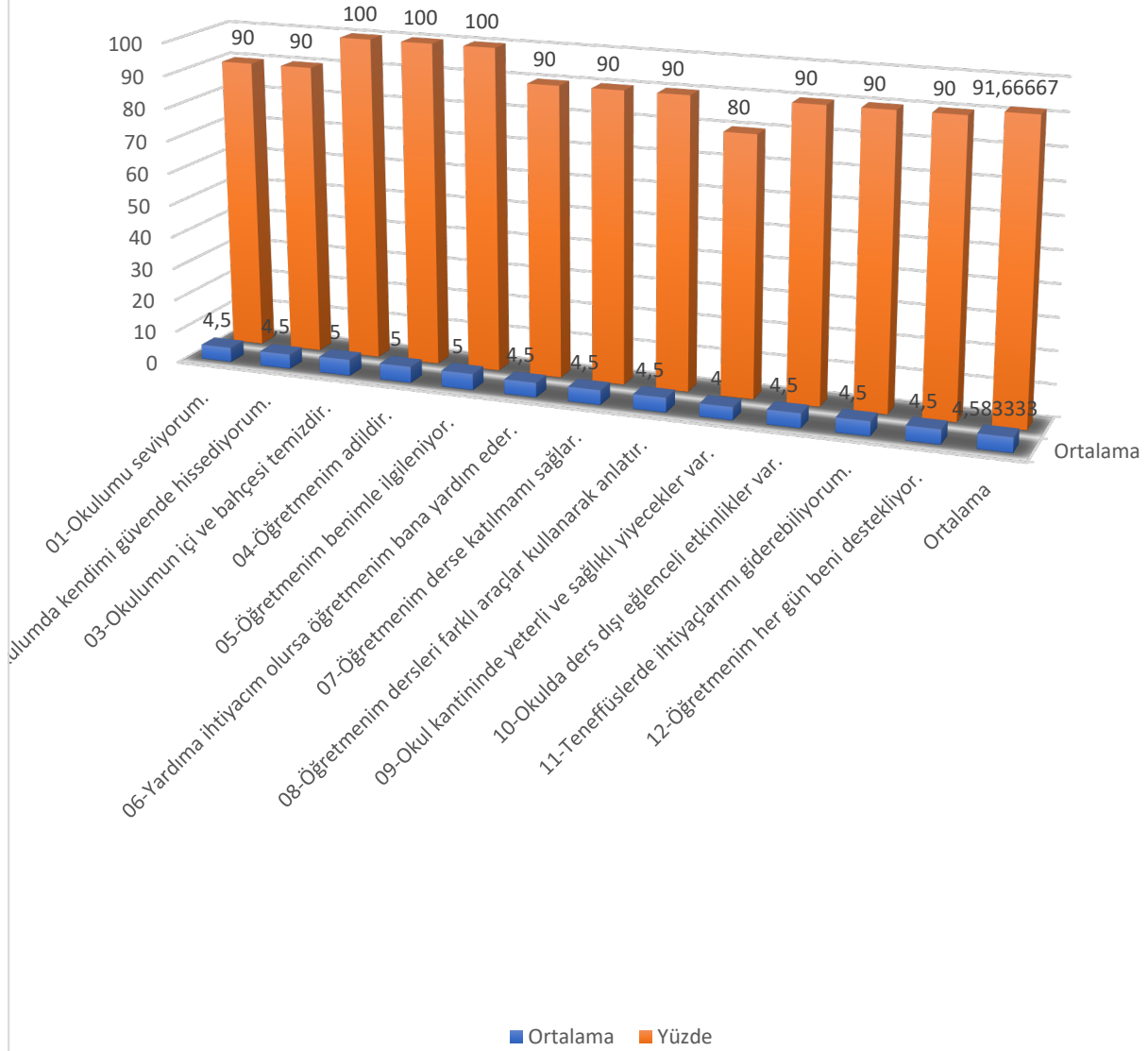
Teneffüslerde öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamalarını kolaylaştırmak için daha fazla olanak sağlamak.

12-Öğretmenim her gün beni destekliyor.

Öğretmenlerin öğrencilere destek olma ve motive etme konusundaki rollerini vurgulamak ve bu konuda eğitimler düzenlemek.Öğrenci-öğretmen iletişimini güçlendirmek için düzenli olarak geri bildirim alışverişi yapmak.



Öğrenci Anketi



Grafik 2 Öğrenci Anketi

2.7.2.1 OLUMLU YÖNLERE İLİŞKİN GÖRÜŞLER

- Disiplinli ve Yeniliğe Açık Olması: Okulun, düzenli ve disiplinli bir ortam sunmasının yanı sıra yenilikçi yaklaşımlara da açık olması, öğrencilere farklı deneyimler sunabilir ve eğitim kalitesini artırabilir.

- **İlgili Öğretmenler:** Öğrencilere karşı ilgili olan öğretmenler, öğrencilerin eğitimine daha fazla katkı sağlayabilir ve öğrenme motivasyonlarını artırabilir.
- **Yenilikçi ve Donanımlı Okul:** Yenilikçi bir okul olması, öğrencilere modern eğitim araçları ve teknolojileriyle donanmış bir ortam sunabilir, böylece öğrenme deneyimlerini zenginleştirebilir.
- **Öğrencilere Yönelik Güzel Faaliyetler:** Öğrencilere yönelik düzenlenen çeşitli etkinlikler ve programlar, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayabilir.
- **Temiz Bir Ortam:** Okulun temiz olması, öğrencilerin sağlıklı bir ortamda eğitim almalarını sağlayarak öğrenme verimliliğini artırabilir.
- **Atölyeler, Akıl Oyunları Sınıfı ve Kütüphane:** Bu tür olanaklar, öğrencilerin yaratıcılıklarını geliştirebilir, problem çözme becerilerini artırabilir ve okuma alışkanlıklarını teşvik edebilir.
- **Gezi Programları ve Görsel Objeler:** Okulun düzenlediği gezi programları ve tarihe ve bilime ilgi çeken objelerin bulunduğu görsel materyaller, öğrencilerin derslerle bağlantı kurmalarına ve konuları daha iyi anlamalarına yardımcı olabilir.
- **Az Sınıf Mevcudu ve Yeni Bina:** Az sınıf mevcudu, öğretmenlerin öğrencilere daha fazla bireysel ilgi gösterebilmesini sağlayabilir. Ayrıca, yeni bir binada eğitim almak, öğrencilerin daha modern ve konforlu bir ortamda eğitim almalarını sağlayabilir.

2.7.2.2 OLUMSUZ YÖNLERE İLİŞKİN GÖRÜŞLER

- **Oyun Alanının Yetersizliği:** Okul bahçesindeki oyun alanının yetersiz olması, öğrencilerin fiziksel aktivitelerini kısıtlayabilir ve oyun ihtiyaçlarını karşılayamayabilir.
- **Tuvaletlerin Temizliği:** Tuvaletlerin temiz bırakılmaması, öğrencilerin hijyen sorunlarıyla karşılaşmasına ve sağlık problemleri yaşamasına neden olabilir.
- **Pahalı Kantin:** Kantinin çok pahalı olması, öğrencilerin sağlıklı ve dengeli beslenme imkânını kısıtlayabilir ve ailelerin ekonomik olarak zorlanmasına yol açabilir.
- **Okulun Konumu:** Okulun kötü bir yerde olması, öğrencilerin ulaşımını zorlaştırabilir ve güvenlik problemlerine neden olabilir.
- **Kalabalık Sınıflar:** Kalabalık sınıflar, öğretmenlerin bireysel ilgi gösterme imkanını azaltabilir, öğrencilerin dikkatini dağıtabilir ve öğrenme ortamını olumsuz etkileyebilir.

Tablo 37 Öğretmen Anketi Sonuçları:

SIRA	Soru	Pua n	Yüzd e
1.	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,50	90,00
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4,39	87,74
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	4,52	90,32
4.	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,68	93,55
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,35	87,10
6.	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4,19	83,87
7.	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir..	4,39	87,74
8.	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	4,39	87,74
9.	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	4,42	88,39
10.	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,39	87,74
11.	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4,35	87,10
12.	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	4,65	92,90
13.	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	4,42	88,39
14.	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	4,53	90,67
15.	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,32	86,45
16.	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4,16	83,23
17.	Okulumuza aidiyet hissediyorum	4,35	87,10
	Ortalama	4,41	88,24

Değerlendirme sonuçlarına göre, okulumuzun bazı alanlarda güçlü olduğu görülmektedir. Öğrencilerin okul misyonu ve vizyonunu anlama konusundaki yüksek puanları, okulun bu konuda başarılı bir iletişim ve anlatım stratejisine sahip olduğunu göstermektedir. Ayrıca, okulun temizlik ve hijyen konusundaki başarısı da olumlu bir işarettir ve öğrencilerin sağlıklı bir çevrede eğitim aldığına dair güven vermektedir.

Öğrenci desteği konusunda da olumlu geri bildirimler alınmıştır. Okulun, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlama ve farklı ihtiyaçları olan öğrencilere destek politikası olması,

okulun öğrenci odaklı bir yaklaşım benimsediğini göstermektedir. Benzer şekilde, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandırmak için oluşturulan öğrenme ortamı da başarılı olarak değerlendirilmiştir.

Ancak, bazı alanlarda iyileştirme gerektiği de görülmektedir. Takım ruhu ve moraldeki düşüş, okulda motivasyon ve işbirliği konularında dikkat edilmesi gerektiğini gösterebilir. Mesleki gelişim imkanlarının daha etkin hale getirilmesi de önerilebilir. Öğretmenlerin, eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiği konusunda orta düzeyde bir güvene sahip olmaları, sürekli öğrenme ve gelişmeye yönelik desteklerin artırılması gerektiğini düşündürülebilir.

Sonuç olarak, okulumuzun genel olarak başarılı olduğu söylenebilir, ancak belirli alanlarda iyileştirmeler yapılması gerekebilir. Bu iyileştirmeler, öğrenci, öğretmen ve personel memnuniyetini artırabilir ve okulun başarısını daha da yukarılara taşıyabilir.

Tablo 38 Öğretmen Anketi Sonuçları Sıralı:

SIRA	Soru	Puan	Yüzde
16.	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4,16	83,23
6.	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4,19	83,87
15.	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,32	86,45
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,35	87,1
11.	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4,35	87,1
17.	Okulumuza aidiyet hissediyorum	4,35	87,1
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4,39	87,74
7.	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir..	4,39	87,74
8.	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	4,39	87,74
10.	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,39	87,74
17.	ORTALAMA	4,41	88,24
9.	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	4,42	88,39
13.	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	4,42	88,39
1.	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,5	90
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	4,52	90,32
14.	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	4,53	90,67
12.	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	4,65	92,9
4.	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,68	93,55

İyileştirme önerileri şu şekilde olacaktır

Takım ruhu ve moralin yükseltilmesi için:Daha sık takım aktiviteleri düzenlenerek öğretmen ve öğrenciler arasında daha güçlü bağlar oluşturulabilir.

Ortak hedeflere odaklanan motivasyonel konuşmalar veya seminerler düzenlenebilir.

Başarıları kutlamak ve takım ruhunu pekiştirmek için ödüllendirme programları oluşturulabilir.

Mesleki gelişim fırsatları için:Öğretmenlerin ihtiyaçlarına yönelik daha spesifik eğitimler düzenlenebilir.

Mentorluk programları oluşturularak deneyimli öğretmenler yeni öğretmenlere rehberlik edebilir.

Mesleki gelişim için online kaynaklar veya platformlar sağlanabilir.

Eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli geliştirilmesi için:Düzenli geri bildirim mekanizmaları oluşturularak öğretmenlerin ve öğrencilerin görüşleri alınabilir.

Eğitim programları ve yönetim stratejileri düzenli olarak gözden geçirilebilir ve güncellenebilir.

Öğrenme ilgisini uyandırmak için:Ders içeriği ve materyalleri çeşitlendirilerek öğrencilerin ilgi alanlarına hitap edilebilir.

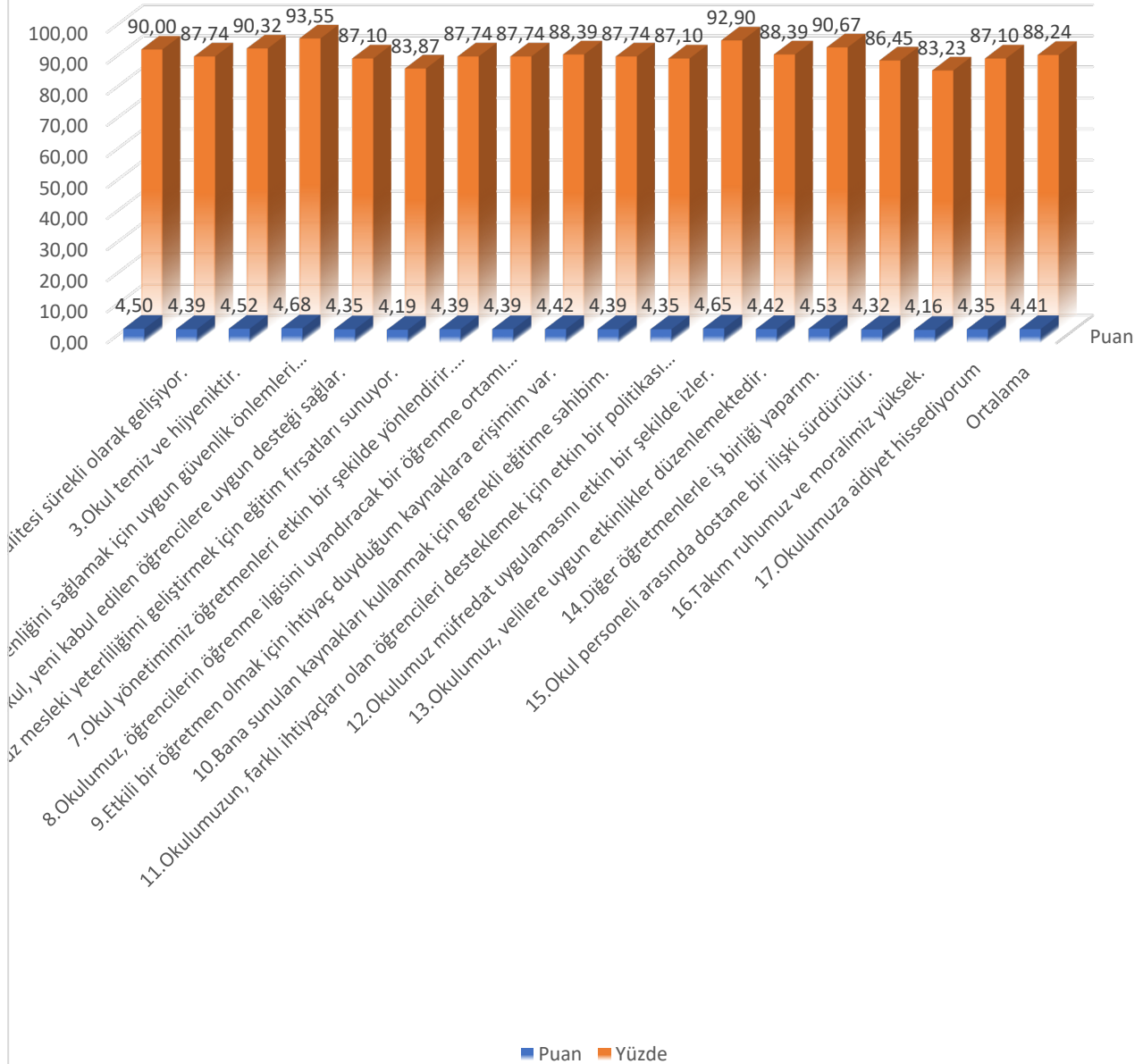
Teknoloji ve dijital araçlar daha etkin bir şekilde kullanılarak öğrenme deneyimi zenginleştirilebilir.

Misyon ve vizyonun anlaşılmasını artırmak için: Düzenli olarak öğrenci, öğretmen ve velilerle paylaşılacak açık ve net iletişim stratejileri oluşturulabilir.

Misyon ve vizyonun okul faaliyetlerine entegrasyonu sağlanarak günlük uygulamalarda vurgulanabilir.

Bu öneriler, okulumuzun güçlü yönlerini korurken, zayıf yönlerini geliştirmesine ve daha etkili bir eğitim ortamı oluşturmaya yardımcı olabilir.

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:



Grafik 3 Öğretmen Anketi Sonuçları

2.7.3 Olumlu Yönlerle İlişkin Görüşler

İletişimin Güçlü Olması: Tüm çalışanlar arasında güçlü iletişim, okulun birlikte çalışma ve işbirliği kültürünü teşvik edebilir ve verimliliği artırabilir.

İyi Fiziksel Donanım: İyi fiziksel donanım, öğrencilere ve çalışanlara konforlu bir ortam sağlayabilir ve eğitim kalitesini artırabilir.

İşbirliği: Çalışanlar arasındaki işbirliği, okuldaki ekip çalışmasını güçlendirebilir ve öğrencilere daha iyi bir öğrenme ortamı sunabilir.

Yenilikçi Olma: Yenilikçi olma, okulun sürekli olarak gelişen eğitim yöntemleri ve teknolojilerine uyum sağlamasını ve öğrencilerin çağın gerektirdiği becerileri kazanmasını sağlayabilir.

Temizlik ve Düzen: En temiz, düzenli ve eğitim ve gelişim odaklı bir eğitim ortamı sunmak, öğrencilerin daha iyi odaklanmasına ve öğrenmeye daha istekli olmasına yardımcı olabilir.

2.7.4 Olumsuz Yönlerle İlişkin Görüşler

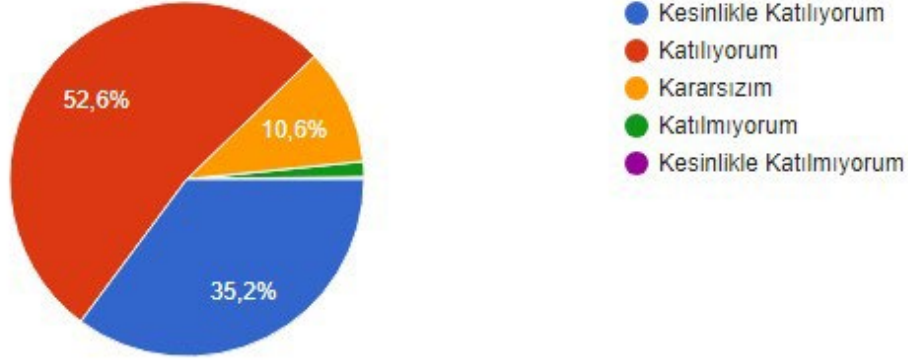
Evrak İşleri ve Anketlerin Fazlalığı: Evrak işleri ve anketlerin gereğinden fazla ve abartılı bir şekilde yapılması, çalışanların zamanlarını verimli kullanmalarını engelleyebilir ve motivasyonlarını düşürebilir.

Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yetersizliği: Sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması, çalışanların motivasyonunu artıracak etkinliklerin eksikliğini gösterir ve işyerindeki memnuniyetsizliği artırabilir.

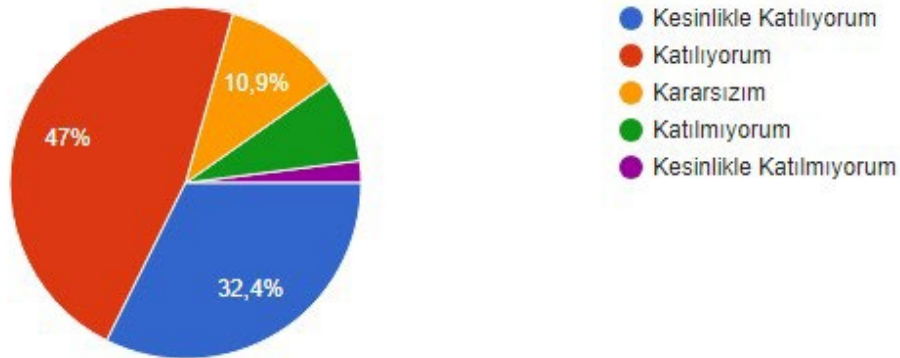
Kalabalık Sınıf Mevcutları: Kalabalık sınıf mevcutları, öğretmenlerin bireysel ilgi gösterme imkanlarını kısıtlayabilir, öğrencilerin dikkatini dağıtabilir ve öğrenme ortamını olumsuz etkileyebilir.

2.7.5 Veli Anketi Sonuçları:

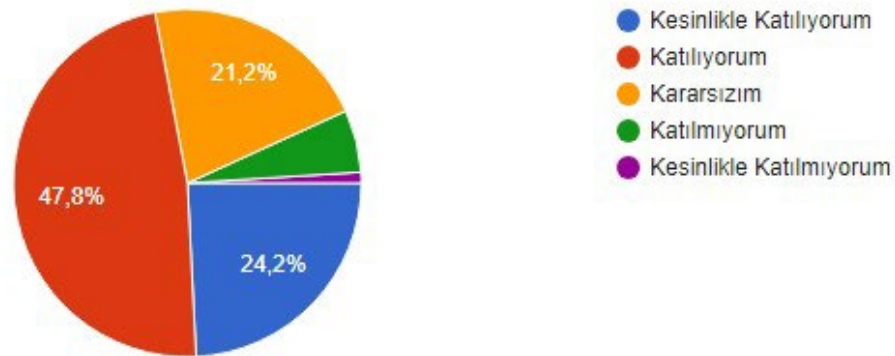
1. Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



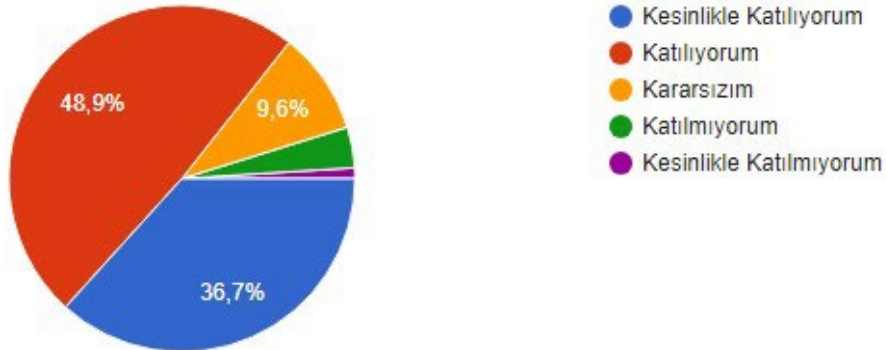
2. Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



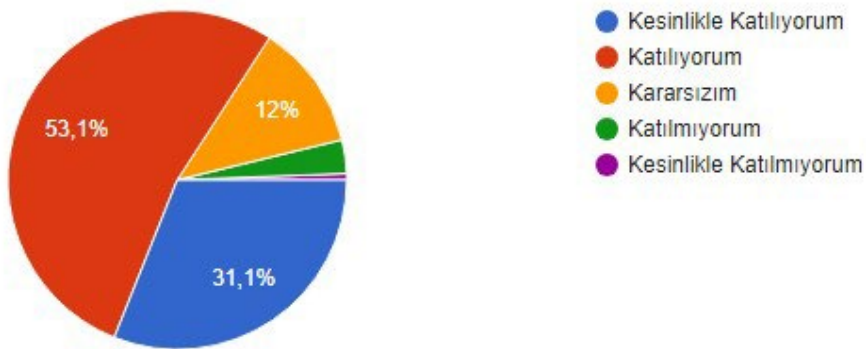
3. Okul temiz ve hijyeniktir.



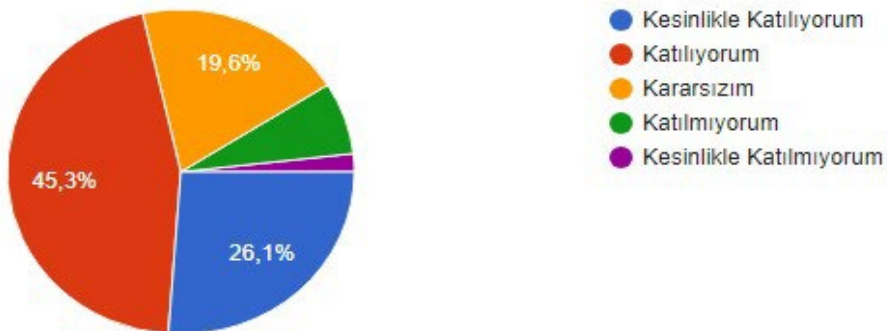
7. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.



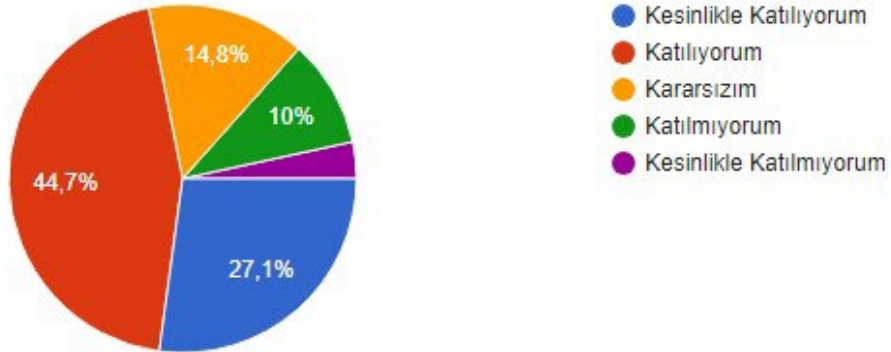
8. Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.



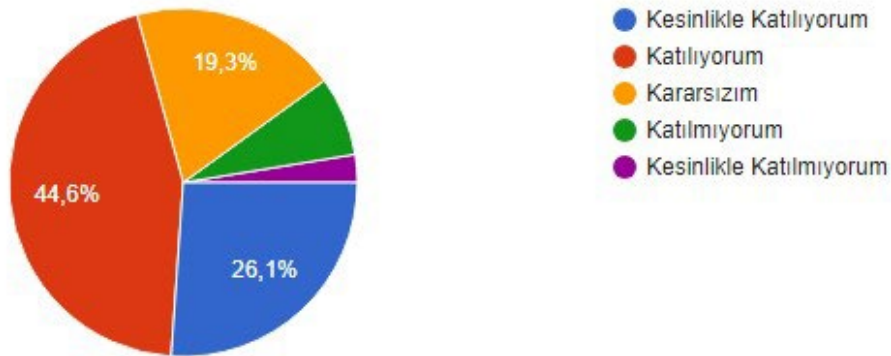
9. Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



10. Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



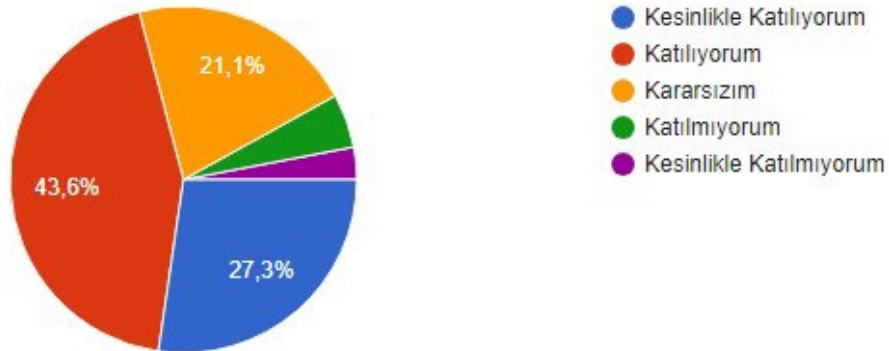
11. Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.



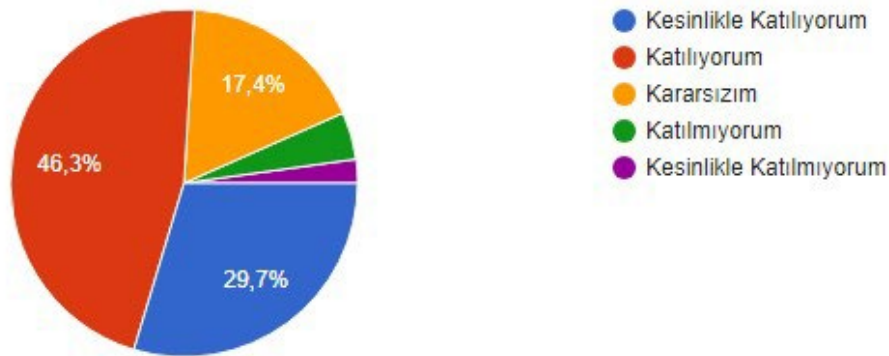
12. Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



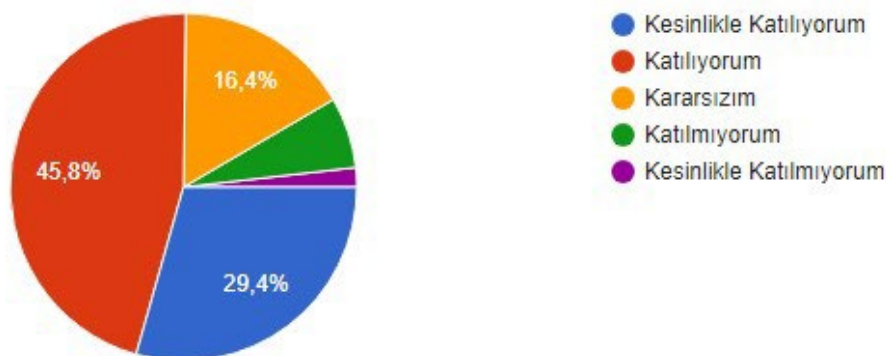
13. Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



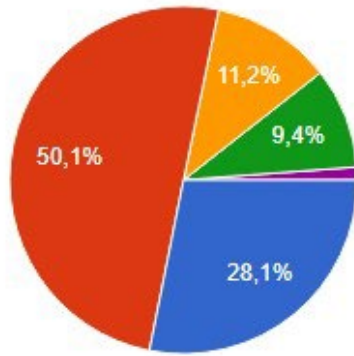
14. Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



15. Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

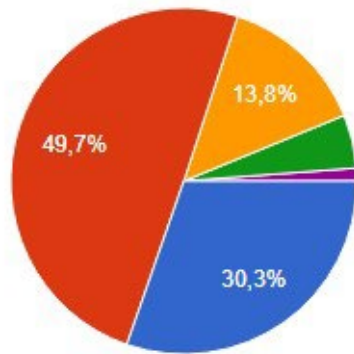


16. Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılımım.



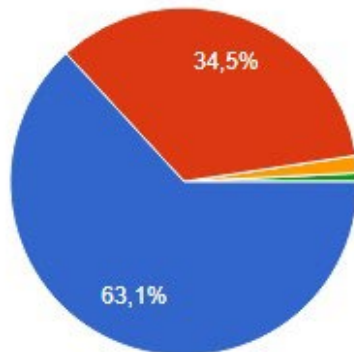
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

17. Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



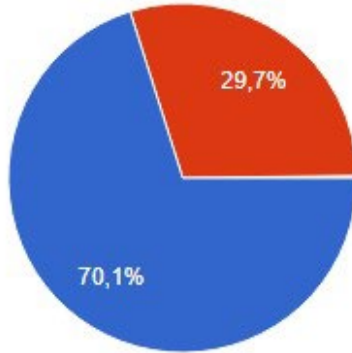
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

18. Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.



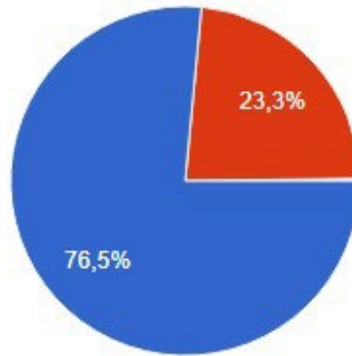
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

19. Çocuğumu okumaya teşvik ederim.



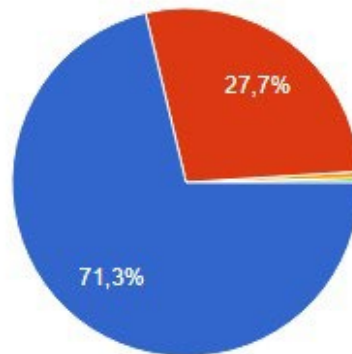
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

20. Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

21. Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum
- Kesinlikle Katılmıyorum

Tablo 39 Veli Anketi Sonuçları:

Sıra	Soru	Ortalama	Yüzde
1.	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,21	84,27
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4,00	80,04
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,88	77,68
4.	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,48	89,70
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,09	81,88
6.	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	4,25	84,99
7.	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4,17	83,31
8.	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	4,11	82,21
9.	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3,87	77,36
10.	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	3,82	76,44
11.	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	3,84	76,85
12.	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4,15	82,91
13.	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	3,87	77,42
14.	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	3,97	79,36
15.	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	3,94	78,88
16.	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	3,95	78,92
17.	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	4,03	80,60
18.	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	4,60	92,02
19.	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4,70	94,01
20.	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	4,76	95,25
21.	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,70	94,00
	Ortalama	4,16	83,24

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'ndaki veli memnuniyet anketi sonuçları detaylı olarak incelendiğinde, okulun birçok açıdan başarılı olduğu görülüyor. Özellikle okulun misyonu ve vizyonunu anlama, eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli gelişmesi, okulun temizliği ve hijyenik ortamı, öğrenci ve personelin güvenliği için alınan önlemler gibi konularda yüksek memnuniyet seviyeleri gözlemleniyor.

Velilerimiz, okulun çocukların okuma ilgisini artırmaya yönelik çabalarını takdir ediyorlar. Ayrıca, okulun öğrencilerin öğrenme ilgisini güçlendirmesi, ahlaki gelişimlerini teşvik etmesi ve yeni öğrencilere destek sağlaması konularında da memnuniyetlerini dile getiriyorlar.

Ancak, velilerin değerlendirme yöntemleri ve öğrenci performansı hakkında bilgilendirme konusundaki memnuniyet düzeyi biraz daha düşük. Veliler, okulun bu konularda daha fazla çaba harcamasını ve velilerle ilişkilerini daha da güçlendirmesini bekliyorlar. Ayrıca, öğretmenlerle iletişim ve müdürün endişelere cevap verme konularında da iyileştirme yapılması gerektiği belirtiliyor



Özetle, Cahit Zarıfoğlu İlkokulu veli memnuniyet anketi sonuçları genel olarak olumlu olsa da bazı alanlarda iyileştirme gerektiği ortaya çıkıyor. Okulun bu geri bildirimleri dikkate alarak daha iyi bir eğitim ortamı sağlamak için çaba harcaması önemli görünüyor.

Tablo 40 Veli Anketi Sonuçları Sıralı:

Sıra	Soru	X	%
10.	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	3,82	76,44
11.	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	3,84	76,85
9.	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3,87	77,36
13.	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	3,87	77,42
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,88	77,68
15.	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	3,94	78,88
16.	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	3,95	78,92
14.	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	3,97	79,36
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4	80,04
17.	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	4,03	80,6
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,09	81,88
8.	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	4,11	82,21
12.	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	4,15	82,91
	Ortalama	4,16	83,24
7.	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4,17	83,31
1.	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,21	84,27
6.	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	4,25	84,99
4.	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,48	89,7
18.	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	4,6	92,02
19.	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	4,7	94,01
21.	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4,7	94
20.	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	4,76	95,25

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nda veli memnuniyetini artırmak ve geri bildirimleri değerlendirmek için aşağıdaki iyileştirme önerileri düşünülebilir:

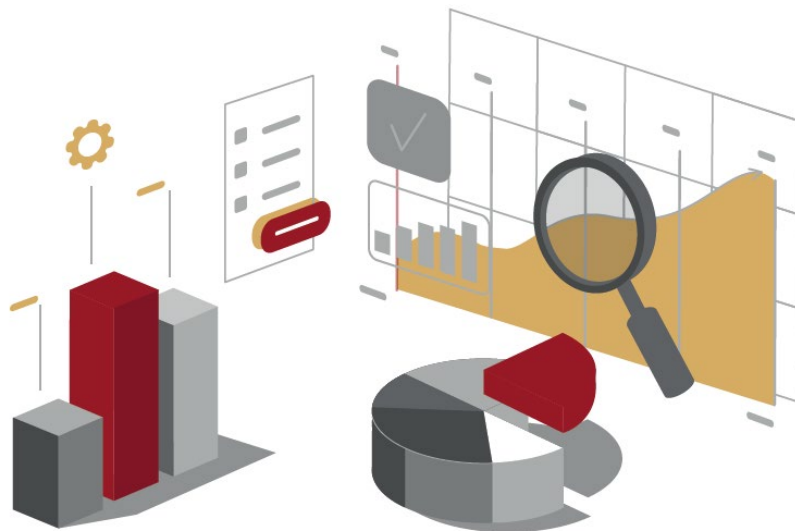
İletişim ve İletişim Kanalları Geliştirme: Velilerle daha etkili iletişim kurmak için düzenli toplantılar, bilgilendirme panoları, e-posta ve SMS gibi iletişim kanallarını kullanabilirsiniz. Ayrıca, velilerin görüş ve önerilerini almak için geri bildirim kutuları veya anketler düzenleyebilirsiniz.

Öğrenci Başarısının Daha İyi İzlenmesi: Velilerin, öğrencilerinin akademik ve davranışsal gelişimini daha iyi takip etmelerine yardımcı olmak için düzenli olarak raporlar sağlayabilirsiniz. Ayrıca, öğrenci başarısını izlemek için kullanılan değerlendirme yöntemlerini ve süreçlerini açıklayıcı bilgiler sunabilirsiniz.

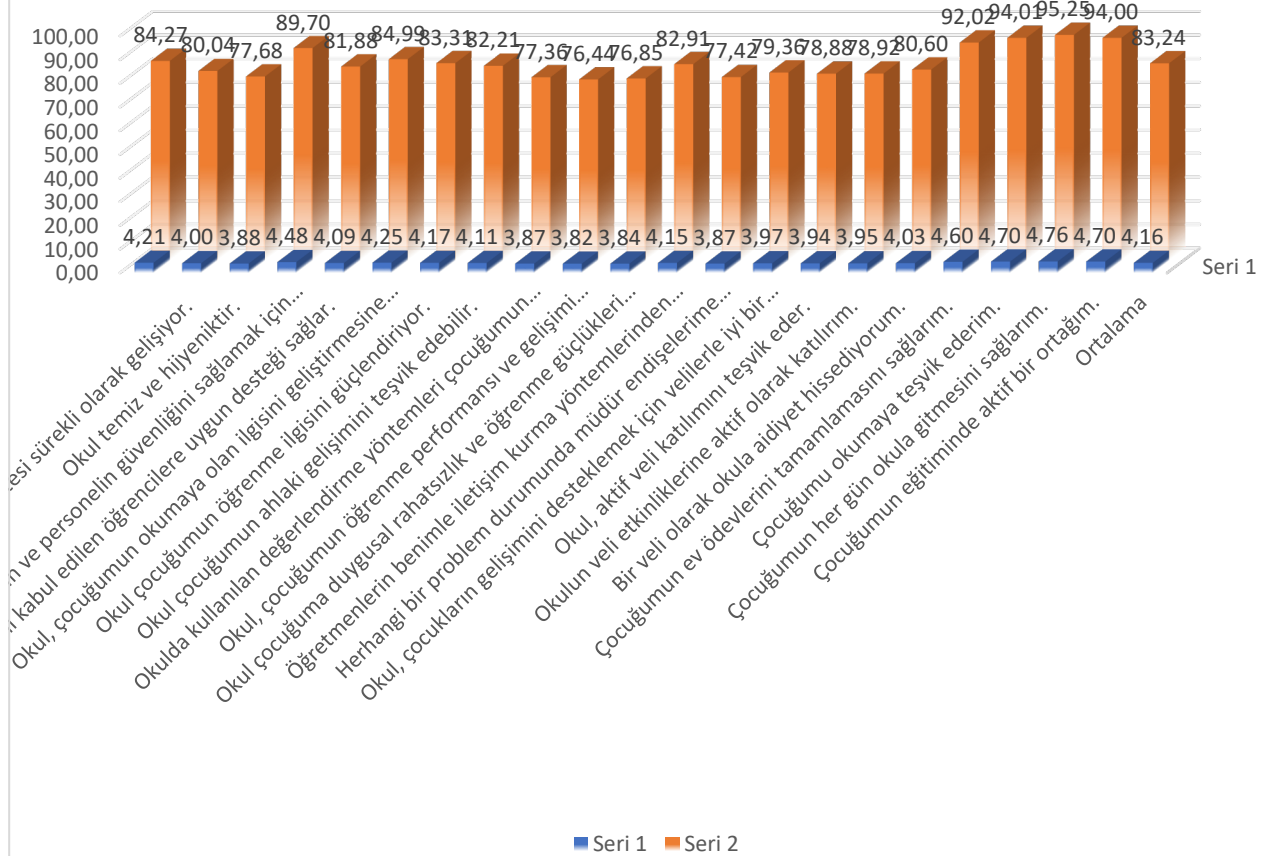
Velilere Eğitim ve Rehberlik: Velileri, çocuklarının eğitimine daha etkili bir şekilde katılmaları için eğitmek önemlidir. Bu kapsamda, velilere yönelik seminerler, atölye çalışmaları ve rehberlik materyalleri sunabilirsiniz.

Okul-Toplum İlişkilerini Güçlendirme: Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun, velilerle ve toplumla daha güçlü bir ilişki kurması için fırsatlar yaratabilirsiniz. Okul etkinliklerine ve toplum projelerine katılımı teşvik edebilir, okulunuzu çevrenizle daha fazla entegre edebilirsiniz.

Personel Gelişim Programları: Öğretmenlerin ve okul personelinin mesleki gelişimlerine destek olmak için düzenli eğitim programları ve seminerler düzenleyebilirsiniz. Bu, öğretim kalitesini artırarak veli memnuniyetini artırabilir.



VELİ ANKETİ SONUÇLARI:



Grafik 4 Veli Anketi Sonuçları:

2.7.5.1 OLUMLU YÖNLERE İLİŞKİN GÖRÜŞLER

İyi İletişim ve Güvenlik: Okulun müdürü ve öğretmenler arasındaki iyi iletişim ve güvenlik sistemlerinin düzgün işlemesi, velilerin okula olan güvenini artırabilir.

Öğrenci Odaklı Yaklaşım: Öğrencilere verilen önem, güvenlik ve sosyal/kültürel faaliyetlerle ilgili dikkat çekici bir husus olarak öne çıkıyor.

Donanımlı Okul: Görsel açıdan güzel ve donanımlı bir okul olması, öğrencilerin eğitime olumlu yönde katkıda bulunabilir.

Başarılı Yönetim ve Öğretmenler: Okul yönetimi ve öğretmenlerin başarılı, ilgili ve düzenli çalışmaları, okulun genel başarısını artırabilir.

İyi Koordinasyon ve İletişim: Öğretmenler arasındaki koordinasyon ve iletişimin iyi olması, öğrencilerin eğitimine olumlu katkıda bulunabilir.

2.7.5.2 OLUMSUZ YÖNLERE İLİŞKİN GÖRÜŞLER

Akran Zorbalığı ve Kılık Kıyafet Denetimi: Akran zorbalığı konusunun geliştirilmesi ve kılık kıyafet denetiminin daha iyi yapılması isteği, okulda disiplin ve sosyal ilişkiler konularında iyileştirme gerektiğini gösteriyor.

Servis Hizmetleri ve Temizlik: Servis hizmetleri konusundaki beklenti ve temizlik personelinin yetersizliği, okulun hizmet kalitesini artırması gerektiğini işaret ediyor.

Kütüphane Etkinlikleri ve Yaratıcılığı Geliştirme: Kütüphane etkinliklerinin yapılması ve çocukların yaratıcılıklarını geliştirecek daha fazla etkinlik olması isteği, okulun öğrencilere sunulan imkanları çeşitlendirmesi gerektiğini gösteriyor.

Fiziki Yer ve Konum: Okulun fiziki yeri ve konumuyla ilgili kötü değerlendirmeler, okulun fiziki şartlarının iyileştirilmesi gerektiğini gösteriyor.

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler: Sosyal ve kültürel faaliyetlerin daha çok ve kapsamlı yapılması isteği, okulun öğrencilere daha geniş bir deneyim ve etkinlik yelpazesi sunması gerektiğini gösteriyor.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistikleri ve paydaş anketleri sonuçlarına dayanarak yapılan analizler, iç ve dış faktörleri belirlemek için kullanılmıştır. Bu analizler, okulun güçlü ve zayıf yönlerini, donanım, malzeme, çalışanlar, iş yapma becerileri, kurumsal iletişim gibi çeşitli alanlardaki güçlü ve zayıf noktalarını belirlemektedir. Bu analizlerde temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Bu analizler, okulun mevcut durumunu anlamak ve iyileştirmeler yapmak için rehberlik sağlamaktadır. Güçlü yönlerimizi daha da güçlendirmek ve zayıf yönlerimizi geliştirmek için stratejiler belirleyebiliriz. Ayrıca, dış faktörleri de dikkate alarak, okulumuzu dış etkilere karşı daha dirençli hale getirebiliriz.

Bununla birlikte, analizin daha detaylı bir şekilde yapılması gerektiği düşünülmektedir. Bu detaylı analiz, okulun daha kapsamlı bir şekilde değerlendirilmesine ve iyileştirme fırsatlarının daha iyi belirlenmesine olanak sağlayacaktır.

Okulumuzun temel istatistikleri ve paydaş anketleri sonuçlarına dayalı analizler, okulun iç ve dış faktörlerini belirlemek için kullanılmıştır. Bu analizler, okulun güçlü ve zayıf yönlerini, donanım, malzeme, çalışanlar, iş yapma becerileri, kurumsal iletişim gibi çeşitli alanlardaki güçlü ve zayıf noktalarını ortaya koymaktadır. Bu analizlerde özellikle okul müdürü/müdürlüğü açısından iç faktörler ve dış faktörler ayrımı yapılmıştır.

Güçlü yönlerimizi belirlemek, bu alanlarda daha da ilerlemek için stratejiler geliştirmemize yardımcı olabilir. Örneğin, güçlü bir öğretmen kadrosuna sahipsek, öğretmenlerin eğitimlerini ve motivasyonlarını artırmak için programlar düzenleyebiliriz. Zayıf yönlerimizi belirlemek ise bu alanlarda iyileştirmeler yapmamıza olanak sağlar. Örneğin, teknolojik altyapımız yetersizse, bu alanda yatırımlar yaparak güçlendirebiliriz.

Ayrıca, dış faktörleri de analiz ederek okulumuzu dış etkilere karşı daha dirençli hale getirebiliriz. Örneğin, rekabetin arttığı bir ortamda, eğitim kalitemizi artırmak için özel eğitim programlarına odaklanabiliriz. Bu şekilde, okulumuzu daha iyi bir konuma getirebilir ve daha iyi eğitim fırsatları sunabiliriz.

Ancak, daha detaylı bir analiz yapılması gerektiği düşünülmektedir. Bu detaylı analiz, okulumuzun mevcut durumunu daha iyi anlamamıza ve iyileştirme fırsatlarını daha net bir şekilde belirlememize yardımcı olacaktır. Bu sayede, okulumuzun kalitesini artırabilir ve öğrencilerimize daha iyi bir eğitim imkanı sunabiliriz.

SWOT analizi, bir organizasyonun güçlü ve zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini belirlemek için kullanılır. GZFT, Güçlü Yönler (Strengths), Zayıf Yönler (Weaknesses), Fırsatlar (Opportunities) ve Tehditler (Threats) kelimelerinin baş harflerinden oluşur.

Güçlü Yönler (Strengths): Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun içinde bulunduğu durumda sahip olduğu avantajları temsil eder. Örneğin, iyi bir öğretmen kadrosu, güçlü bir müfredat, iyi bir fiziksel altyapı gibi faktörler güçlü yönleri oluşturabilir.

Zayıf Yönler (Weaknesses): Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun içinde bulunduğu durumda sahip olduğu dezavantajları temsil eder. Örneğin, yetersiz teknolojik altyapı, düşük öğrenci başarısı gibi faktörler zayıf yönleri oluşturabilir.

Fırsatlar (Opportunities): Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun dışında bulunan ve okulunuz için potansiyel fayda sağlayabilecek durumları temsil eder. Örneğin, yeni eğitim programları, işbirlikleri için fırsatlar gibi faktörler fırsatları oluşturabilir.

Tehditler (Threats): Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun dışında bulunan ve okulunuz için potansiyel zarar sağlayabilecek durumları temsil eder. Örneğin, artan rekabet, ekonomik belirsizlikler gibi faktörler tehditleri oluşturabilir.

GZFT analizi, okulun mevcut durumunu anlamak ve stratejik planlama yapmak için kullanılır. Bu analiz, okulun güçlü yönlerini daha da geliştirme, zayıf yönlerini giderme, fırsatları değerlendirme ve tehditlere karşı önlem alma konusunda rehberlik sağlar.

2.7.6 İçsel Faktörler

Tablo 41 Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kurallara uymaları, sorumluluk bilincinde olmaları
Çalışanlar	İletişimin iyi olduğu ve işbirliği içinde çalışma anlayışının geliştiği bir ortam olması
Veliler	Saygılı ve ilgililer
Bina ve Yerleşke	Bina içi donanımı ve teknolojik araç gereçlerin yeterli düzeyde olması
Donanım	Teknolojik açıdan yeterli olması, Öğrenci sayılarının istenilen düzeyde olması
Bütçe	İhtiyacı karşılayacak yeterlilikte bütçe olması
Yönetim Süreçleri	İdarenin ilgili ve çözüm odaklı olması
İletişim Süreçleri	Veli-öğretmen-idare iletişiminin güçlü olması

Tablo 42 Zayıf Yönler

Öğrenciler	Otokontrol ve sorumluluk alma bazı öğrencilerde zayıf (daha çok velilerden kaynaklı)
Çalışanlar	Öğretmenlerin kıdemli olması
Veliler	Veli profili genel olarak dağılmış ve parçalanmış ailelerden oluşuyor. Bu yüzden öğrenci sirkülasyonu fazla ve bu da sınıf genelinde sıkıntılar yaratıyor.
Bina ve Yerleşke	Genel anlamıyla büyük onarım ihtiyacı bulunmakta.
Donanım	Güvenlik sistemleri eski
Bütçe	Veli bağışının istenilen düzeyde olmaması. Ödenek yetersizliği

2.7.7 Dışsal Faktörler

Tablo 43 Fırsatlar

Politik	Kalkınma Planı Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2023-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi Personelin yasal hak ve sorumlulukları Tasarım Beceri Atölyeleri 2024 Müfredat (taslak)
Ekonomik	Ücretsiz ders kitabı dağıtımı İl ve ilçe milli eğitimden maddi yardım Ödenekler Paydaşlardan maddi destek sağlanması
Sosyolojik	Eğitim düzeyi yüksek velilerin olması Asayiş olaylarının az olması Öğrenciler için tehdit oluşturacak mekanların olmaması
Teknolojik	Teknolojik araç gereçlerin mevcut olması ve kullanılması FeTeMM Bilişim atölyelerinin bulunması Resmi yazışmalarda DYS sisteminin kullanılması e-okul, EBA,ÖBA vb uygulamaları Akıllı tahta kullanımı ADSL fiber internet erişimi
Mevzuat-Yasal	Mevcut mevzuat ve yönetmeliklerin bulunması Genelgeler. Müfredat
Ekolojik	Çevrenin korunması ve okul bahçesinde yeşil alanların mevcut olması Yeterli sayıda ağaç bulunması Enerji tasarrufu bilincinin olması

Tablo 44 Tehditler

Politik	Mevzuat-Yönetmelik değişiklikleri Müfredat değişikliği
Ekonomik	Okul aile birliğine bağışların yetersiz olması İşsizlik durumu Çevrenin gelir düzeyi
Sosyolojik	Parçalanmış aile yapısının öğrencilere olumsuz etkisi Okulun çok göç alan bir bölgede olması
Teknolojik	Teknolojik cihazların arızalanması
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliklerin sık değişimi
Ekolojik	Okul bahçesinin bakımının zor olması

2.8 Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 45 Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Nakiller	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

2.8.1 Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo 46 Gelişim Ve Sorun Eğitim Ve Öğretime Erişim

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Hafta sonu sosyal etkinlik kurslarının olmaması
2	Davranış bozukluğu olan öğrencilerin olması
3	Devamsızlık sayılarının fazla olması
4	Yabancı öğrencilerin ve dönem ortası nakil öğrencilerin oryantasyon uyum sorunu

Tablo 47 Gelişim Ve Sorun Kurumsal Kapasite

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Çevrede sosyal kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği
2	Sürekli devamsız öğrencilerin mevcut olması
3	Öğretim yöntem tekniklerinin değişmesi

Tablo 48 Gelişim Ve Sorun Kurumsal Kapasite

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Bazı öğretmenlerin yeniliklere çok açık olmamaları
2	Değişen eğitim yaklaşımlarının, mesleki süreçlerin ve süreli yayınların takip edilememesi
3	Veli eğitimlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması
4	Okulun fiziki açıdan büyük olması,bu nedenle kontrolünün zor olması
5	Okulun güneş enerjisinden faydalanacak şekilde konumlandırılmamış olması

3 BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli eğitiminin Temel amaçları, Atatürk ilke inkılapları çerçevesinde Cahit Zarifoğlu İlkokulu olarak, eğitim-öğretim sürecinde öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurarak, yenilikçi ve etkili eğitim yöntemleriyle destekleyerek, öğrencilerimizi akademik başarıya ve sosyal sorumluluk bilincine sahip bireyler olarak yetiştirmeyi misyon ediniyoruz.

VİZYONUMUZ

Cahit Zarifoğlu İlkokulu olarak, öğrencilerimizi çağın gerektirdiği becerilerle donanmış, çevresine duyarlı bireyler olarak yetiştirmeyi vizyon ediniyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okulumuzun temel değerleri, güvenilirlik, saygı, adalet, duyarlılık, sorumluluk, iyi yurttaşlık, değişime açıklık, şeffaflık, katılımcılık ve eleştirel düşünme olarak belirlenmiştir. Bu değerler, öğrencilerimize örnek olmak ve onların karakter gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla günlük eğitim-öğretim sürecinde önemle vurgulanmaktadır. Bu değerler doğrultusunda yetişen bireylerin, topluma ve ülkeye faydalı olacaklarına inanıyor ve onları bu değerleri benimseyerek hareket etmeye teşvik ediyoruz. MEB stratejik planı değerlerini önemsiyoruz; bu değerler, okulumuz stratejik planlaması ve yönetimi için temel unsurdur. Her biri, okulun misyonu ve vizyonunu şekillendirirken ve eğitim sürecinde öğrencilere aşılanacak temel prensipleri belirlerken önemli bir rol oynar.

Fırsat Eşitliği: Her öğrencinin eşit fırsatlara sahip olması, adaletli bir eğitim sistemi için önemlidir. Bu değer, okulun tüm öğrencilere eşit davranma ve potansiyellerini en üst düzeye çıkarma çabalarını vurgular.

Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık: Öğrencilerin kültürel ve sanatsal açıdan duyarlı bireyler olarak yetişmeleri önemlidir. Okul, bu değeri vurgulayarak öğrencilerin kültürel çeşitliliği anlamalarını ve takdir etmelerini teşvik eder.

İnsan, Toplum, Bilim ve Çevre Duyarlılığı: Bu değer, öğrencilerin insan haklarına, toplumsal sorumluluklara, bilimsel düşünceye ve çevre korumasına duyarlı olmalarını teşvik eder.

Manevi, Ahlak ve Değerlere Bağlılık: Bu değer, öğrencilerin ahlaki değerlere, dinine ve ülkesine olan bağlılığını vurgular. Bu, öğrencilerin karakter gelişiminde önemli bir rol oynar.

Hukuk ve Adalet: Hukukun üstünlüğüne ve adaletin sağlanmasına olan inanç, öğrencilerin adil ve sorumlu bireyler olarak yetişmelerine yardımcı olur.

Katılımcılık ve İstişare Kültürü: Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılmaları ve fikirlerini paylaşımları teşvik edilerek demokratik değerlerin benimsenmesi sağlar.

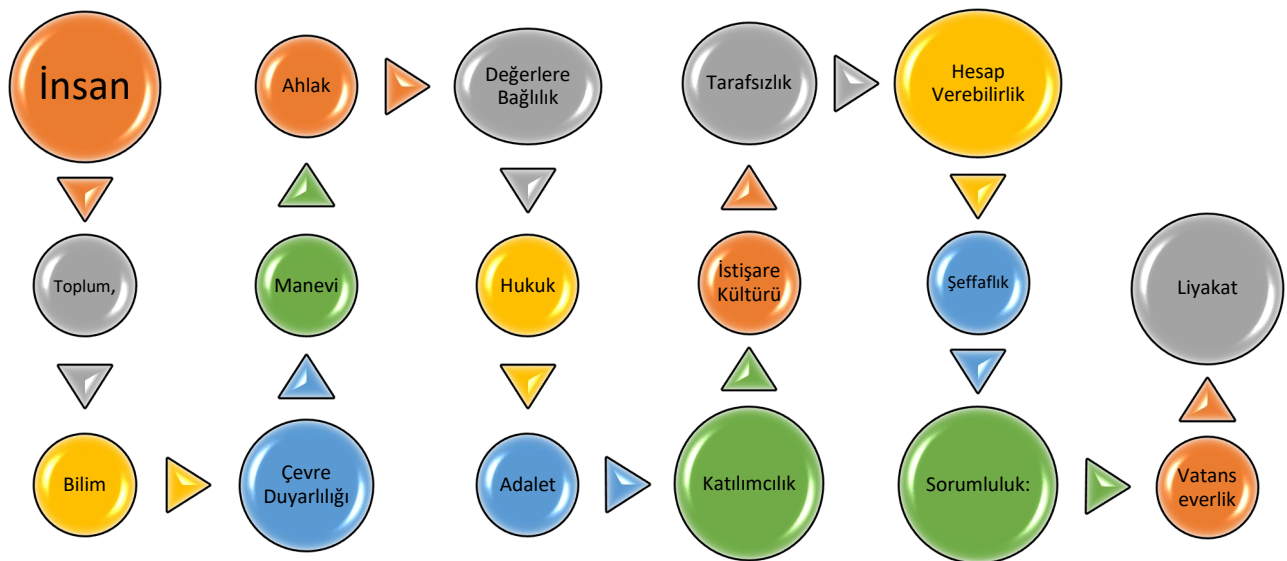
Tarafsızlık, Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık: Okulun yönetiminde tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerinin benimsenmesi, güvenilir bir eğitim ortamı oluşturur.

Sorumluluk: Öğrencilere ve personeline sorumluluk duygusunu aşlamak, toplum için faydalı bireylerin yetişmesine katkıda bulunur.

Vatanseverlik: Öğrencilerin vatanlarına ve milletlerine olan sevgi ve bağlılıklarının geliştirilmesi, milli birlik ve beraberlik duygularının güçlendirilmesine katkı sağlar.

Liyakat: Okul yönetiminde ve öğrenci başarısında liyakatin önemsenmesi, adil bir ortamın oluşturulmasına ve başarının ödüllendirilmesine olanak tanır.

Bu değerler, okulun misyonunu ve vizyonunu oluştururken, stratejik hedeflerini belirlerken ve günlük eğitim sürecinde öğrencilere rehberlik ederken rehberlik sağlar.



4 BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

4.1 TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Amaç 1

Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

HEDEF 1.1 Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.,

HEDEF 1.2 Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

4.1.1 Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

- 1. Okullaşma Oranlarının Artırılması:** Kayıt bölgelerinde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artırmak için bilinçlendirme kampanyaları düzenlenmesi ve ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması.
- 2. Uyum ve Devamsızlık Sorunlarının Giderilmesi:** Öğrencilerin okula uyum sağlamalarını ve devamsızlık sorunlarını gidermek için rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi ve öğrenci takip sistemlerinin kullanılması.
- 3. Ailelerle İletişimin Güçlendirilmesi:** Ailelerle daha etkili iletişim kurabilmek için düzenli veli toplantıları, seminerler ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmesi.
- 4. Etkin Yönetim Yapısının Kurulması:** Okullaşma oranlarını artırmak ve uyum sorunlarını gidermek için etkin bir yönetim yapısının kurulması ve sürekli olarak değerlendirilmesi.
- 5. Paydaş İşbirliğinin Güçlendirilmesi:** Bölgedeki diğer paydaşlarla işbirliğini güçlendirmek için ortak projeler ve etkinlikler düzenlenmesi.

4.1.2 Stratejik Hedef 1.1

Kayıt Bölgemizde Yer Alan Çocukların Okullaşma Oranları Artırılacak Ve Öğrencilerin Uyum Ve Devamsızlık Sorunları Da Giderilecektir.

- Bilinçlendirme Kampanyaları:** Kayıt bölgemizdeki ailelere yönelik okullaşma önemini vurgulayan bilinçlendirme kampanyaları düzenlenmesi.
- Okul Öncesi Eğitim İmkanlarının Artırılması:** Okul öncesi eğitim imkanlarının artırılmasıyla çocukların okula daha hazır bir şekilde gelmelerinin sağlanması.
- Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinin Güçlendirilmesi:** Öğrencilerin uyum sorunlarının ve devamsızlık sorunlarının çözümü için rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin güçlendirilmesi.
- Aile Katılımını Artırmak İçin Programlar:** Ailelerin okulla ilişkilerini güçlendirmek ve çocuklarının eğitimine daha fazla katılımını sağlamak için ailelere yönelik programlar düzenlenmesi.
- Okul Ortamının Daha Destekleyici Hale Getirilmesi:** Okulun daha destekleyici ve kucaklayıcı bir ortam oluşturması için gerekli çalışmaların yapılması.
- Öğrenci Takip Sistemlerinin Kullanılması:** Öğrencilerin devamsızlık ve uyum sorunlarını tespit etmek ve çözümlemek için etkili öğrenci takip sistemlerinin kullanılması.

4.2 Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	MEVC UT	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)İlkokul	%67,8	%75	%85	%95	%100	
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0,5	%0	%0	%0	
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı oranı (%)	%10	%5	%4	%0	%0	
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	20	40	60	80	100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Velilere yönelik okulöncesi eğitimin öneminin anlatılması ve konu ile ilgili broşür dağıtımı	Okul öncesi öğretmenleri Rehberlik servisi	01 Mayıs-30 Mayıs
1.1.3	Oryantasyon çalışmalarının planlanması ve uygulanması	Müdür yardımcısı Rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve devamsızlık mektubunun zamanında gönderilmesi. Velilerin bilgilendirilmesi	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür yardımcısı Rehberlik servisi	Tüm yıl
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Tüm yıl



4.3 TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

4.3.1 Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

4.3.1.1 Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Kazanımların gerçekleştirilme düzeyinin belirlenmesi (%)	%96	%98	%99	%100	%100	
PG.1.1.b	STEM Projelerine katılan öğrenci sayısı	%40	%60	%80	%90	%100	
PG.1.1.c.	E twinnig projelerine katılan öğrenci sayısı	%30	%40	%50	%60	%80	
PG.1.1.d	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.e	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	16	17	18	
PG.1.1.f	Okulum Temiz Belgesi	1	1	1	1	1	
PG.1.1.g	İSO kalite belgesi	0	1	2	2	3	
PG.1.1.h	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	0	0	5	7	8	
PG.1.1.i	Gezilere katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.i	Belirli gün ve haftalar kutlama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.1.1.j	Kulüp çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kazanımların Tasarım Beceri Atölyeleri ile ilişkilendirilmesi, atölyelerin kullanımı	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.2	Uyum süreci geliştirilecek	Rehberlik servisi	Tüm yıl
1.1.3	Öğrencilerin devam devamsızlık düzeyinin takip edilmesi	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.4	Öğrencilerin kültürel etkinliklere katılımını teşvik etmek amacıyla dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.5	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin sayısı ve çeşidi ile öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.6	Kitap fuarlarına gezi düzenlenmesine devam edilmesi	Gezi kulübü	01 Ekim - 30 Ekim
1.1.7	En fazla kitap okuyan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.8	Belgelendirme ve okul komisyonlarının çalışmalarının devam etmesi	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.9	Okulda yapılan faaliyetlerin velilere duyurulması ve farkındalık yaratılması	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.10	Belirli gün ve haftaların daha aktif kutlanması	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.11	Yurtdışı ERASMUS+ projelerine başvuru yapılması	Tüm öğretmenler	Tüm yıl



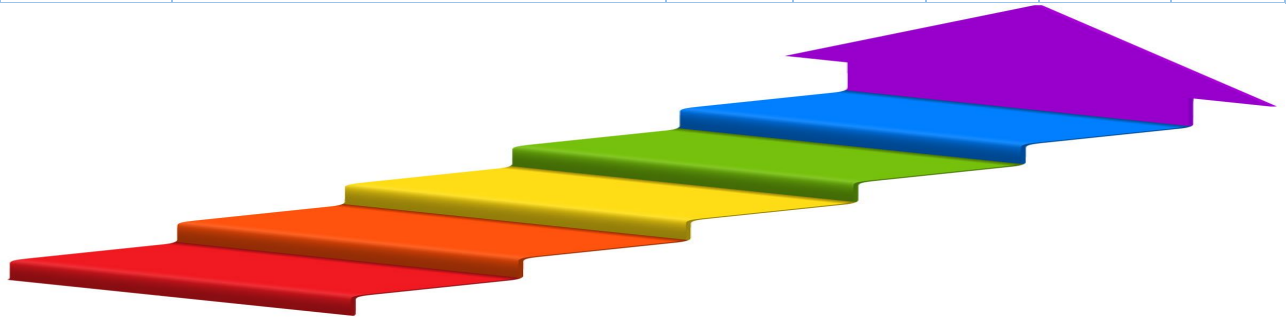
4.3.1.2 Stratejik Hedef 2.2

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

1. **Okuma Seviyeleri:** Okuma seviyelerinin düzenli olarak ölçülmesi ve öğrencilerin ilerlemesinin takip edilmesi.
2. **Yazma Becerileri:** Öğrencilerin yazma becerilerinin gelişimini gösteren örneklerin toplanması ve değerlendirilmesi.
3. **Matematik Başarısı:** Temel matematik konularındaki başarı seviyelerinin belirlenmesi ve ölçülmesi.
4. **Öğrenme Hızı:** Yeni konuları öğrenme hızının değerlendirilmesi ve öğrencilerin ilerlemesinin takip edilmesi.
5. **Katılım ve İştirak:** Sınıf içi etkinliklere ve derslere aktif katılımın ölçülmesi.
6. **Ödev ve Proje Başarısı:** Öğrencilerin ödev ve projelerdeki başarıları ve katkıları.
7. **Okul İçi Performans:** Sınıf içi test ve değerlendirmelerde gösterilen performans.
8. **Öğretmen ve Velilerle İletişim:** Öğrenci ilerlemesi hakkında öğretmen ve veliler arasında düzenli iletişimin sağlanması.
9. **Okul Devamsızlığı:** Öğrencilerin devamsızlık durumlarının takip edilmesi ve azaltılması.
10. **Davranış ve Disiplin:** Öğrencilerin sınıf içi davranışları ve disiplin kurallarına uyumu.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		Hedef		
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Tasarım Beceri Atölyelerini kullanan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.b	Sosyal ve kültürel kurslara katılan kursiyer oranı	80	90	90	100	100
PG.2.1.c.	Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	86	110	125	150	175



Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul sağlığı ve hijyen konusunda bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalarına öğrenciler yönlendirilecektir	Rehberlik servisi	Tüm yıl
1.1.2	Rehberlik servisi tarafından öğrencilere yönelik çeşitli konularda bilinçlendirme toplantıları yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Tüm yıl
1.1.3	Öğrencilerin çeşitli meslek gruplarını tanımalarını sağlayacak çalışmaların yapılması	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.4	İlgili anket ve teknikler yardımıyla öğrencinin ilgi ve yeteneğini belirleme çalışmaları	Rehberlik servisi	Tüm yıl
1.1.5	Öğrencileri yetenekleri ölçüsünde uygun atölyelerin kullanımını sağlama	Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.6	Rehberlik servisinin tanıtımını yapma	Rehberlik servisi	01 Ekim - 30 Kasım



4.4 TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

HEDEF 1.3: Eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

4.4.1 Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

- 1. Eğitim Teknolojilerinin Kullanımı:** Okulun teknolojik altyapısını güçlendirerek eğitim materyallerinin dijital ortamda sunulması ve uzaktan eğitim imkanlarının sağlanması.
- 2. Öğretmen Eğitimleri:** Öğretmenlerin sürekli eğitimi ve gelişimi için düzenli eğitim programları düzenlenmesi ve yeni eğitim yaklaşımlarının öğretilmesi.
- 3. Öğrenci ve Veli İletişimi:** Öğrenci ve velilerle daha etkili iletişim kurulması için düzenli toplantılar, seminerler ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmesi.
- 4. Kurumsal İşleyişin Güçlendirilmesi:** Okul yönetiminin etkili bir şekilde çalışması için iş süreçlerinin ve iletişim kanallarının düzenlenmesi.
- 5. Çevresel ve Sosyal Etkileşim:** Okulun çevresiyle etkileşimini artırmak için sosyal sorumluluk projelerine katılım ve çevre ile ilgili etkinlikler düzenlenmesi.
- 6. Kurumsal Kimlik ve İmaj:** Okulun kurumsal kimliğinin güçlendirilmesi için markalaşma çalışmaları ve okulun değerlerinin vurgulanması.
- 7. Öğrenci Başarısının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi:** Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için etkili değerlendirme yöntemlerinin kullanılması.

4.4.2 Stratejik Hedef 3.1..

- **Sosyal Medya İletişim Oranı Artırma:** Okulumuzun sosyal medya ile iletişim kullanım oranını artırmak ve velilerle daha etkili bir iletişim sağlamak
- **Sosyal Medya Takipçi Sayısını Artırma:** Okulumuzun sosyal medya sayfasını takip eden kişi sayısını artırarak okulun tanıtımını ve etkileşimini artırmak.
- **Lisansüstü Eğitim Alan Personel Oranını Artırma:** Okulumuzda lisansüstü eğitim alan personel oranını artırarak öğretim kalitesini yükseltmek ve öğretmenlerin akademik gelişimini desteklemek.

- Okul Bahçesinin Öğrenci Kullanımına Uygunluğunu Artırma: Okul bahçesinin öğrencilerin fiziksel aktiviteleri için uygunluğunu artırmak ve sağlıklı yaşamı teşvik etmek için iyileştirmeler yapmak (0-1 arasında bir ölçekte değerlendirilecektir).
- Mesleki Gelişim Kurslarına Katılan Personel Oranını Artırma: Okulumuzdaki personelin çeşitli mesleki gelişim kurslarına katılma oranını artırarak öğretim kalitesini ve uzmanlık düzeyini yükseltmek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		Hedef		
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Sosyal medya ile iletişimin kullanım oranı	%50	%60	%70	%80	%90
PG.3.2.b	Okulun sosyal medya sayfasını takip eden kişi sayısı	250	300	400	600	800
PG.3.3.c.	Lisansüstü eğitim alan personel oranı	10	12	14	16	20
PG.3.4.d.	Okul bahçesinin öğrencinin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1
PG.3.5.e.	Çeşitli mesleki gelişim kurslarına katılan personel oranı	10	20	25	30	30

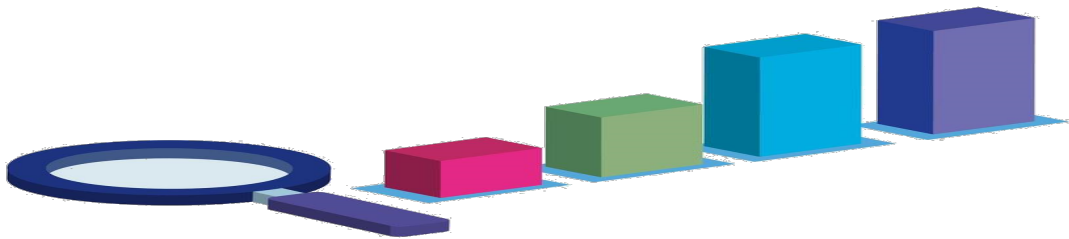
Eylemler

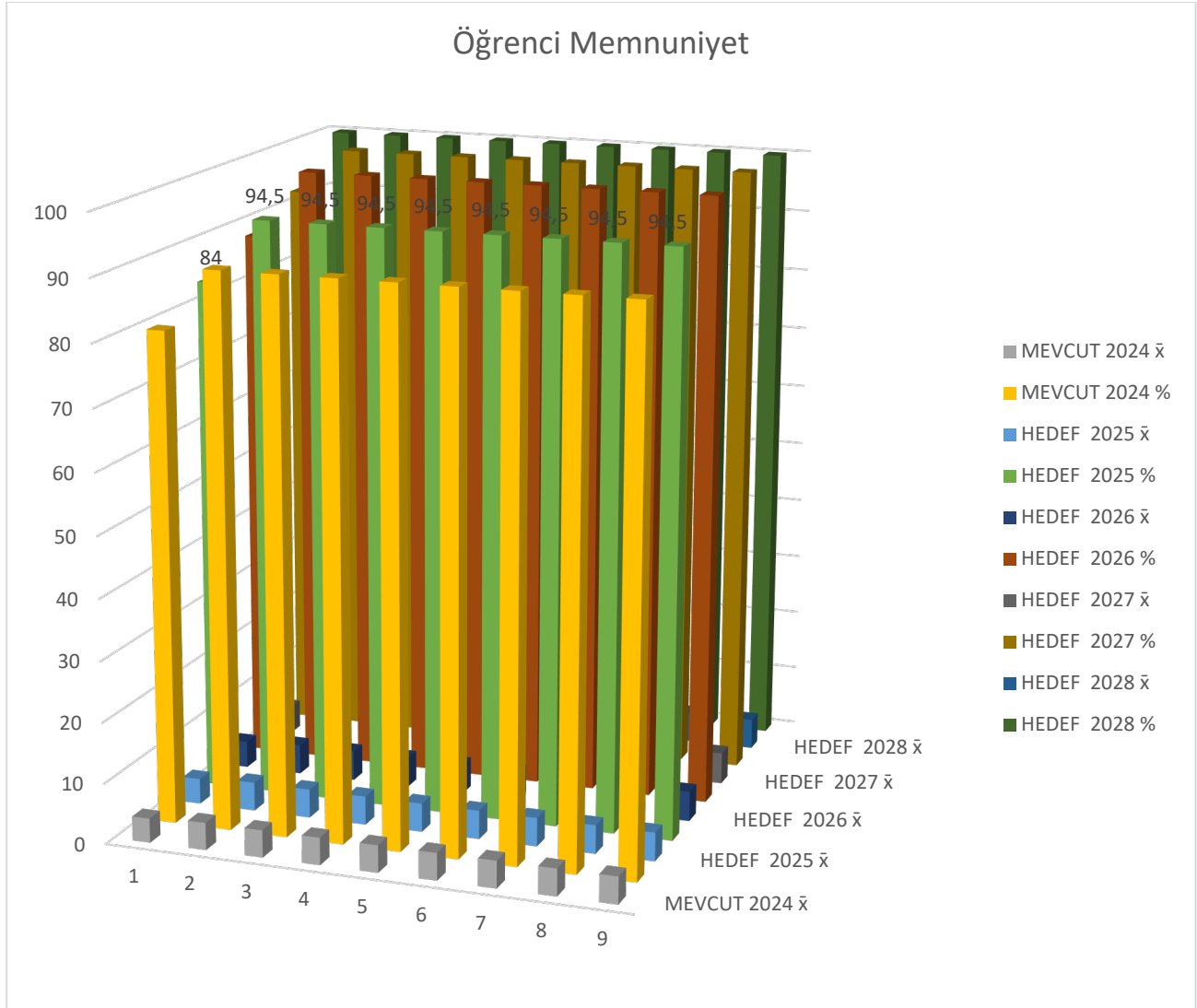
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun sosyal medya hesaplarının tanıtımının yapılması	Okul idaresi ve Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.2	Okul içerisinde öğretmenlere yönelik çeşitli kurs duyuruları yapılacaktır.	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.3	Okul bahçesinde var olan oyun alanlarının korunması, geliştirilmesi ve oyun parkı kurulması	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.4	Okul içerisinde öğretmenlere yönelik çeşitli kurslar için kurum kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	Tüm yıl

4.5 Memnuniyet Anketleri

4.5.1 Öğrenci Memnuniyet Hedefleri

SIRA	SORU	MEVCUT				HEDEF					
		2024		2025		2026		2027		2028	
		$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%
9	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	4	80	4,2	84	4,4	88	4,6	93	5	100
1	Okulumu seviyorum.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
6	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
7	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
8	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
10	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100
12	Öğretmenim her gün beni destekliyor.	4,5	90	4,7	95	5	99	5,2	104	5	100





Grafik 5 Öğrenci Memnuniyet Hedef

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyeceklerin bulunması sağlanacaktır: Okul, kantininde sunulan yiyecek seçeneklerini çeşitlendirebilir ve daha sağlıklı seçenekler sunabilir. Daha fazla meyve, sebze ve sağlıklı atıştırmalıkların sunulması, öğrencilerin beslenme alışkanlıklarını iyileştirebilir.

Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler arttırılacaktır: Okul, öğrencilerin ders dışı zamanlarını daha keyifli hale getirmek için çeşitli etkinlikler düzenleyebilir. Kültürel etkinlikler, spor etkinlikleri, sanat atölyeleri veya müzik aktiviteleri gibi etkinlikler öğrencilerin sosyal ve duygusal gelişimini destekleyebilir.

Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilme konusunda imkanlar arttırılacak: Okul, öğrencilerin teneffüslerde ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri için daha uygun ortamlar sağlayabilir. Daha fazla tuvalet

ve içme suyu istasyonu gibi olanaklar sunmak, öğrencilerin rahatlamasına ve dinlenmesine yardımcı olabilir.

Öğretmenlerin dersleri farklı araçlar ve yöntemler kullanarak anlatması sağlanacak : Okul, öğretmenlere daha çeşitli öğretim yöntemleri ve araçları hakkında eğitimler düzenleyebilir. Teknolojik araçların, görsel materyallerin veya oyun tabanlı öğrenme yöntemlerinin kullanımını teşvik etmek, öğrencilerin derslere daha fazla ilgi göstermelerine yardımcı olabilir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		Hedef		
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.	Kantin denetimi sayısı	9	18	27	36	45
PG.4.2.b	Ders dışı eğlenceli etkinlikler sayısı	18	18	27	36	45
PG.4.3.c.	Yenilikçi eğitim uygulamalar	2	3	4	6	8

Eylemler

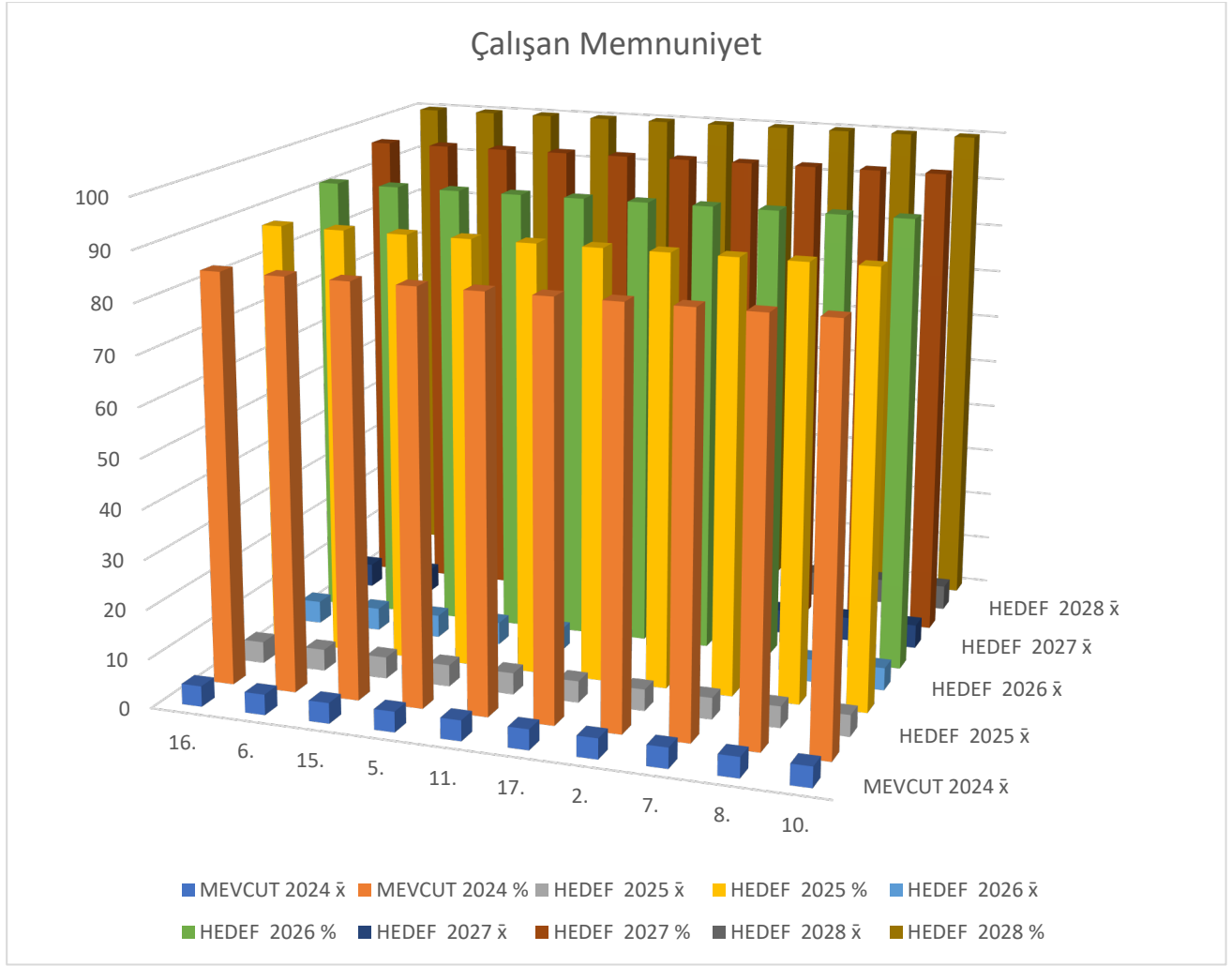
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyeceklerin bulunması sağlanacaktır	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.2	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler arttırılacaktır	Sosyal etkenlikler kurulu	Tüm yıl
1.1.3	Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilme konusunda imkanlar sağlanacak	Okul idaresi Tüm öğretmenler	Tüm yıl
	Öğretmenlerin dersleri farklı araçlar ve yöntemler kullanarak anlatması	Zümre Öğretmeneler kurulu	Tüm yıl



4.5.2 Çalışan Memnuniyet Hedefleri

SIRA	SORU	MEVCUT				HEDEF					
		2024		2025		2026		2027		2028	
		$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%	$\bar{x}$	%
16.	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
6.	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
15.	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
5.	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
11.	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
17.	Okulumuza aidiyet hissediyorum	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
2.	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
7.	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir..	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
8.	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100
10.	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96	5	100





Grafik 6 Çalışan Memnuniyet Hedef

1. **Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlayacaktır:** Okul, yeni öğrencilerin uyum sürecini iyileştirmek için daha etkili bir destek programı geliştirebilir. Öğrencilere atanan bir rehber veya mentor sistemini kurmak ve yeni öğrencilere okulu tanıtmak için oryantasyon programları düzenlemek bu konuda yardımcı olacak.
2. **Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politika ve süreç geliştirecek:** Okul, öğrencilerin farklı ihtiyaçlarını karşılamak için daha kapsamlı bir politika geliştirilecek. Özel eğitim ihtiyaçları olan öğrenciler, dil öğrenme zorluğu çeken öğrenciler veya diğer özel gereksinimlere sahip öğrenciler için destek programları ve kaynaklarını artıracak.
3. **Okulumuzda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişecektir:** Okul, eğitim ve yönetim kalitesini artırmak için sürekli iyileştirme süreçleri kurulacak. Öğretmenlerin ve yöneticilerin düzenli olarak profesyonel gelişim fırsatlarına erişimini sağlamak ve geri bildirim mekanizmalarını güçlendirmek bu konuda yardımcı olacak.

4. Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirme süreci geliştirecek: Okul yönetimi, öğretmenleri desteklemek ve yönlendirmek için daha etkili bir strateji benimseyecek. Mentorluk programları oluşturmak, düzenli performans değerlendirmeleri yapmak ve öğretmenlerin profesyonel gelişimlerini destekleyecek

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		Hedef		
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.	Oryantasyon verilen öğrenci sayısı	%80	%90	%100	%100	%100
PG.4.2.b	Rehberlik servisi tanıtım toplantısı	0	3	3	3	3
PG.4.3.c.	Öğretmen yenilikçi eğitim yaklaşımları eğitimi	0	2	4	6	8

Eylemler

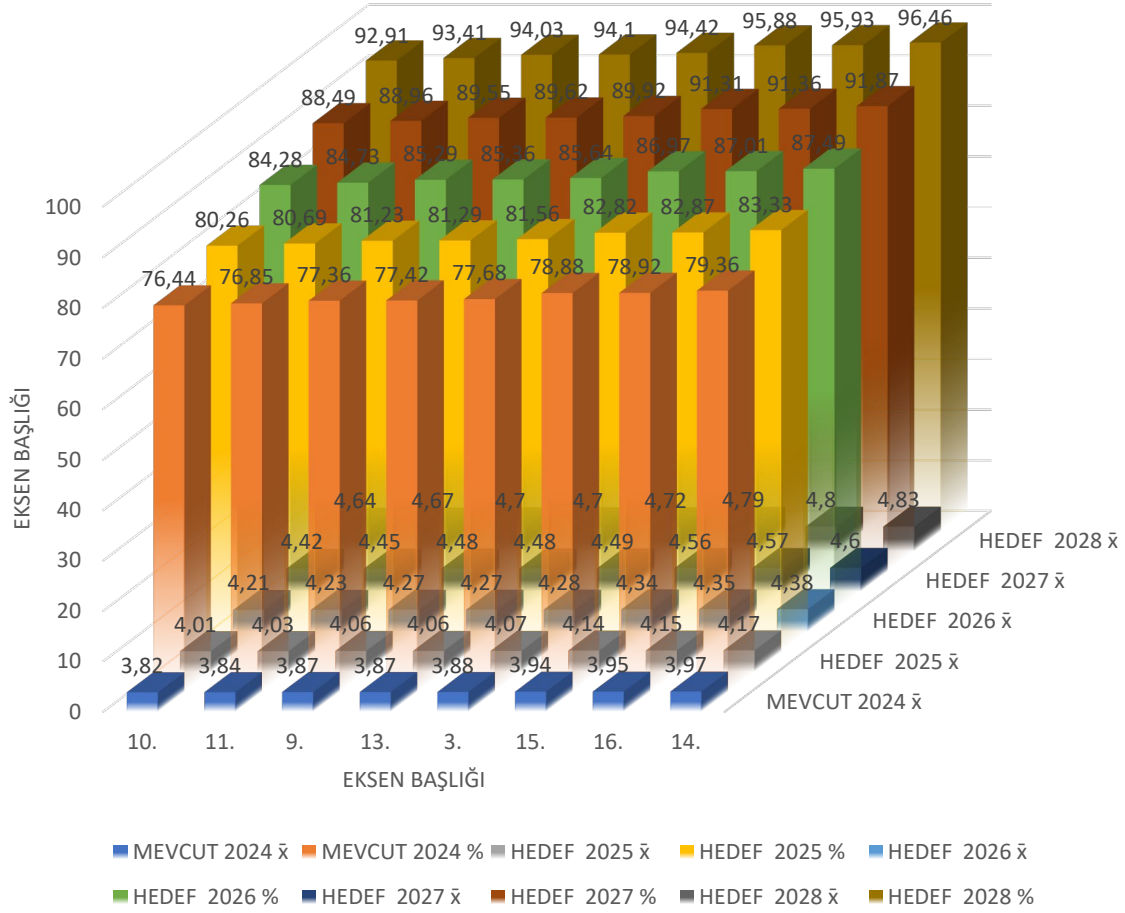
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her yeni öğrenciye uyum eğitimi verilecek	Okul idaresi ve Tüm öğretmenler Rehberlik Servisi	Tüm yıl
1.1.2	Velilere yönelik rehberlik servisi tanıtım toplantısı yapılacak	Okul idaresi Rehberlik Servisi	Tüm yıl
1.1.3	Öğretmen eğitimi verilecek	Okul idaresi Tüm öğretmenler	Tüm yıl



4.5.3 Veli Memnuniyet Hedefleri

SIRA	SORU	MEVCUT				HEDEF					
		2024		2025		2026		2027		2028	
		X	%	X	%	X	%	X	%	X	%
10.	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	3,8	76	4	80	4,2	84	4,4	88	4,6	93
11.	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	3,8	76,	4	81	4,2	85	4,5	89	4,7	93
9.	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3,8	77,	4,1	81	4,3	85	4,5	90	4,7	94
13.	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	3,8	77,	4,1	81	4,3	85	4,5	90	4,7	94
3.	Okul temiz ve hijyeniktir.	3,8	77,	4,1	82	4,3	86	4,5	90	4,7	94
15.	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	3,9	78,	4,1	83	4,3	87	4,6	91	4,8	96
16.	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	3,9	78,	4,2	83	4,4	87	4,6	91	4,8	96
14.	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	3,9	79,	4,2	83	4,4	87	4,6	92	4,8	96

VELİ MEMNUNİYET HEDEFLERİ



Grafik 7 Veli Memnuniyet Hedef

- Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında yetersiz bilgilendirme sağlayacaktır:** Okul, ebeveynleri öğrencilerin akademik ilerlemesi hakkında daha etkin bir şekilde bilgilendirebilir. Düzenli olarak öğrenci gelişim raporları sunmak ve veli-öğretmen toplantıları düzenlemek bu konuda yardımcı olacaktır.
- Okul, duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri konusunda yeterli destek ve rehberlik sağlayacaktır:** Okul, öğrencilerin duygusal ve öğrenme zorluklarıyla başa çıkma konusunda daha iyi bir destek ağı oluşturacaktır. Okul rehberlik birimi, öğrencilere ve ailelerine danışmanlık hizmetleri sunacaktır.
- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri, çocuğun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı olacaktır:** Okul, daha kapsamlı ve çeşitli değerlendirme yöntemlerini benimseyecektir. Bu, öğrencinin akademik, sosyal, duygusal ve fiziksel gelişimini daha iyi anlamak için farklı ölçme araçlarının kullanılmasını içerecektir.

4. **Müdür, endişelerimize yeterince cevap verecektir:** Okul yönetimi, velilerin endişelerine daha duyarlı bir şekilde yanıt verecektir. Düzenli olarak açık ofis saatleri düzenlemek ve iletişim kanallarını açık tutmak, velilerin sorunlarını daha kolay dile getirmesine ve çözümler bulmalarına yardımcı olacaktır.
5. **Okulun temizliği ve hijyenik durumu artırılacaktır.:** Okul, daha sık ve etkili temizlik prosedürleri uygulayabilir. Ayrıca, öğrencilere ve personeline hijyen konusunda eğitim vermek, temizlik standartlarını korumak için önemlidir. Ayrıca öğrenci eğitimleri ile destek olacaktır.
6. **Okul, veli katılımını yeterince teşvik edecektir:** Okul, velilerin okula daha fazla katılımını teşvik etmek için çeşitli etkinlikler düzenleyebilir. Velilere yönelik atölye çalışmaları, seminerler veya veli gönüllü programları gibi etkinlikler düzenleyerek, velilerin okul hayatına daha fazla dahil olmalarını sağlayacaktır.
7. **Okul, veli etkinliklerine aktif olarak katılmamı sağlayacak bir ortam sağlayacaktır:** Okul, velilere daha cazip ve ilgi çekici etkinlikler sunarak veli katılımını artırabilir. Aile piknikleri, kültürel etkinlikler veya eğlenceli spor turnuvaları gibi etkinlikler düzenlemek bu konuda yardımcı olacaktır.
8. **Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kuracaktır:** Okul, velilerle daha sık iletişim kurarak ve onların görüşlerine daha fazla değer vererek ilişkileri güçlendirecektir. Ayrıca, düzenli olarak veli toplantıları veya geri bildirim oturumları düzenlemek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		Hedef		
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Veli toplantısı sayısı	3	5	5	5	5
PG.4.2.b	Genel veli toplantısı	0	3	3	3	3
PG.4.3.c.	Aylık Bülten	0	6	6	9	9
PG.4.4.d.	Veli sosyal etkinlik	0	3	3	3	3
PG.4.5.e.	İletişim mesajı sayısı	0	9	9	9	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli toplantısı sayısı	Okul idaresi ve Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.2	Genel veli toplantısı	Okul idaresi	Tüm yıl
1.1.3	Aylık Bülten	Okul idaresi Tüm öğretmenler	Tüm yıl
1.1.4	Veli sosyal etkinlik	Sosyal etkinlikler kurulu	Tüm yıl
1.1.5	İletişim Mesajlar	Okul idaresi Tüm öğretmenler Rehberlik Servisi	Tüm yıl

5 V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Tablo 49 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	₺200.000	₺400.000	₺800.000	₺1.600.000	₺3.200.000	₺6.200.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	₺100.000	₺200.000	₺300.000	₺500.000	₺1.000.000	₺2.100.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	₺500.000	₺400.000	₺800.000	₺1.600.000	₺3.200.000	₺6.200.000
TOPLAM	₺500.000	₺1.000.000	₺1.900.000	₺3.700.000	₺7.400.000	₺14.500.000

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu, okulun eğitim altyapısını geliştirmek, sürdürülebilir eğitim ortamları oluşturmak ve öğrencilere daha kaliteli bir öğrenme deneyimi sunmak amacıyla yapılan finansal planlamayı kapsamaktadır. Bu beş yıllık süreçte, okulun finansal kaynakları genel bütçeden, valilik ve belediye katkılarından, okul aile birlikleri ve diğer destekleyici fonlardan sağlanacaktır.

2024 yılı itibarıyla toplam ₺500.000'lik bir bütçe öngörülmüş olup, bu miktarın ₺200.000'i genel bütçeden, ₺100.000'i valilikler ve belediyelerden, ₺200.000'i ise okul aile birliklerinden sağlanacaktır. 2025 yılı itibarıyla toplam bütçe ₺1.000.000'a çıkarılarak, okulun altyapı yatırımları ve eğitim materyallerine yönelik harcamaların artırılması hedeflenmiştir. Bu süreçte, genel bütçeden gelen destek ₺400.000'e yükselirken, valilik ve belediye katkıları ₺200.000 seviyesine çıkarılmış ve okul aile birlikleri tarafından sağlanan katkılar da ₺400.000 olarak belirlenmiştir.

2026 yılı itibarıyla okulun bütçesi daha büyük ölçekli projelere ve iyileştirmelere olanak tanıyacak şekilde genişletilmiştir. Bu yıl için ayrılan toplam bütçe ₺1.900.000 olup, genel bütçeden ₺800.000, valilik ve belediyelerden ₺300.000 ve okul aile birliklerinden ₺800.000 katkı sağlanacaktır. 2027 yılı itibarıyla ise eğitim yatırımlarının daha da büyütülmesi planlanmakta ve toplam ₺3.700.000'lik bir maliyetlendirme öngörülmektedir. Bu yıl genel bütçeden ₺1.600.000, valilik ve belediyelerden ₺500.000 ve okul aile birliklerinden ₺1.600.000 finansman sağlanarak, okulun

modernizasyonu, eğitim materyallerinin genişletilmesi ve öğrencilerin eğitim süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Planın son yılı olan 2028'de, okul bütçesi ₺7.400.000 seviyesine ulaşacak ve beş yıllık toplam bütçe ₺14.500.000 olacaktır. Bu yıl içerisinde genel bütçeden ₺3.200.000, valilik ve belediyelerden ₺1.000.000 ve okul aile birliklerinden ₺3.200.000'lik bir katkı sağlanması öngörülmektedir. Bütçenin büyük kısmı, okulun altyapı geliştirme projeleri, dijital eğitim materyallerinin artırılması, sınıf içi teknolojik yenilikler, spor ve sanat alanlarının iyileştirilmesi, öğretmenlerin mesleki gelişim programları ve öğrencilere yönelik akademik destek projelerine ayrılacaktır.

Genel olarak, 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında okulun eğitim ve yönetim süreçlerinin mali açıdan güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Özellikle genel bütçeden gelen payın düzenli olarak artırılması, valilik ve belediyelerden sağlanan desteğin devam ettirilmesi ve okul aile birlikleri ile velilerin katkılarının güçlendirilmesi, okulun sürdürülebilir bir finansal yapıya sahip olmasını sağlayacaktır. Bu finansal planlama, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun eğitimde kaliteyi artırmaya yönelik adımlarını destekleyen önemli bir yol haritası olarak öne çıkmaktadır



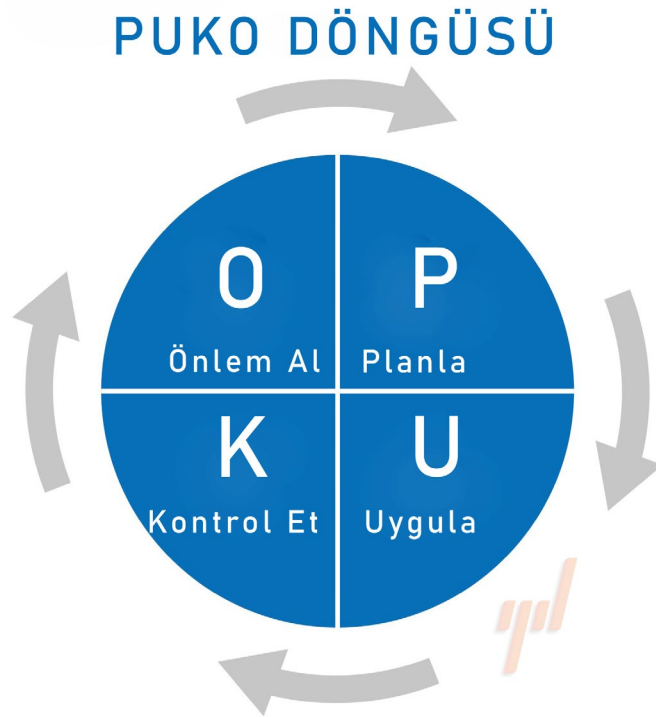
6 VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzun Stratejik Planı, izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gitmektedir. Bu ayrımın temel amacı, uzun vadeli hedeflerin sürekli olarak gözden geçirilmesi ve kısa vadeli hedeflerin ise daha yakından takip edilmesidir.

Stratejik planın izlenmesinde, 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak ve denetim birimleri olan il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Bu süreçte, hedeflere ne kadar yaklaşıldığı, hangi alanlarda iyileştirmeler gerektiği ve planın genel etkinliği düzenli olarak değerlendirilecektir.

Yıllık planın uygulanmasında ise, yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Bu toplantılarda, bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar detaylı bir şekilde ele alınacak, varsa sorunlar tartışılacak ve çözüm yolları belirlenecektir. Bu sayede, hedeflere ulaşma süreci daha etkin bir şekilde yönetilecek ve gerektiğinde planlar yenilenebilecektir.

Bu süreçlerin düzenli olarak işletilmesi ve takip edilmesi, okulumuzun Stratejik Planı doğrultusunda başarılı bir şekilde ilerlemesini sağlayacaktır. PUKÖ (planla-uygula-kontrol et-önlem al), adım adım plan yaparak sonuca ulaşmakta kullanılan sistematik bir yaklaşımdır ve Stratejik Planımızın izlenmesi ve uygulanmasında önemli bir rol oynamaktadır.



Şekil 10 PUKÖ (planla-uygula-kontrol et-önlem al)



Şekil 11 İzleme Değerlendirme Süreci

Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2024-2028 Stratejik Planı, belirlenen hedeflerin etkin bir şekilde uygulanmasını sağlamak ve süreci sürekli olarak iyileştirmek amacıyla düzenli izleme ve değerlendirme adımlarına dayanmaktadır. Bu süreç, yıllık planlamadan başlayarak yıl boyunca gerçekleştirilen faaliyetlerin gözden geçirilmesi, raporlanması ve iyileştirme çalışmalarının yapılmasını içeren döngüsel bir model çerçevesinde yürütülmektedir.

Yıllık Planlamaların Yapılması: Her yılın başında, 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedefler doğrultusunda yıllık faaliyetler ve uygulama süreçleri planlanır. Eğitim-öğretim, rehberlik, sosyal faaliyetler, altyapı geliştirme, finans yönetimi gibi tüm alanlar için somut hedefler belirlenir.

İlk Altı Aylık Gerçekleştirmelerin Belirlenmesi: Stratejik plan çerçevesinde ilk altı ay içinde gerçekleştirilen faaliyetler değerlendirilir ve belirlenen hedeflerle uyumu analiz edilir. Bu aşamada, akademik başarı, sosyal etkinlikler, öğretmen eğitimleri ve fiziki altyapı iyileştirme çalışmaları gözden geçirilir.

İzleme Raporunun Hazırlanması ve Sunulması: İlk altı aylık incelemeler sonucu Cahit Zarifoğlu İlkokulu yönetimi, öğretmenler ve ilgili paydaşlarla paylaşılmak üzere bir izleme raporu hazırlanır. Bu rapor, gerçekleşen faaliyetleri, karşılaşılan zorlukları ve geleceğe yönelik iyileştirme önerilerini içerecektir.

İzleme Toplantılarının Gerçekleştirilmesi: Stratejik planın etkinliğini artırmak amacıyla, okul yöneticileri, öğretmenler, veli temsilcileri ve ilgili birimlerin katılımıyla toplantılar düzenlenir. Bu toplantılarda elde edilen veriler ışığında, hedeflerin revize edilmesi veya ek önlemler alınması kararlaştırılır.

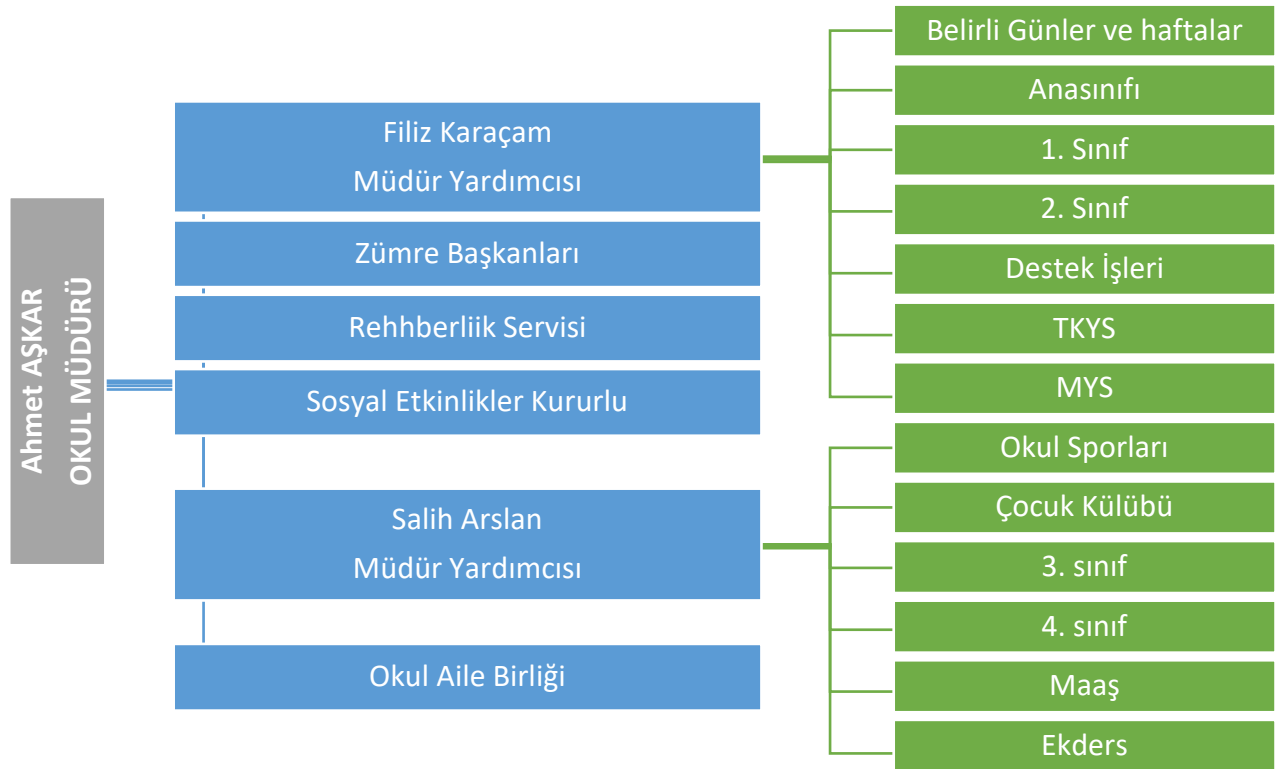
Yılsonu Gerçekleşmelerinin Belirlenmesi: Yıl sonunda, belirlenen hedefler ile gerçekleşen faaliyetler karşılaştırılarak performans değerlendirmesi yapılır. Eğitim-öğretim sürecinde öğrenci başarısı, öğretmenlerin mesleki gelişimi, okul içi etkinliklerin verimliliği, fiziki şartların iyileştirilmesi ve diğer hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı incelenir.

İzleme Verilerinin Değerlendirilmesi: Toplanan tüm veriler detaylı bir şekilde analiz edilir. Başarı oranları, bütçe kullanımı, okul-aile iş birliği, öğrenci gelişimi gibi kriterler doğrultusunda değerlendirmeler yapılır ve eksikliklerin giderilmesi için yeni öneriler oluşturulur.

Değerlendirme Raporunun Hazırlanması ve Sunulması: Yıl boyunca yürütülen çalışmaların sonuçları raporlanarak, okul yönetimi, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve diğer paydaşlarla paylaşılır. Bu rapor, gelecek yıllardaki stratejik kararların oluşturulmasında yol gösterici olacaktır.

Değerlendirme Toplantılarının Gerçekleştirilmesi: Son aşamada, tüm sürecin gözden geçirilmesi amacıyla kapsamlı bir değerlendirme toplantısı düzenlenir. Bu toplantılar, okulun güçlü yönlerini, iyileştirilmesi gereken alanları ve gelecek yıllar için atılacak adımları belirlemek açısından kritik bir öneme sahiptir.

Bu sistematik izleme ve değerlendirme süreci, Cahit Zarifoğlu İlkokulu'nun 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen hedeflere ulaşmasını sağlamak ve okulun eğitim kalitesini sürekli olarak artırmak için etkin bir yapı sunmaktadır.



Şekil 12 Teşkilat Yapısı

